

## UMOWA NR .....

zawarta w dniu ..... roku w Jedlińsku pomiędzy Gminą Jedlińsk mającą swą siedzibę przy ul. Wareckiej 19, 26-660 Jedlińsk, NIP 796-28-96-026; REGON 670223764 reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „**Zamawiający**”

a

.....

.....  
zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przekraczającej kwot o których mowa w art. 11 ust 8 ustawy Pzp, w trybie przetargu nieograniczonego w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji sporządzenie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jedlińsk obszar w obrębie części miejscowości Bierwiecka Wola, Janki, Jedlińsk, Lisów, Nowe Zawady, Płasków, Piaseczno” który będzie opracowywany zgodnie z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego ponadto zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2016 r. o inwestycjach w zakresie elektrowni wiatrowych i innymi obowiązującymi aktami prawnymi.

2. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca sporządzi i przekaze Zamawiającemu wskazane poniżej dokumenty:

1) projekt uchwały o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jedlińsk obszar w obrębie części miejscowości Bierwiecka Wola, Janki, Jedlińsk, Lisów, Nowe Zawady, Płasków, Piaseczno wraz z niezbędnymi załącznikami;

2) projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Jedlińsk obszar w obrębie części miejscowości Bierwiecka Wola, Janki, Jedlińsk, Lisów, Nowe Zawady, Płasków, Piaseczno), wraz z załącznikami zawierającymi część tekstową i graficzną:

a) w formie papierowej - 4 egz.,

b) w wersji elektronicznej (nagranej na płycie CD lub DVD) – 2 egz.,

- c) pliki w formacie tekst w formie edytora word, PDF lub JPG – 2 egz.,
- d) plik w formacie wektorowym DWG, DXF (na nośnikach elektronicznych do odczytu i wydruku) – 2 egz., do wojewody tekst w formie edytora word, rysunki PDF lub TIFF
- 3) prognozę oddziaływania na środowisko - 4 egz.,
- 4) prognozę skutków finansowych uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – 1 egz.,
- 5) dokumentacja formalno - prawna prac nad MPZP – 2 egz.,
- 6) przygotowanie merytoryczne dokumentów formalnoprawnych (projekty pism), współpracę przy prowadzeniu procedury oraz dokumentację prac planistycznych (nie obejmuje wysłania korespondencji),
- 7) udział w spotkaniach roboczych i posiedzeniach komisji racji gminy, Gminnej Komisji Urbanistycznej dotyczącej prezentacji projektu oraz podczas dyskusji na temat przyjętych rozwiązań oraz podczas sesji rady gminy w terminach wskazanych przez Zamawiającego
- 8) przygotowanie wyjaśnień i odpowiedzi do opracowanej dokumentacji w poszczególnych etapach i przekazywanie ich Zamawiającemu,
- 9) zgodnie z załącznikiem do SIWZ „OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA”.

## § 2

Na przedmiot umowy określony w § 1 składa się zakres rzeczowy, który szczegółowo określa specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy, stanowiące integralną część umowy.

## § 3

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności :

- 1) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy co najmniej z dołożeniem należytej staranności, zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa, normami i zasadami współczesnej wiedzy technicznej.
- 2) Wykonawca po przystąpieniu do wykonania prac w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązuje się do przeprowadzenia wizji w terenie.
- 3) Wykonawca obowiązany jest opracować uchwałę o przystąpieniu do sporządzenia przedmiotowego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jedlińsk obszar w obrębie części miejscowości Bierwiecka Wola, Janki, Jedlińsk, Lisów, Nowe Zawady, Płasków, Piaseczno wraz niezbędnymi załącznikami i uzasadnieniem, pozyskania w tym celu materiałów wyjściowych do wykonania, przygotowanie stosownych zawiadomień wraz z rozdzielnikiem, oraz ogłoszenia do prasy o i obwieszczenia, udziału w ewentualnych posiedzeniach i udzielania informacji w związku z przyjęciem stosownej uchwały przez radę gminy.

4) W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w przeprowadzeniu pełnej procedury dotyczącej uchwalenia planu miejscowego wynikającej z ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wraz z przeprowadzeniem strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla planu miejscowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ocenie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko oraz do opracowania wszelkich dokumentów wynikających z procedur związanych z sporządzeniem planu, w tym. m.in.:

- diagnoza stanu, ocena uwarunkowań rozwoju, problemów wymagających rozwiązania-opracowanie syntezy,
- wykonanie analizy wniosków do planu i opracowanie propozycji ich rozpatrzenia,
- opracowanie projektu planu zgodnie z przepisami w tym zakresie zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2016 r. o inwestycjach w zakresie elektrowni wiatrowych,
- przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko,
- opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ocenie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1405 z późn. zm.) po uzgodnieniu z właściwymi organami stopnia szczegółowości informacji w niej zawartych, zgodnie z wymogami ww. ustawy,
- sporządzenie prognozy skutków finansowych uchwalenia planu miejscowego,
- przedstawienie projektu planu wraz z całą dokumentacją do zaopiniowania Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej,
- przygotowanie projektu wystąpienia o zaopiniowanie projektu planu wraz z rozdzielnikiem oraz kopiami projektu planu i prognozy oddziaływania na środowisko,
- przygotowanie projektu wystąpienia o uzgodnienia wraz z rozdzielnikiem oraz kopiami projektu planu i prognozy oddziaływania na środowisko,
- opracowanie stanowiska w sprawie uwag zawartych w opiniach i uzgodnieniach,
- wprowadzenie zmian do projektu planu wynikających z uwzględnionych uwag zawartych w opracowaniach i zmian wynikających z dokonanych uzgodnień, w sposób ustalony z władzami gminy,
- opracowanie zmiany prognozy oddziaływania na środowisko, w związku ze zmianami wprowadzonymi w projekcie zmiany planu po uwzględnieniu uwag zawartych w opiniach i uzgodnieniach,
- opracowanie projektów ogłoszenia prasowego i obwieszczenia o wyłożeniu projektu planu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do publicznego wglądu,
- obsługa wyłożenia projektu planu ( dwa razy w tygodniu) lub po uzgodnieniu z Zamawiającym w razie potrzeby,
- udział w dyskusji publicznej nad przyjętymi w projekcie planu rozwiązaniami i sporządzenie protokołu z tej dyskusji.
- sporządzenie wykazu uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu planu i prognozy oddziaływania na środowisko, analizy tych uwag i opracowanie propozycji ich rozpatrzenia,
- udział w spotkaniach roboczych i posiedzeniach komisji rady gminy dotyczących rozpatrzenia uwag wniesionych w związku z wyłożeniem do publicznego wglądu projektu

planu i prognozy oddziaływania na środowisko, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego,

- wprowadzenie zmian do projektu planu wynikających z rozpatrzenia uwag wniesionych po wyłożeniu planu,

- przedstawienie radzie gminy projektu planu wraz z listą nieuwzględnionych uwag wniesionych po wyłożeniu projektu planu do publicznego wglądu,

- przygotowanie projektu uchwały w sprawie uchwalenia planu miejscowego wraz z załącznikami,

- udział w sesji rady gminy podczas uchwalania planu miejscowego,

- przeprowadzenie czynności określonych w art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, jeżeli Zamawiający stwierdzi konieczność dokonania zmian w zakresie niezbędnym do dokonania tych zmian (przygotowanie projektu wystąpienia o ponowne zaopiniowanie i o ponowne uzgodnienia wraz z rozdzielnikiem oraz kopiami projektu planu i prognozy oddziaływania na środowisko, opracowanie stanowiska w sprawie uwag zawartych w opiniach i uzgodnieniach, wprowadzenie zmian do projektu planu, odpowiednio do uwzględnionych uwag zawartych w uzasadnionych prawnie stanowiskach podmiotów uzgadniających, w sposób ustalony z władzami gminy, wyłożenie projektu planu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do publicznego wglądu, przeprowadzenie dyskusji publicznej itd.) i ponowne przedstawienie radzie gminy projektu planu wraz z listą nieuwzględnionych uwag wniesionych po wyłożeniu projektu planu do publicznego wglądu,

- przygotowanie potrzebnej ilości materiałów roboczych – odpowiedniej m.in. do ustaleń, opinii, konsultacji,

- przygotowanie uzasadnienia i podsumowania o których mowa z art. 43 ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ocenie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1405 z późn. zm.),

- skompletowanie dokumentacji prac planistycznych zgodnie z §9 cytowanego rozporządzenia w sprawie zakresu projektu planu – 1 kpl opracowany,

- Wykonawca zobowiązany jest do udzielania Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień dotyczących przyjętych w projekcie planu rozwiązań, a w szczególności pisemnego uzasadnienia powodu nieuwzględnienia uwag przekazywanych przez Zamawiającego do sporządzanego projektu planu;

5) Wykonawca ma obowiązek konsultowania z Zamawiającym istotnych rozwiązań mających wpływ na kształtowanie polityki przestrzennej na terenie gminy, z punktu widzenia Wykonawcy dla prawidłowego wykonania zamówienia. W celu możliwości realizacji zamierzeń gminy Zamawiający zastrzega sobie możliwość wpływu na treść zapisów i sposób kształtowania ustaleń zawartych w planie (w sposób nie naruszający obowiązujących przepisów;

6) Zamawiający zastrzega sobie możliwość monitorowania postępu prac, w terminach wykraczających poza określone w **harmonogramie rzeczowo – finansowym** (będącym załącznikiem do umowy) oraz żądania udostępniania materiałów roboczych w przypadku wystąpienia takich potrzeb;

- 7) Wykonawca zobowiązuje się do poufności sporządzonej dokumentacji prac planistycznych w ramach realizacji przedmiotu umowy w ramach niniejszej umowy oraz do podejmowania czynności mających na celu zabezpieczenie praw i interesów Zamawiającego;
  - 8) Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych (ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych tj. dz. U. 2016r. poz. 992). Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych,
  - 9) Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób z których pomocą zobowiązanie wykonuje jak za własne działanie lub zaniechanie;
  - 10) Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego ustosunkowania się do przekazywanych uwag Zamawiającego, usuwania wad i wprowadzania poprawek i uzupełnień, w uzgodnieniu z Zamawiającym, czynności te nie podlegają odrębnej zapłacie;
  - 11) Wykonawca jest zobowiązany znać i stosować wszystkie przepisy związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w brzmieniu obowiązującym w okresie obowiązywania umowy. Wykonawca jest obowiązany do śledzenia ewentualnych zmian w ww. przepisach oraz nowo wprowadzanych i stosować je na bieżąco. Dokumentacja powinna być zgodna z przepisami prawnymi, obowiązującymi na dzień przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu;
  - 12) w przypadku uwag organu nadzoru prawnego do uchwalonego MPZP, Wykonawca zobowiązany jest doprowadzić to opracowanie do zgodności z przepisami w terminach ustalonych przez Zamawiającego w ramach ustalonego wynagrodzenia.
2. Powyższe wyliczenie nie ma charakteru wyczerpującego. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia wymaganego rezultatu (realizacji całości zadania), odpowiadającego stanowi prawnemu na dzień wykonania przedmiotu zamówienia. Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane wyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym ustawą z dnia 20 maja 2016 r. o inwestycjach w zakresie elektrowni wiatrowych oraz innych przepisach szczególnych niezbędne do właściwego i kompleksowego opracowania dokumentacji projektowej, należy traktować, jako oczywiste i uwzględniać w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia.

#### § 4

1. Ustala się następujące terminy realizacji zamówienia:
  - 1) rozpoczęcie robót: **od dnia podpisania umowy,**
  - 2) zakończenie robót **do 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**
2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia to termin pozytywnej oceny zgodności z przepisami prawnymi przez Wojewodę uchwały Rady Gminy Jedlińsk w sprawie uchwalenia miejscowego planu.
3. Przedmiot zamówienia będzie realizowany etapowo.
4. Powyższe nie może prowadzić do przekroczenia terminu uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego o którym mowa w ustawie z dnia 20 maja 2016 r. o inwestycjach w zakresie elektrowni wiatrowych.

## § 5

Kolejność wypłacania rat wynagrodzenia:

**I - rata** w wysokości 10 % wynagrodzenia – nastąpi po:

a) po wykonaniu czynności wstępnych, takich jak uchwała o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu, przygotowaniu treści ogłoszeń, obwieszczeń i zawiadomień (wraz z rozdzielnikiem) o przystąpieniu do sporządzenia MPZP w tym opracowanie całości założeń i koncepcji.

**II - rata** w wysokości 40 % wynagrodzenia zostanie zapłacona Wykonawcy po wykonaniu:

a) analizy złożonych wniosków do opracowania MPZP wraz z przygotowaniem propozycji ich rozpatrzenia,  
b) uzgodnieniu zakresu prognozy oddziaływania na środowisko;  
c) opracowaniu „Prognozy oddziaływania na środowisko” – 4 egz.;  
d) opracowaniu prognozy skutków finansowych dla uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – 1 egz.;  
e) opracowaniu i przekazaniu projektu MPZP do akceptacji Zamawiającego;  
f) przygotowaniu projektu MPZP do uzgodnień i opiniowania;  
g) przekazaniu projektu planu do przedstawienia Gminnej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej.

**III - rata** w wysokości 30% wynagrodzenia - nastąpi po:

a) wprowadzeniu ewentualnych zmian wynikających z otrzymanych opinii i uzgodnień;  
b) po przekazaniu projektu planu wraz z „Prognozą oddziaływania na środowisko” do wyłożenia do publicznego wglądu;  
c) po przygotowaniu ogłoszeń i zamieszczeniu ogłoszenia w prasie o terminie wyłożenia projektu planu.

**IV - rata** w wysokości 20 % wynagrodzenia – nastąpi po:

a) przygotowaniu propozycji rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu MPZP w trakcie wyłożenia go do publicznego wglądu;  
b) przekazaniu do uchwalenia projekt MPZP;  
c) przygotowaniu i przekazaniu wszystkich egzemplarzy dokumentacji planistycznej, w tym 1 zawierającej oryginały dokumentów oraz przekazaniu ostatecznej wersji projektu MPZP;  
d) przygotowaniu planu w formie podstawowej i elektronicznej, wraz z dokumentacją trybu sporządzania projektu planu w formie przeznaczonej do oceny zgodności z prawem  
e) po opublikowaniu przez Wojewodę uchwalonego planu.

## § 6

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy materiały wejściowe wymienione w SIWZ.
2. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania przedmiotu umowy i zapłaty umówionego wynagrodzenia.
3. Zamawiający zobowiązany jest do współpracy z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu umowy, w szczególności:
  - 1) uczestniczenia w czynnościach, w których obecność Zamawiającego jest niezbędna,
  - 2) udzielania informacji i przekazywania dokumentów które posiada, niezbędnych do wykonania zobowiązania opisanego w § 1 niniejszej umowy.
  - 3) udzielania wyjaśnień i opinii dotyczących przedmiotu zamówienia.

## § 7

1. Ze strony Zamawiającego koordynatorami w zakresie realizacji i odbioru prac będą .....
2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za kontakty z Zamawiającym będzie ..... tel. ...., fax. ...., e-mail .....
3. Strony uznają za skuteczne dokonywanie doręczeń wszelkich pism, opracowań i dokumentów pod następujące adresy:
  - 1) Wykonawca: .....
  - 2) Zamawiający: Gmina Jedlińsk, ul. Warecka 19, 26-660 Jedlińsk
4. Wszelkie zmiany adresów do doręczeń oraz osób odpowiedzialnych za kontakty pomiędzy stronami nie wymagają zmiany niniejszej umowy, a jedynie powiadomienia drugiej strony w formie listu poleconego, faksu lub e-maila – którego otrzymanie potwierdziła druga strona, ewentualnie bezpośrednio do rąk uprawnionych osób.

## § 8

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia kompleksowo siłami własnymi, osobiście, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz obowiązującymi normami i przepisami. <sup>x)</sup>

(<sup>x</sup> ust. 1 alternatywnie - w przypadku nie wykazania w ofercie wykonywania przedsięwzięcia przy udziale podwykonawców oraz dalszych podwykonawców)
  1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia kompleksowo siłami własnymi, osobiście, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz obowiązującymi normami i przepisami, przy użyciu sił własnych oraz podwykonawców lub dalszych podwykonawców. Wykonawca oświadcza, że w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia korzystał będzie w następujący sposób z podwykonawstwa:
    - 1) podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w ofercie na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:
      - a) ..... - .....  
 (nazwa i adres podwykonawcy) (część zamówienia)
      - b) ..... - .....  
 (nazwa i adres podwykonawcy) (część zamówienia)
    - 2) zamierza zlecić podwykonawcom następujące części zamówienia:
      - a) ..... - .....  
 (nazwa i adres podwykonawcy) (część zamówienia)
      - b) ..... - .....  
 (nazwa i adres podwykonawcy) (część zamówienia)
- (<sup>x</sup> ust. 1 alternatywnie - w przypadku wykonywania przedsięwzięcia przy udziale podwykonawców oraz dalszych podwykonawców)
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, a w przypadku gdy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia korzysta z podwykonawstwa, ponosi także odpowiedzialność za działania wynikające z umów o podwykonawstwo.
  3. Przez umowy o podwykonawstwo strony rozumieją umowy w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, których przedmiotem są usługi, dostawy stanowiące część niniejszej umowy, zawarte między Wykonawcą a co najmniej jednym innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub dalszymi podwykonawcami.
  4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, zobowiązany jest w trakcie realizacji niniejszej umowy do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, przy czym:
    - 1) podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy,

- 2) umowa o podwykonawstwo winna spełniać wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 3) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie na podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
5. Zamawiający zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy, w przypadku:
  - 1) gdy projekt nie spełnia wymagań określonych w ust. 4 pkt 2,
  - 2) gdy projekt przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4 pkt 3.
6. W przypadku niezgłoszenia w terminie określonym w ust. 5 w formie pisemnej zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, strony uznają, iż Zamawiający zaakceptował projekt umowy.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem, przez przedkładającego, kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, o treści zgodnej z zaakceptowanym uprzednio przez Zamawiającego projektem umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający zgłosi w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, niespełniającej wymagań określonych w ust. 4 pkt 2 lub pkt 3, w terminie 14 dni od dnia otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem, przez przedkładającego, kopii umowy.
9. W przypadku niezgłoszenia w terminie określonym w ust. 8 w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, strony uznają, iż Zamawiający umowę zaakceptował.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji niniejszej umowy do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem, przez przedkładającego, kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości określonej w § 10 ust. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie na podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi.
11. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu uwzględniającego w całości zgłoszone zastrzeżenia lub sprzeciw projektu jej zmiany lub odpowiednio zmiany umowy w terminie 3 dni roboczych od dnia ich przekazania przez Zamawiającego.
12. W przypadku zmian projektu umowy lub umowy o podwykonawstwo, stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 4 - ust. 11.
13. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o zmianie lub rezygnacji z podwykonawcy, bądź powierzeniu podwykonawcy innej części zamówienia, a także o wykonaniu zamówienia przy pomocy podwykonawców, pomimo nie wskazania ich w postępowaniu. Ewentualna zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy bądź powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy wymaga zgody



Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany. Do nowego podwykonawcy mają zastosowanie postanowienia ust. 2 - ust. 12.

14. Jeżeli powierzenie podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
15. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy złożenia stosownego oświadczenia o aktualnym stanie powierzenia realizacji części zamówienia objętego niniejszą umową podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
17. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca przed dokonaniem zmiany lub rezygnacji z ww. podwykonawcy zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnienia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

(\* ust. 18 w przypadku podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powołał się w ofercie na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu).

## § 9

1. Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia (tj. osoby skierowane do wykonywania zamówienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę), których zakres został przez Zamawiającego określony w SIWZ i których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, będą zatrudnione na umowę o pracę.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. Wykonawca jest zobowiązany umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie takiej kontroli, w tym udzielić niezbędnych wyjaśnień, informacji oraz przedstawić dokumenty

pozwalające na sprawdzenie realizacji przez Wykonawcę obowiązków wskazanych w niniejszym paragrafie.

4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, wskazane przez Zamawiającego a wymienione poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kar umownych w wysokości określonej w niniejszej umowie.
6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. Niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych, o których mowa w § 17 ust. 1 pkt 9 -pkt 11, skierowanie - do wykonywania czynności określonych w ust. 1 - osób nie zatrudnionych umowy o pracę, stanowić będzie podstawę do odstąpienia odmowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## § 10

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia za wykonanie całego przedmiotu umowy będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Ustalone na podstawie złożonej oferty wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi ..... **zł brutto** (słownie: .....).
3. Wynagrodzenie obejmuje koszty poniesione na uzyskanie dokumentów i materiałów od osób trzecich, opłaty skarbowe oraz inne opłaty związane z pozyskaniem pozyskania danych i materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca potwierdza, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu uwzględnia aktualnie obowiązujące przepisy prawne, obejmuje koszty poniesione na uzyskanie dokumentów i materiałów od osób trzecich, opłaty skarbowe oraz inne opłaty związane z pozyskaniem pozyskania danych i materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, a także przepisy znane (opublikowane) w terminie poprzedzającym termin składania ofert, w szczególności w zakresie wysokości minimalnego wynagrodzenia.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, zawiera wszelkie koszty wymagane dla kompleksowej realizacji przedmiotu umowy, określone w niniejszej umowie jak również wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku:
  - 1) gdy dojdzie do zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 2) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - 3) zmiany stawki podatku od towarów i usług  
– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
7. Zmiana umowy, o której mowa w ust. 6 może dotyczyć tylko wysokości wynagrodzenia na przyszłość.
8. Zasady wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadkach określonych w ust. 6:
  - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a wartość brutto zostanie wyliczona na podstawie zmienionej stawki od dnia wejścia w życie tej zmiany,
  - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie adekwatnej zmianie, w oparciu o następujące zasady:
    - a) zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego wniosku zawierającego odpowiednio, co najmniej:
      - oświadczenie o zmianie kosztów wykonania zamówienia i proponowaną wysokość wynagrodzenia,
      - wyszczególnienie zmian kosztów,

- datę, od której następuje zmiana kosztów,
  - określenie zmian stawek i przepisów mających wpływ na zmianę kosztów wykonania zamówienia,
  - kalkulację kosztów obejmującą wykaz osób wykonujących przedmiot umowy z wykazaną wysokością zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę tych osób lub zmiany ich składek na ubezpieczenia społeczne bądź zdrowotne,
- b) Zamawiający może żądać dodatkowych wyjaśnień, dowodów potwierdzających adekwatność wysokości proponowanej zmiany wynagrodzenia do zmian stanu prawnego oraz wpływ zmian tego stanu prawnego na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminie 14 dni od otrzymania wniosku od Wykonawcy. Zamawiający dokona weryfikacji zasadności oraz poprawności obliczeń Wykonawcy w zakresie proponowanej zmiany wynagrodzenia,
- c) wynagrodzenie w zmienionej wysokości należne będzie od dnia złożenia wniosku, ale nie wcześniej niż od dnia powstania zmiany kosztów wykonania przedmiotu umowy z przyczyn określonych ust. 6,
- d) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w formie aneksu do umowy.

## § 11

1. Do wystawienia faktury VAT Wykonawca uprawniony będzie po zakończeniu danego etapu prac, potwierdzonym stosownym protokołem zdawczo-odbiorczym.
2. Strony ustalają następujące wysokości wynagrodzenia za wykonanie poszczególnych etapów prac:
  - 1) Etap I - 10% kwoty określonej w ust. 1;
  - 2) Etap II - 40 % kwoty określonej w ust. 1;
  - 3) Etap III - 30% kwoty określonej w ust. 1;
  - 4) Etap IV - 20% kwoty określonej w ust. 1.
3. Należności będą regulowane przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy zgodnie zasadami określonymi w § 12 niniejszej umowy.
4. Zapłata należności na rzecz wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców musi zostać dokonana do dnia złożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu faktury za dany odebrany etap. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć pisemne dowody dot. zapłaty w/w należności za dany odebrany etap. Ponadto Wykonawca dołączy oświadczenie podwykonawców i dalszych podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich lub objęciu wystawionymi przez nich rachunkami zakresu robót, dostaw oraz usług wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo oraz o uregulowaniu względem nich wszystkich należności.  
W przypadku nie przedstawienia przez wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, do momentu przedstawienia w/w wymaganych dowodów.
5. Wykonawca wystawiając fakturę za usługi, które ujmują również zakres usług wykonywany przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, dokona stosownego podziału należności za wykonane zakresy prac pomiędzy Wykonawcę i podwykonawców lub dalszych podwykonawców w protokole odbioru. Podział ten dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umów o podwykonawstwo, lub po przedłożeniu Zamawiającemu potwierdzonego za zgodność z oryginałem, przez przedkładającego, odpisu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
6. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wszystkich dokumentów określonych w ust. 4 lub nie przedłożenia tych dokumentów w terminie podanym w

ust. 4, Zamawiający wstrzymuje zapłatę należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty określonego w fakturze w części równej sumie kwot wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynikających z nieprzedłożonych dowodów zapłaty. W takim przypadku Zamawiający nie będzie pozostawał w opóźnieniu w płatności zatrzymanej kwoty względem Wykonawcy, a Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia odszkodowawcze z tytułu wstrzymania płatności kwoty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

7. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego umowy na podwykonawstwo, lub którzy zawarli przedłożone Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem usługi ramach przedmiotu umowy, w przypadku uchylenia się, po bezskutecznym dwukrotnym wezwaniu przez Zamawiającego do przedstawienia dowodów zapłaty, od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia. Wynagrodzenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem, przez przedkładającego, kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
8. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
9. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zgłoszeniu się podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z żądaniem o dokonanie bezpośredniej zapłaty oraz o możliwości zgłoszenia w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 7.
10. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 9, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, lub
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku wystąpienia zasadniczych wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, lub
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w terminie 14 dni od dnia pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną. Warunkiem dokonania ww. bezpośredniej płatności jest udokumentowanie jej zasadności kopią faktury VAT lub rachunku podwykonawcy lub

dalszego podwykonawcy, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wraz z potwierdzonym za zgodność z oryginałem dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie i odbiór wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę robót, dostaw oraz usług.

13. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót, dostaw oraz usług jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót, dostaw oraz usług, wynikającej z umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym. W przypadku przyjęcia w umowie o podwykonawstwo cen jednostkowych za wykonane roboty, dostawy oraz usługi wyższych niż ceny jednostkowe określone umową zawartą pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, Zamawiający uzna i wypłaci podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT lub rachunku wyłącznie kwotę należną na podstawie cen jednostkowych określonych umową zawartą pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
14. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec podwykonawców, dalszych podwykonawców robót budowlanych, usług i dostaw, z którymi współpracuje w związku z realizacją niniejszej umowy. Nieterminowe regulowanie lub brak regulowania wymagalnych zobowiązań przez Wykonawcę wobec ww. podmiotów stanowi nienależyte wykonywanie niniejszej umowy.

## § 12

1. Należności będą regulowane przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem § 11 ust. 6, a w przypadku bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na rachunek wskazany w umowie o podwykonawstwo. Jeżeli Zamawiający otrzyma fakturę potwierdzającą prawidłowo wykonany etap przedmiotu umowy przed rozpoczęciem odbioru lub w jego trakcie, termin zapłaty liczony jest od dnia zakończenia odbioru.
2. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Do faktury Wykonawca dołączy dokument stanowiący podstawę jej wystawienia, o którym mowa w § 11 ust. 1 umowy.
4. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług, a jego pełna nazwa dla celów identyfikacji podatkowej brzmi:  
**Gmina Jedlińsk, 26-660 Jedlińsk, ul. Warecka 19, NIP: 796-28-96-026 .**
5. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest\* podatnikiem podatku od towarów i usług.

**NIP: .....**

\* niepotrzebne skreślić

## § 13

1. Na podstawie umowy i z chwilą jej podpisania Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do rozporządzania i korzystania z projektu zmiany planu miejscowego oraz towarzyszących mu materiałów powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Zamawiający nabywa prawa do projektu zmiany planu z chwilą jego otrzymania od Wykonawcy, co uprawnia go do wyłącznego rozporządzania i korzystania z projektu zmiany planu, oraz praw zależnych do projektu zmiany planu na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w niniejszej umowie.

3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawa do rozporządzania i korzystania z projektu zmiany planu na wszelkich znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji, co obejmuje pola eksploatacji wymienione w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach (dalej: „*Prawo autorskie*”), a w szczególności następujące odrębne pola eksploatacji:

- 1) nieograniczone utrwalenie projektu zmiany planu przy wykorzystaniu wszelkich znanych technik na wszelkich znanych nośnikach,
  - 2) nieograniczone zwielokrotnianie projektu zmiany planu wszelkimi znanymi technikami, w szczególności drukiem,
  - 3) prezentowanie oraz wykorzystywanie w komunikacji wewnętrznej projektu zmiany planu we wszystkich siedzibach Zamawiającego,
  - 4) wykorzystanie projektu zmiany planu, a także materiałów wykonanych na jego podstawie we wszelkich materiałach promocyjno-reklamowych,
  - 5) wprowadzenie projektu zmiany planu do obrotu,
  - 6) wielokrotne wprowadzenie projektu zmiany planu do pamięci komputera, sieci komputerowej, w tym w szczególności Internetu, do baz danych, a także do pamięci wszelkiego innego rodzaju urządzeń elektronicznych,
  - 7) eksploatację w Internecie, na stronach WWW nieodpłatnie.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozporządzania i korzystania z projektu zmiany planu w zakresie określonym w umowie, co obejmuje także prawa zależne, przez czas nieograniczony oraz na terytorium całego świata (prawa nieograniczone terytorialnie).
5. Zamawiającemu przysługuje w zakresie określonym umową, wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do projektu zmiany planu, co obejmuje w szczególności prawo jego poszczególnych części według swobodnego uznania Zamawiającego.
6. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania autorskich praw osobistych do projektu zmiany planu oraz zezwala na jego rozpowszechnianie anonimowo, a więc zwalnia Zamawiającego z obowiązku oznaczania go nazwiskiem Wykonawcy.
7. Wykonawca oświadcza, że Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia za korzystanie z projektu zmiany planu lub jego opracowania na każdym odrębnym polu eksploatacji.
8. Przeniesienie na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do projektu zmiany planu, w zakresie opisanym niniejszą umową, następuje bezpłatnie.
9. Wykonawca oświadcza, nie będzie zgłaszał w przyszłości roszczeń z tytułu przeniesienia praw autorskich do projektu zmiany planu na zasadach i polach eksploatacji określonych w umowie.

## § 14

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady w MPZP.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny w szczególności za rozwiązania dokumentacji niezgodne z decyzjami właściwych organów i instytucji i obowiązującymi przepisami.
3. O zauważonych wadach w dokumentacji Zamawiający zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie.
4. Zamawiający po stwierdzeniu istnienia wad w dokumentacji, wykonując uprawnienia względem Wykonawcy może:
  - 1) żądać bezpłatnego ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy;
  - 2) odstąpić od umowy, bez wyznaczenia terminu do usunięcia wad, gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć;

3) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć, lecz nie mają charakteru istotnego.

5. Za wadę istotną uważa się wadę uniemożliwiającą wykorzystanie projektu zmian w całości, lub części na potrzeby Gminy Jedlińsk.

## § 15

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... lat gwarancji jakości i ..... lat rękojmi za wady na przedmiot niniejszej umowy. Bieg terminu gwarancji jakości i rękojmi rozpoczyna się od daty odbioru końcowego, a w przypadku stwierdzenia wad od daty potwierdzenia ich usunięcia i przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu jako należycie wykonanego, bądź od daty odbioru przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia wad nie nadających się do usunięcia, ale nie uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem. W przypadku uchylenia uchwały Rady Gminy w sprawie uchwalenia planu miejscowego w postępowaniu nadzorczym przez Wojewodę lub sądy administracyjne Wykonawca dostosuje plan do zaleceń Wojewody lub wyroków sądów.
2. Strony rozszerzają okres rękojmi za wady. Zamawiający może wykonywać uprawnienie z tytułu gwarancji jakości niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne. Jednakże w przypadku wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z tytułu gwarancji bieg terminu do wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez Wykonawcę wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.
3. W przypadku zaistnienia wady przedstawiciel Zamawiającego jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę na piśmie, wyznaczając wykonawcy termin na ich usunięcie.
4. Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dokona naprawy na swój koszt wszelkich wad, które mogą powstać w trakcie trwania okresu gwarancyjnego.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do naprawienia lub usunięcia wszelkich szkód będących normalnym następstwem wad. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje okres wykonywania dokumentacji i wygasa po upływie okresu rękojmi i gwarancji z tym zastrzeżeniem, że w przypadku usunięcia wad termin gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas usunięcia wad.
6. W przypadku niewykonania lub nieskutecznego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ust. 4 Zamawiający w zastępstwie Wykonawcy, usunie wady i obciąży kosztami Wykonawcę.
7. W przypadku gdy Wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez przedstawiciela Zamawiającego w zawiadomieniu, Zamawiający ma prawo usunąć wadę na koszt Wykonawcy wykorzystując w tym celu zabezpieczenie należytego wykonania umowy lub potrącić płatność z wynagrodzenia Wykonawcy lub zgłosić roszczenie o zwrot kosztów uznając je za dług.
8. Jeżeli Zamawiający uzna za niemożliwe lub niepraktyczne usunięcie wady spowodowanej przez Wykonawcę, to może wtedy dokonać potrącenia płatności z wynagrodzenia wykonawcy określonego w § 10 ust. 2, z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub zgłosić roszczenie o zwrot kosztów uznając je za dług.
9. W przypadku zagrożenia bezpieczeństwa mienia Zamawiającego w związku z zaistnieniem wady w pracach Wykonawcy, zamawiający ma prawo do zatrudnienia innego Wykonawcy celem usunięcia niebezpieczeństwa na koszt Wykonawcy. W takim przypadku zamawiający ma obowiązek powiadomienia Wykonawcy o zaistniałym fakcie w terminie do 2 dni.



10. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
11. Wykonawca na wniosek Zamawiającego zobowiązuje się do udzielania pisemnych wyjaśnień związanych z interpretacją zapisów w uchwalonej dokumentacji przez cały okres jej obowiązywania.

## § 16

1. Strony postanawiają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
  - 1) opóźnień w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia określonego w § 4 ust. 1 pkt 2,
  - 2) opóźnień w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości lub rękojmi za wady w wysokości **0,01 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 3) odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 2,
  - 4) braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości **0,01 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 2, za każdy przypadek braku zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
  - 5) opóźnień w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości **0,005 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia terminu wyznaczonego do zapłaty każdej faktury podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, co do której Wykonawca opóźnił się z zapłatą,
  - 6) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, lub projektu jej zmiany w wysokości **0,01 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 2, za każdy przypadek nieprzedłożenia projektu lub projektu jej zmiany,
  - 7) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości **0,01 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 2, za każdy przypadek nieprzedłożenia umowy lub jej zmiany,
  - 8) braku doprowadzenia do zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie zmiany terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej w wysokości **0,001 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w doprowadzeniu do zmiany. Kara liczona od dnia bezskutecznego upływu terminu do wprowadzenia zmian, do dnia przedłożenia umowy ze zgodnym terminem zapłaty,
  - 9) gdy roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał inny podmiot niż Wykonawca lub inny niż podwykonawca lub dalszy podwykonawca zaakceptowany przez Zamawiającego w wysokości **0,02 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 2 za każdy podmiot,
  - 10) niezłożenia, na wezwanie Zamawiającego, przez Wykonawcę w przewidzianym terminie któregośkolwiek dowodu wskazanego przez Zamawiającego spośród dowodów wymienionych w § 9 ust. 4 – w wysokości 1.000 zł brutto (kara może być nakładana po raz kolejny, jeżeli Wykonawca pomimo wezwania ze strony Zamawiającego nadal nie przedkłada wymaganego przez Zamawiającego dowodu),
  - 11) skierowania przez Wykonawcę lub podwykonawcę do wykonywania czynności wskazanych w § 9 ust. 1 osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w

- wysokości 500 zł brutto za każdą osobę (kara może być nakładana po raz kolejny w odniesieniu do tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas następnej kontroli stwierdzi, że nadal nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę),
2. Zamawiający ma prawo dokonać potrąceń swoich wierzytelności z tytułu kar umownych lub odszkodowań z wierzytelności Wykonawcy określonych w fakturach.
  3. Kara umowna płatna będzie na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez stronę uprawnioną do jej naliczenia, w terminie wskazanym w nocie obciążeniowej, nie krótszym niż 14 dni od daty jej otrzymania.
  4. W przypadku gdy zastrzeżone kary umowne nie pokryją faktycznie poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym.

## § 17

1. Strony ustalają, że w zakresie nie uregulowanym w § 16 umowy obowiązującą je formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy będzie odszkodowanie na ogólnych zasadach art. 471 Kodeksu cywilnego.
2. Odszkodowanie będzie obejmować straty, które poszkodowany poniósł oraz utracone korzyści.

## § 18

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje umowne prawo odstąpienia od umowy:

1. Wykonawcy w przypadku gdy:
  - 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy (etapu zakończonych prac).
  - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż nie będzie w stanie realizować swoich obowiązków wynikających z umowy lub ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiającemu w przypadku gdy:
  - 1) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie 7 dni, licząc od dnia podpisania umowy.
  - 2) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu . Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
  - 3) nastąpi opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy dłuższe niż 20 dni względem harmonogramu wykonania robót, a Wykonawca nie przedstawi w terminie 7 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego zmodyfikowanego i realnego do wykonania, zatwierdzonego przez Zamawiającego harmonogramu robót, uwzględniającego zakończenie robót w terminie określonym w § 4 ust. 1 pkt 2.
  - 4) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn przerwał realizację wykonywanych robót i przerwa trwa dłużej niż 7 dni.
  - 5) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, dokumentacją projektową lub nienależycie wykonuje swoje inne zobowiązania wynikające z umowy.

- 6) Wykonawca nie wykona przedmiotu umowy w terminie określonym w § 4 ust.1 pkt 2.
  - 7) wystąpi konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 11 ust. 7,
  - 8) wystąpi konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 2,
  - 9) skierowania do wykonywania czynności przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu zamówienia osób nie zatrudnionych na umowy o pracę.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zawierać uzasadnienie.
  4. Odstąpienie na mocy niniejszej umowy ma skutek ex nunc i odnosi się do niewykonanego przez Wykonawcę przed odstąpieniem zakresu świadczenia.
  5. Strony postanawiają, iż pomimo odstąpienia od niniejszej umowy wiążą je postanowienia dotyczące kar umownych oraz rękojmi i gwarancji w odniesieniu do zrealizowanego przed odstąpieniem zakresu świadczenia.

## § 19

W wypadku umownego odstąpienia od umowy strony zobowiązane są do następujących czynności:

1. Wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządza w terminie 5 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu protokół inwentaryzacji wykonanych usług oraz wskazanymi przez Wykonawcę rezultatami realizacji usługi wraz z zestawieniem wartości według stanu na dzień odstąpienia od umowy.
2. Zatwierdzony przez Zamawiającego protokół inwentaryzacji wykonanych usług wraz z przekazanymi przez Wykonawcę rezultatami według stanu na dzień odstąpienia stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
3. Wykonawca zgłosi do odbioru przez Zamawiającego wykonane roboty, dostawy i usługi do czasu odstąpienia od umowy oraz roboty zabezpieczające.

## § 20<sup>x</sup>

1. Jeżeli Wykonawcą jest Konsorcjum, wówczas podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie przedmiotu umowy i za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Podmioty wchodzące w skład Konsorcjum zobowiązane są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania umowy, łącznie z okresem gwarancji jakości i rękojmi za wady.
3. W przypadku rozwiązania umowy Konsorcjum przed upływem okresu gwarancji i rękojmi za wady Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania całości lub części robót wynikających z umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z członków Konsorcjum.
4. W przypadku powierzenia realizacji części zamówienia objętego niniejszą umową podwykonawcy/om, umowa/y o podwykonawstwo winna/y być zawarta/e przez wszystkie podmioty wchodzące w skład Konsorcjum.

(<sup>x</sup> § ma zastosowanie w przypadku jeżeli Wykonawcą jest Konsorcjum)

## **§ 21**

1. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z przedmiotowej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i zgody obu stron.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy w przypadkach i na warunkach określonych w Rozdział 27 SIWZ (załącznik do niniejszej umowy)
3. Na mocy ustawy Prawo zamówień publicznych zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności określonych w art. 144 ustawy Pzp.
4. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią wierzytelności z niniejszej umowy względem Zamawiającego.

## **§ 22**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).
2. Spory wynikłe na tle wykonania umowy rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

## **§ 23**

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**