............................................................................

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy: | |
| Adres: | |
| Miejscowość: |  |
| Ulica: |  |
| Kod pocztowy: |  |
| Telefon: |  |
| Fax: |  |
| e-mail: |  |
| NIP: |  |
| REGON: |  |

**Gmina Jedlińsk**

**ul. Warecka 19, 26 – 660 Jedlińsk**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dot. „Usługi wycinki drzew z terenu nieruchomości gminnej położonej w Woli Gutowskiej”

Ja/My, niżej podpisany/i …………….......................................................................................................................

działając w imieniu i na rzecz: ………………........................................................................................................

.............................................................................................................................................................................................

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia (usługi) za cenę:

………….………. zł netto + ………………… stawka % VAT co daje cenę **……………………… zł brutto**,

(słownie brutto: ……………………….……………….……………………………………………..………..……..…)

1. Akceptuję warunki udziału w postępowaniu oraz oświadczam, że zapoznałem się ze stanem przedmiotu oferty i nie wnoszę wobec niego żadnych zastrzeżeń (biorę odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin w przypadku rezygnacji z oględzin przed złożeniem oferty).
2. Warunki płatności: Płatność za usługę nastąpi przelewem w terminie 14 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół końcowy odbioru prac.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 15 dni od dnia terminu składania ofert.
4. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny a także pracowników zdolnych do wykonania zadania określonego  
   w ofercie oraz uprawnienia niezbędne do wykonania określonych w ofercie prac  
   i czynności.
5. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
6. Oświadczamy, iż złożona przez nas oferta spełnia wszystkie wymogi dotyczące przedmiotu zapytania.
7. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy  
   w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[2]](#footnote-2).
8. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- ……………………………………….

- ……………………………………….

………………………, dnia …………………..

Miejscowość

.............................................................................

Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

do podpisywania oferty

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)
2. w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (np. poprzez jego wykreślenie/usunięcie z treści oferty). [↑](#footnote-ref-2)