

UMOWA

zawarta w dniu pomiędzy:

GMINĄ Jedlińsk

Ul. Warecka 19

26-660 Jedlińsk

NIP 796-28-96-026,

REGON 6700223764

Zwana dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Wójt Gminy Jedlińsk – Kamil Dziewierz

przy kontrasygnacie **Skarbnik Gminy – Ilona Starzyńska**

a

.....

zwanym w dalszej części „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez:

§1

1. Zamawiający, po wyborze najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2019 r poz. 1843), zleca Wykonawcy, a ten przyjmuje do wykonania usługę polegającą na:

„Pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad realizacją zadania pn. Utwardzenie destruktem i zamknięciem podwójnym powierzchniowym utrwaleniem emulsją i grysami dróg gminnych w 2020r.”

gdzie zakres prac obejmować będzie:

Nadzorowanie wykonania robót budowlanych dotyczące w/w zadania

Na przedmiot umowy określony w ust. 1 składa się zakres usług, który szczegółowo określa

SIWZ wraz z załącznikami oraz ofertą Wykonawcy, stanowiące integralną część umowy.

Szczegółowy zakres prac został ujęty w dokumentacji projektowej i technicznej dostępny jest na stronie Zamawiającego (link: <http://bip.jedlinsk.pl/index.php?id=266>) - postępowanie pod

nazwą „**Utwardzenie destruktem i zamknięciem podwójnym powierzchniowym**

utrwaleniem emulsją i grysami dróg gminnych w 2020r.”

Umowa obejmuje wykonywanie nadzoru inwestorskiego nad całym ww. zadaniem inwestycyjnym poprzez zaangażowanie inspektora nadzoru, posiadającego uprawnienia budowlane w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia, branża: drogowa, oraz zaangażowanie osoby z doświadczeniem w nadzorowaniu/kierowaniu budową/przebudową/ remontem na zadaniu polegającym na budowie, przebudowie lub remoncie drogi o nawierzchni bitumicznej odpowiadającemu zakresowi przedmiotowemu zadaniu oraz zaangażowanie osoby z uprawnieniami drogowymi.

2. Zakres robót budowlanych, które będą podlegały nadzorowaniu opisuje dokumentacja przetargowa dostępna na stronie internetowej zamawiającego. Link do dokumentacji projektowej i technicznej: <http://bip.jedlinsk.pl/index.php?id=266> .

3. Do obowiązków Wykonawcy należy sprawowanie nadzoru w branży drogowej wskazanej w niniejszym postępowaniu nad prowadzeniem robót budowlanych zgodnie z ustawą Prawo Budowlane i przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych i zapisami umów na roboty budowlane, a w szczególności:

1) Sprawdzanie i zatwierdzenie jakości wykonanych robót, wbudowanych materiałów budowlanych (zatwierdzenie materiałów budowlanych przed ich wbudowaniem), zapobieganie zastosowaniu materiałów wadliwych i nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;

2) Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie we wszystkich w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru obiektów budowlanych i przekazywaniu ich do użytkownika;

3) Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy,

4) Dokładne zapoznanie się, przed rozpoczęciem prac i przekazaniem placu budowy, z:

- dokumentacją techniczną na roboty budowlane,
- dokumentacją przetargową udostępnianą oferentom na etapie przetargu na roboty budowlane,
- ofertą przetargową Wykonawcy robót,
- warunkami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą robót ;

5) Nadzór nad terminowością realizacji prac, w szczególności w zakresie dotrzymania terminu zakończenia prac i uzyskania przez Wykonawcę robót wszystkich dokumentów koniecznych dla odbioru przedmiotu umowy i przekazania do użytkowania;

6) Kontrola wszelkich dokumentów wymaganych od Wykonawcy robót zgodnie z zawartymi umowami, a koniecznych do odbioru końcowego, oraz przekazania do użytkowania przedmiotu umowy;

7) Przeprowadzenie i dokonanie czynności odbiorów częściowych i końcowego robót budowlanych we współpracy z komisją Zamawiającego powołaną do odbioru przedmiotu umowy;

8) Weryfikacja dokumentacji powykonawczej, wraz ze złożeniem pisemnego oświadczenia o kompletności dokumentacji powykonawczej;

9) Prowadzenie regularnych inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów i urządzeń, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych i dokumentacji projektowej. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia¹ dni pobyków inspektora/ów nadzoru na budowie w ciągu tygodnia. *Każdy pobyt inspektora na budowie musi być potwierdzony wpisem w „karty pobytów inspektorów nadzoru na budowie” zawierającym datę dzienną przybycia inspektora na budowę. „Karta” ta jest dostępna w godzinach pracy Zamawiającego w jego siedzibie.*

Inspektor nadzoru przed każdorazowym przybyciem na budowę informuje telefonicznie przedstawiciela Zamawiającego o przyjeździe i planowanym wyjeździe z budowy. Inspektor nadzoru pobyt na budowie udokumentować może poprzez wykonanie dokumentacji fotograficznej z budowy przesyłając ją pocztą elektroniczną na adres: drogi@jedlinsk.pl. Przedstawiciel Zamawiającego jest upoważniony do kontroli pobytów inspektorów na budowie. Dopuszcza się zmianę ilości dziennych pobytów inspektorów w poszczególnych tygodniach w sytuacji gdy będzie to uzasadnione technologią prowadzenia robót. W takiej sytuacji rozliczenia ilości dziennych pobytów

¹ (liczba dni zgodna z zadeklarowaną w ofercie przetargowej)

należy zbilansować w okresach miesięcznych, a wyjątkowo w kwartałach.

10) Pełna dyspozycyjność - niezwłoczne stawianie się na uzasadnione wezwanie telefoniczne, lub inne Wykonawcy/ów robót, potwierdzone wpisem do dziennika budowy, lub telefoniczne i inne wezwanie Zamawiającego;

11) Zgłaszanie Zamawiającemu informacji dotyczących ewentualnych zakłóceń związanych z realizacją prac, w tym również informacji o wszelkich opóźnieniach w realizacji harmonogramu, z określeniem ich przyczyn;

12) Rozliczenie Wykonawcy/ów robót zgodnie z zawartymi umowami;

13) Prowadzenie wszelkich czynności związanych z rozliczaniem umów z Wykonawcami robót budowlanych oraz kontrolowanie szczegółowych rozliczeń budowy zgodnie z zapisami umownymi z Wykonawcami robót budowlanych;

14) Prowadzenie pełnych rozliczeń inwestycji w zakresie prac objętych umowami zamawiającego z wykonawcami robót budowlanych, w tym:

- systematyczne monitorowanie przebiegu realizacji kontraktu oraz niezwłoczne informowanie o zaistniałych nieprawidłowościach;

- przygotowywanie i przekazywanie sprawozdań z realizacji robót budowlanych, Zamawiającemu (minimum jeden raz w miesiącu);

- sprawdzanie kalkulacji ewentualnych robót dodatkowych lub zamiennych za zgodą Zamawiającego;

- przygotowanie materiałów związanych z rozliczeniem ewentualnych kar umownych oraz odszkodowań obciążających Wykonawcę robót za nienależyte lub nieterminowe wykonanie przez niego zobowiązań umownych;

- przygotowanie dokumentów i informacji do rozliczeń inwestycji pod potrzeby instytucji dofinansowujących zadanie inwestycyjne w zakresie wykonanych robót budowlanych z uwzględnieniem mierników rzeczowych opisujących inwestycję .

- rozliczenie końcowe inwestycji pod kątem mierników rzeczowych ;

15) Udział na wezwanie Zamawiającego jako użytkownika obiektu w spotkaniach dotyczących nagłych awarii, lub ujawnienia wad w przedmiocie umowy, oraz udział w pracach komisji odbioru pogwarancyjnego;

16) Inspektor nadzoru jest zobowiązany do sprawdzania czy wykonawca lub podwykonawca zatrudnia zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące wszelkie czynności (np. wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie), których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1040) niezbędne do realizacji robót budowlanych, przez cały okres wykonywania tych czynności w zakresie realizacji zamówienia. Raport zawierający sposób wywiązywania się Wykonawcy robót budowlanych z ww. obowiązku, Inspektor nadzoru przedkładał będzie nie rzadziej niż raz na miesiąc

17) Dojazd na budowę Inspektor wykonuje we własnym zakresie.

4. Inne czynności Wykonawcy niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia:

1) Kontrolowanie przestrzegania przez Wykonawcę robót zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budowy;

2) Udzielanie Wykonawcy robót wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących umowy;

3) Kontrola zgodności oznakowania robót;

4) Ścisła współpraca z Projektantami w zakresie sprawowanego przez nich nadzoru autorskiego i uzyskiwanie od Projektantów zgody na zmiany i uzupełnienia w zakresie projektu budowlanego;

5) Wzywanie Projektantów na teren budowy w ramach nadzoru autorskiego po

wcześniejszym ustaleniu tego z Zamawiającym;

- 6) Czuwanie nad realizacją elementów robót związanych z ochroną środowiska;
- 7) Opiniowanie i rekomendowanie każdej propozycji zmiany do umowy na roboty pod względem finansowym, rzeczowym i formalnym - zgodnym z Prawem zamówień publicznych - z podaniem ich przyczyn i skutków: (koszt i czas);
- 8) Kontrola sposobu składowania i przechowywania materiałów;
- 9) Stałe nadzorowanie badań materiałów i robót wykonywanych przez Wykonawcę robót;
- 10) Zlecanie Wykonawcy robót wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości;
- 11) Zalecanie sporządzania wszelkich zmian rysunków i specyfikacji, które mogą okazać się konieczne lub zalecane w trakcie budowy;
- 12) Weryfikowanie „rysunków powykonawczych” sporządzanych przez Wykonawcę;
- 13) Dokonywanie odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu wraz ich udokumentowaniem w postaci dokumentacji fotograficznej i protokołów;
- 14) Przedstawianie Zamawiającemu pisemnych zaleceń na temat wyceny stawek wszelkich nieprzewidzianych robót;
- 15) Sprawdzanie wykonanych robót i powiadamiania Wykonawcy robót o wykrytych wadach oraz określanie zakresu robót niezbędnych do wykonania celem usunięcia wad wraz z podaniem terminu ich wykonania a następnie dokonania odbioru wykonanych robót usuwających wady w ciągu 7 dni od usunięcia wad;
- 16) Przygotowanie do odbioru częściowego (jeśli Zamawiający taki przewiduje) i końcowego robót, sprawdzenia kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę robót dokumentów wymaganych do odbioru oraz uczestnictwo w odbiorze robót;
- 17) Sprawdzanie miesięcznych zestawień ilości i wartości wykonanych robót oraz przed wystawieniem faktur przez Wykonawcę robót;
- 18) Przekazywanie miesięcznych raportów z wykonanego zakresu rzeczowego,
- 19) Po zakończeniu i rozliczeniu kontraktu przekazanie Zamawiającemu raportu końcowego,
- 20) Identyfikowanie wszędzie tam gdzie jest to możliwe ryzyka powstania potencjalnych roszczeń ze strony Wykonawcy robót i stron trzecich i informowanie o tym Zamawiającego z propozycjami sposobów zapobiegania tym roszczeniom;
- 21) Powiadamianie Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawcy robót oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego, a stanem faktycznym na terenie budowy;
- 22) Rozpatrywanie roszczeń Wykonawcy robót i przedstawiania stanowiska w odniesieniu do nich Zamawiającemu;
- 23) Rozliczanie umowy o roboty budowlane i usługi w przypadku ich wypowiedzenia;
- 24) Kontrolowanie jakości oraz zgodności materiałów budowlanych, instalacyjnych i urządzeń z założonymi w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych;
- 25) Reprezentowanie Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z umową;
- 26) Uczestnictwo i asysta w ewentualnych kontrolach mogących zaistnieć w toku wykonania zadania,
- 27) Wykonywanie czynności niezbędnych dla prawidłowości procesu inwestycyjnego w stosunku do innych jego uczestników niż wykonawca robót budowlanych (ewentualnych podwykonawców, dostawców mediów, urzędów i instytucji

itp.), w tym kontrola umów zawieranych przez wykonawcę robót z podwykonawcami celem monitorowania interesów Zamawiającego w kontekście regulacji prawnych dotyczących odpowiedzialności Zamawiającego wobec podwykonawców, zawartych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksie cywilnym;

28) Zatwierdzanie dostaw wyposażenia i sprzętu przed ich wbudowaniem sprawdzanie ich autentyczności, kompletności, prawidłowości oraz formułowanie zaleceń dotyczących wszelkich certyfikatów, atestów, dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, gwarancji, praw własności itp. w celu nie dopuszczenia do wbudowania materiałów wadliwych lub nie dopuszczonych do stosowania;

29) Zaopiniowanie harmonogramu rzeczowo-finansowego robót przedstawionego przez wykonawcę robót.

5. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawcy robót, do zadań inspektora będzie należało:

1) Dokonanie przeglądu stanu wykonanych obiektów budowlanych (na zgłoszenie Zamawiającego) przed upływem terminu gwarancji i rękojmi

2) Oświadczenia usunięcia ewentualnych wad przez Wykonawcę robót;

3) Wspieranie Zamawiającego w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów;

4) Sprawdzenie i potwierdzenie gotowości obiektu do dokonania przez Zamawiającego komisyjnego odbioru pogwarancyjnego wraz z przygotowaniem wszelkich niezbędnych dokumentów;

5) Dostarczenia Zamawiającemu wszelkich raportów, akt, certyfikatów przygotowanych przez Wykonawcę robót po zakończeniu robót;

6) Opiniowanie wniosku Wykonawcy robót o zwrot części zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

6. Zakres praw i obowiązków inspektorów nadzoru wynika z art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1186)

i obejmuje w szczególności:

1) Wszelkie czynności określone ustawą jw. i przepisami wykonawczymi do niej w odniesieniu do wszystkich branż;

2) Wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy dotyczących:

a) usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń;

b) wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wykwalifikowany personel uprawniony do nadzorowania robót w n/w specjalnościach oraz w jego imieniu n/w funkcje pełnić będą:

a) INSPEKTOR NADZORU INWESTORSKIEGO :

Imię i nazwisko:

Uprawnienia w specjalności: **DROGOWEJ**

Nr uprawnień:, który posiada uprawnienia do kierowania, kontrolowania i nadzorowania budów i robót w zakresie zgodnym z nadzorowanym przedmiotem zamówienia.

2. Istnieje możliwość dokonania zmiany osoby wyszczególnionej w ust. 1 niniejszego paragrafu, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego. Zamieniane osoby muszą spełniać co najmniej wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia

(SIWZ) odnośnie danej osoby. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osób wyszczególnionych w ust. 1 niniejszego paragrafu w następujących przypadkach:

- a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych;
- b) niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy;
- c) jeżeli zmiana tych osób stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji, itp.).

3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osób wyszczególnionych w ust. 1 niniejszej umowy jeżeli uzna, że nie wykonują należycie swoich obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.

§ 3

1. Całkowita cena ryczałtowa za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:

netto w wysokości:

(słownie;)

podatek VAT zł

(słownie:)

Cena brutto (wraz z podatkiem VAT) w wysokości: zł

(słownie: zł)

2. Kwota określona w ust. 1 jest kwotą ryczałtową w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego, a więc zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i nie może ulec zmianie, poza przypadkiem określonym w ust. 3 niniejszego paragrafu.

3. W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT, strony zobowiązują się do podpisania aneksu do umowy, regulującego wysokość podatku VAT i ceny brutto umowy.

3.1 Rozliczanie za wykonywanie przedmiotu umowy będzie odbywało się na podstawie 1 faktury końcowej.

3.2 Faktura/y regulowane będą w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury i protokołu odbioru wykonanych w tym okresie robót.

4. Ostateczne rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy zostanie dokonane po końcowym odbiorze bez zastrzeżeń wykonanego zadania oraz całkowitym rozliczeniu zadania z wykonawcą robót, w oparciu o fakturę końcową wystawioną przez Wykonawcę za wykonane usługi.

5. Faktura/y za usługi stanowiące przedmiot umowy będzie płatna przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze.

6. Wykonawca ma prawo złożyć elektroniczną ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem platformy. (<http://pefbroker.pl/>) PEPPOL: 7962896026

7. W sytuacji, gdy rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze nie figuruje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, o którym mowa w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018r. poz. 2174 ze zm.), zwanym dalej „Wykazem” (tzw. Biała lista podatników VAT), Zamawiający wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia do czasu zgłoszenia rachunku bankowego do Wykazu. W tym przypadku wypłata wynagrodzenia nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od dnia poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej o ujawnieniu rachunku bankowego w Wykazie.

§ 4

1. Termin wykonania zamówienia: **planowany termin zakończenia robót budowlanych 15 październik 2020.**

a) rozpoczęcie: po przekazaniu placu budowy wykonawcy;

b) Umowa obowiązuje do dnia zakończenia i rozliczenia inwestycji - **faktyczny termin realizacji usługi Nadzoru będzie uzależniony od zakończenia realizacji umowy na roboty budowlane.**

W przypadku wydłużenia się robót budowlanych Inspektorowi nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie.

c) pełnienie obowiązków inspektora nadzoru obowiązuje do końca rękojmi i gwarancji nadzorowanych robót budowlanych w zakresie opisanym w § 1, ust. 2 , pkt. 2.3.

§ 5

1. Wykonawca pełniąc swoje czynności działa w imieniu i na rzecz Zamawiającego. W ramach tych czynności nie może podpisywać umów i zaciągać żadnych zobowiązań finansowych wobec uczestników procesu inwestycyjnego realizujących zadanie.

2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące normalnym następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową, ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania.

3. Naprawianie szkody obejmuje wyłącznie straty, które poszkodowany poniósł, jednakże do pełnej wartości tej szkody.

§ 6

Strony ustalają, że do obowiązków Zamawiającego należy:

1. zapłata faktur dla Wykonawców inwestycji sprawdzonych i zatwierdzonych przez inspektora nadzoru w terminach wynikających z umowy z Wykonawcą robót budowlanych i ewentualnych dostaw;

2. udział w ewentualnych komisjach w sprawie określenia stanu zaawansowania wykonania robót budowlanych w przypadkach odstąpienia od umów o wykonanie robót; zapłata wynagrodzenia za pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego;

1. Zamawiający ma prawo do uzyskania wszelkich informacji i danych dotyczących realizowanej inwestycji, na każdym etapie inwestycji.

2. Jeżeli Zamawiający zgłosi w tej materii do Wykonawcy uwagi lub zastrzeżenia, na Wykonawcy będzie ciążył obowiązek niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o zajętym stanowisku względnie podjętych działaniach.

§ 7

1. Jeżeli w toku realizacji robót budowlanych nastąpi przestój z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, przysługuje mu wynagrodzenie za rozpoczęty etap lub część zadania w części proporcjonalnej do wartości umowy i zrealizowanego zakresu.

2. W przypadku wystąpieniu przestoju w realizacji robót budowlanych podlegających nadzorowi z przyczyn niezawinionych przez wykonawcę robót budowlanych (przeszkody administracyjne lub atmosferyczne), inspektor nadzoru zobowiązany jest dokonać odpowiednich zapisów w dzienniku budowy oraz dokonać zapis w tym zakresie w książce pobyków inspektorów.

3. Na podstawie powyższych zapisów w okresie przestoju wykonawcy robót budowlanych w okresie przestoju inspektorzy nie mają obowiązku przebywać na budowie (dni przestoju nie są wliczane do obligatoryjnych pobyków na budowie zgodnie ze złożoną ofertą).

§ 8

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia w następujących okolicznościach:

- a) jeżeli Wykonawca nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał (nieuzasadnione) ich wykonywanie, a przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni;
- b) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonywaniu tych obowiązków;
- c) w razie postawienia firmy wykonawcy w stan likwidacji;
- d) w razie wystąpienia sytuacji, przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. 2019 r. poz. 1843).
- e) W razie odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji umowy inwestycyjnej (z Wykonawcą robót budowlanych).

§ 9

1. Wykonawca (inspektor/rzy) zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- a) w wysokości 200 zł - za każdy opuszczony lub nieudokumentowany dzień pobytu inspektorów nadzoru na budowie - w stosunku do liczby dni zadeklarowanej w ofercie przetargowej,
- b) zryczałtowaną karę umowną w wysokości 20% należnego wynagrodzenia brutto w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od inspektora nadzoru .

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych przepisami K.C. o ile kary umowne nie pokryją poniesionej przez Zamawiającego szkody.

§ 10

1. Zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być zgodne z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza w szczególności dokonanie zmiany Umowy w zakresie terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1b Umowy przede wszystkim w następujących przypadkach:
 - a. z powodu siły wyższej, mającej istotny wpływ na realizację Zamówienia, w tym długotrwałych niekorzystnych warunków atmosferycznych, a w szczególności wysokich temperatur przekraczających minimalne/maksymalne temperatury określone w kartach technicznych materiałów, które spowodują przesunięcie terminu realizacji inwestycji
 - b. w przypadku zmiany terminu przekazania terenu robót z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - c. gdy zaistnieją sytuacje, będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie robót przez Zamawiającego, nie wynikające z okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
 - d. na skutek działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie robót, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron.
3. W zakresie wynagrodzenia wyłącznie w sytuacji zwiększenia zakresu robót budowlanych podlegających nadzorowi
4. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 2, termin, o którym mowa w § 4 ust. 1b Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności lub ich skutków, przy założeniu, że 1 (słownie:

jeden) dzień realizacji Zamówienia to 24 (słownie: dwadzieścia cztery) godziny. Przesunięcie terminu określonego w § 4 ust. 1b może nastąpić, jeżeli Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pisemny wniosek o przesunięcie terminu wykonania robót budowlanych, wraz z uzasadnieniem, a Zamawiający wyraził zgodę na przesunięcie terminu realizacji umowy inwestycyjnej dotyczącej robót budowlanych.

§ 11

- 1 W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawa budowlanego wraz z aktami wykonawczymi oraz Kodeksu Cywilnego.
- 2 Zamawiający ma prawo podawać do publicznej wiadomości informacje o zawartej umowie, w tym informacje o przedmiocie umowy, Wykonawcy oraz wysokości wynagrodzenia.
- 3 Wszelkie oświadczenia woli lub wiedzy którejkolwiek ze Stron, składane w związku z umową, w tym oświadczenia dotyczące: zmiany treści umowy, rozwiązania, wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od umowy, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 4 Strony ustalają, iż osobami upoważnionymi do kontaktu są:
 - 1) ze strony Wykonawcy:
 - 2) Ze strony Zamawiającego: **Grzegorz Walczak, tel. 48 3213021, e-mail: fundusze@jedlinsk.pl; Michał Surus, tel. 483213087, email: drogi@jedlinsk.pl**

§ 12

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach -2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

§ 14

Integralną częścią Umowy są następujące Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, przedmiar robót, kosztorys ofertowy Wykonawcy robót budowlanych
2. Wzór karty pobytu inspektora na budowie

Wykonawca:

Zamawiający:

.....
Pieczęć Zamawiającego

.....dnia.....

KARTA POBYTU INSPEKTORA NA BUDOWIE

Inspektora Nadzoru Branży.....

Za miesiącrok.....

Na budowie np.: „Utwardzenie destruktem i zamknięciem podwójnym powierzchniowym utrwaleniem emulsją i grysami dróg gminnych w 2020r.”

Umowa nr:.....z dnia2020r.

[illegible]

Akceptuję/ brak akceptacji* (niepotrzebne skreślić)

Pieczęć i podpis przedstawiciela Zamawiającego