



**GMINA JEDLIŃSK  
UL. WARECKA 19  
26-660 JEDLIŃSK**



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, Europa inwestująca w obszary wiejskie  
Operacja mająca na celu „Budowę ogólnodostępnego boiska wielofunkcyjnego, placu zabaw  
z elementami małej architektury w Czarnym Ługu” współfinansowana jest środkami Unii Europejskiej  
w ramach działania „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” -operacja, która odpowiada  
warunkom przyznania pomocy w ramach działania „Odnowa i rozwój wsi”  
Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
NA ZADANIE:**

**DOKOŃCZENIE „BUDOWY OGÓLNODOSTĘPNEGO BOISKA  
WIELOFUNKCYJNEGO, PLACU ZABAW Z ELEMENTAMI MAŁEJ  
ARCHITEKTURY W CZARNYM ŁUGU”**

sporządz. T. Siejek

zatwierdził:

JEDLIŃSK, SYCZEŃ 2014r.

## **I. Postanowienia ogólne**

### **1. Informacja o Zamawiającym**

Zamawiającym jest Gmina Jedlińsk reprezentowana przez Wójta Gminy  
ul. Warecka 19, 26-660 Jedlińsk  
NIP 796-28-96-026 REGON 670223764  
tel/fax (048)32 13 021

### **2. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami**

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia oraz w zakresie dotyczącym zagadnień formalno-prawnych jest:  
Teresa Siejek - tel. (048) 32 13 087

### **3. Tryb udzielenia zamówienia, podstawa prawna**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień Publicznych /tekst jednolity Dz.U.z 2013r. poz. 907/. Postępowania w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone jest na podstawie art. 39 p.z.p.

**Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.**

### **4. Generalne zasady uczestnictwa w postępowaniu:**

Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej o ile spełniają warunki określone w ustawie prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

### **5. Oferty wariantowe i częściowe**

**Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i częściowych.**

### **6. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 Prawo zamówień Publicznych /tekst jednolity Dz.U.z 2013r. poz. 907ze zm./.

### **7. Pisemność postępowania**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują w formie pisemnej. Wykonawca lub Zamawiający przekazując informację lub dokumenty, na żądanie drugiej strony potwierdzają fakt ich otrzymania.

### **8. Wyjaśnienia**

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

### **9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**

Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

## **II. Przedmiot zamówienia i termin realizacji**

Przedmiotem inwestycji jest budowa ogólnodostępnego boiska wielofunkcyjnego, placu zabaw z elementami małej architektury na działce o nr ew. gruntu 1, w miejscowości Czarny Ług, gmina Jedlińsk, woj. mazowieckie.

Planowana inwestycja ma na celu przebudowę istniejącego boiska polegającą na:

- wykonaniu nawierzchni syntetycznej na istniejących warstwach podbudowy po uprzednim ukształtowaniu spadków na istniejącej nawierzchni,
- wytyczeniu liniami boisk do gry w koszykówkę, siatkówkę i piłkę ręczną,
- otoczeniu całej nawierzchni boisk piłkochwytem,
- wykonaniu pasa nawierzchni chłonnej wraz z drenażem liniowym i instalacją odprowadzającą wody opadowej,
- wykonaniu trybun ziemnych dla 120 widzów w części nadziemnej,
- urządzeniu mini placu zabaw dla dzieci oraz zagospodarowaniu terenu przyległego, w tym dojść pieszych,
- montażu uchwytów do pozostawiania rowerów.
- elementy małej architektury: ławki parkowe, kosze na śmieci, stojaki na rowery.

Droga dojazdowa, miejsca parkingowe, chodniki i miejsc dla pozostawiania rowerów oraz konstrukcja trybun w części podziemnej zostały już wykonane. Część nadziemna wymaga rozbiórki i ponownego wykonania wg przyjętej w projekcie technologii.

**UWAGA: Użyte w projekcie nazwy własne materiałów, technologii i znaki towarowe są rozwiązaniami przykładowymi określającymi standard, wymagane właściwości i cechy wyrobów. Dopuszcza się zastosowanie zamiennych rozwiązań innych producentów, ale o równoważnych parametrach technicznych materiałów z zastosowanymi w projekcie. Użyte w opisie wyrażenie „równoważne” oznacza równoważność produktu w zakresie technologii wykonania, zastosowanych materiałów, parametrów techniczno-fizycznych oraz funkcjonalno-użytkowych.**

Szczegółowy zakres robót określa dokumentacja projektowa wraz ze specyfikacją techniczną wykonania robót i przedmiarem robót stanowiącą załącznik do SIWZ.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45.21.22.21-1, 45.23.32.26 - 9

### **2. Termin i miejsce realizacji zamówienia**

Zamówienie należy zrealizować w terminie do 09.05.2014r.

Nie przyjmuje się wniosków o zmianę terminu realizacji zamówienia.

Miejsce realizacji zamówienia: Czarny Ług, gmina Jedlińsk.

## **III. Warunki udziału w postępowaniu**

**1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.**

**1.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

**Opis sposobu dokonywania spełnienia tego warunku**

Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Ocena spełnienia warunku wg. formuły spełnia/nie spełnia

**1.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku**

Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca wykaże i udokumentuje, że w okresie ostatnich pięciu przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie - wykonał należycie co najmniej 1 robotę budowlaną polegającą na budowie obiektu sportowego w postaci boiska wielofunkcyjnego o wartości większej lub równej 500 000zł brutto(prace zakończone). Ocena spełnienia warunku wg. formuły spełnia/nie spełnia.

### **1.3) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku**

Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca wykaże przedkładając wykaz osób, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. zapewni nadzór nad prowadzonymi robotami w postaci kierownika budowy – w branży budowlanej posiadającego uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie /w zakresie objętym zamówieniem/ wraz z oświadczeniem o posiadaniu uprawnień w branży budowlanej.

Ocena spełnienia warunku wg. formuły spełnia/nie spełnia.

Uwaga:

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

## **IIIa. Wykaz oświadczeń i dokumentów**

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym w Części VIII pkt 1 i formie określonej w Części VII SIWZ:

1.Ofertę na formularzu oferty, o treści zgodnej z określoną we wzorze – stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ.

2.Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnienie warunków:

**2.1) W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

**2.2) W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają tego wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
  - aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzające, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wnioskodawcy, określonym w pkt 2.2.

### **2.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Przedkłada:

#### **2.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

#### **2.3.2) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

### **2.4) Inne dokumenty**

- kosztorys ofertowy.

**Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie spełnia wymaganych warunków oraz jeżeli dostarczone informacje są nieprawdziwe.**

### **Zasady składania ofert wspólnych przez przedsiębiorców**

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wymagane oświadczenia lub dokumenty wskazane w cz.IIIa Specyfikacji muszą być złożone przez każdy podmiot w tym przez podmiot uprawniony do reprezentacji.
- Zamawiający przy ocenie spełnienia warunków będzie rozpatrywał podane informacje łącznie.

2. Od Wykonawców, których oferta zostanie wybrana zamawiający żądać będzie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Umowa regulująca współpracę podmiotów składających wspólnie ofertę powinna zawierać:

- określenie celu gospodarczego
- oświadczenie podmiotów o przyjęciu odpowiedzialności solidarnej
- wskazanie podmiotu, któremu powierza się prowadzenie spraw i reprezentację na zewnątrz /lidera/
- oznaczenie czasu trwania umowy, wymaga się aby czas trwania umowy nie był krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi
- zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego

3. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarnie odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie należytego wykonania umowy.

#### **IV. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty cenę netto, stawki podatku VAT oraz ceny brutto.

2. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług /Dz.U. z 2004r Nr 54 poz. 535z póź.zm/

3. Podana cena oferty obejmować winna wszystkie elementy zamówienia opisane w projektach budowlanych, specyfikacjach technicznych, przedmiarach robót.

4. Podana cena oferty będzie stała i będzie obowiązywać w czasie trwania realizacji przedmiotu zamówienia.

5. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny których nie można poprawić na podstawie art. 87 lub błędy w obliczeniu ceny oraz w przypadku gdy Wykonawca nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny będą powodem odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust.1 pkt 6 i 7.

#### **V. Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty**

##### **1. Tryb badania i oceny ofert**

Badania i oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.

I etap:

Badanie ofert w zakresie wymagań formalno – prawnych i kompletności ofert.

Spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w cz.III SIWZ Komisja będzie oceniała wg. zasady spełnia nie spełnia na podstawie załączonych dokumentów.

Oferty nie spełniające wymagań określonych ustawą Prawo zamówień publicznych i SIWZ zostaną odrzucone na podstawie art. 89, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia składającego ofertę, oferta ta zostanie odrzucona i pozostanie bez dalszego rozpatrywania.

II etap:

Ocena merytoryczna wg. kryteriów określonych poniżej

W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

##### **2. Kryteria oceny ofert**

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryterium – przypisując mu odpowiednią wagę procentową:

## **Cena oferty brutto - 100%**

### **3.Zasady oceny ofert wg. ustalonych kryteriów**

1.Do porównania i oceny ofert w kryterium cena zostanie zastosowany następujący wzór:

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \times \text{waga kryterium}$$

2.Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów

3.Obliczenie dokonywane będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## **VI. Forma i zasady wnoszenia wadium**

### **1.Wysokość wadium**

Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 8.500,00 /Słownie zł: osiem tysięcy pięćset/.

### **2.Forma wadium**

Wadium może być wniesione w:

1. pieniądzu
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
3. gwarancjach bankowych
4. gwarancjach ubezpieczeniowych
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości /Dz.U.Nr 109 poz. 1158 z późn. zm./

### **3.Termin i miejsce składania wadium**

1.W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić przelewem na konto zamawiającego Nr 06 9132 0001 0000 0433 2000 0030 BS Jedlińsk, najpóźniej w dacie składania ofert pieniądze muszą się znaleźć na koncie zamawiającego.

Kserokopię dowodu wpłaty /polecenie przelewu/ należy dołączyć do oferty.

2.W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt 2 kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty. Ponadto do oferty należy dołączyć w osobnej koszulce oryginał tego dokumentu. Nie bindować i nie zszywać z ofertą.

### **Uwaga:**

Wadium musi być zabezpieczone na okres 30 dni licząc od daty składania ofert – termin związania ofertą. Oferta zabezpieczona na okres krótszy niż wymagany zostanie odrzucona.

3.Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wartości i formie skutkuje wykluczeniem oferenta z postępowania.

4.Złożone poręczenia lub gwarancja muszą zawierać w swej treści zobowiązania zgodne z art. 46 ust.5 ustawy, a mianowicie – Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a/odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b/nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy

c/zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### **4.Zwrot wadium**

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

- Wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

#### **4.Utrata wadium**

Wykonawca którego oferta została wybrana traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w sytuacjach wskazanych w cz.VI pkt 3 ppkt 4 lit a,b i c SIWZ.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie nie złożył dokumentów lub oświadczeń lub pełnomocnictw, chyba że udowodni że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

### **VII. Zasady przygotowania oferty**

#### **1.Wymogi formalne**

1.Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ na formularzu i treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik Nr 1

2.Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

3.Oferta musi spełniać następujące wymogi:

- a) musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania lub komputerze, ręcznie długopisem pod rygorem nieważności
- b) formularz oferty i wszystkie dokumenty /również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach/ muszą być podpisane: za podpisania uważa się własnoręczny podpis z pieczęcią imienną bądź czytelny podpis przez osobę – osoby upoważnione do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej
- c) nie dopuszcza się zmian i poprawek w złożonej ofercie
- d) załączniki i dokumenty muszą być sporządzone wg. wzorów i wymogów SIWZ

4.W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcę.

Uwagi:

- a) załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu musi być opatrzona klauzulą „Za zgodność z oryginałem” i poświadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- b) Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, w przypadku gdy załączona do oferty kopia zostanie uznana przez Zamawiającego za nieczytelną lub budzącą wątpliwości co do jej prawdziwości.
- c) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczęciach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci np. nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.



5. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”

## **2. Opakowanie oferty**

1. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu /kopercie, paczce/ uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

2. Opakowanie musi zostać opatrzone pieczęcią firmy Wykonawcy wraz z adresem i telefonem oraz posiadać napis :”OFERTA- Przetarg Budowa boiska wielofunkcyjnego w Czarnym Ługu”

## **3. Koszt przygotowania oferty**

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.

**Zaleca się ponumerowanie stron oferty wraz z załącznikami oraz połączenie w sposób trwały wszystkich kart oferty i załączników.**

# **VIII. Informacje o trybie składania i otwarcia ofert**

## **1. Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Gminy w Jedlińsku ul. Warecka 19 pok. Nr 18 do dnia 28.01.2014r. do godziny 10:00

2. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

## **2. Miejsce i termin otwarcia ofert**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego tj. Urząd Gminy w Jedlińsku ul. Warecka 19 – Sala konferencyjna w dniu 28.01.2014r. o godzinie 10:05

## **3. Termin związania ofertą.**

1. Okres związania ofertą – 30 dni.

## **4. Publiczne otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert jest jawne

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

3. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) Wykonawcy, adres (siedzibę), cenę, a także inne informacje które uzna za konieczne.

4. W przypadku gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek, Zamawiający prześle mu informacje które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert

O wyniku postępowania zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich uczestników postępowania wskazując nazwę firmy oraz cenę oferty najkorzystniejszej w przypadku zakończenia postępowania wyborem oferty lub uzasadnienie faktyczne i prawne w przypadku unieważnienia postępowania.

# **IX. Środki ochrony prawnej**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wszystkim Wykonawcom, a także innym osobom jeżeli ich interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

2. Osobom uprawnionym przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity: Dz.U. z 2013r., poz. 907 ze zm./ w postaci:

- Odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu lub do której zamawiający jest obowiązany.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a/ opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- b/ wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
- c/ odrzucenia oferty odwołującego
- skargi do sądu okręgowego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.

## **X. Termin i miejsce podpisania umowy**

Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w piśmie informującym o wyniku postępowania. W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją obowiązują przepisy zawarte w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych / tekst jednolity: Dz.U.z 2013r., poz.907 ze zm./, a w sprawach nie uregulowanych niniejszą ustawą będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.

## **XI. Informacja o możliwości powierzenia zamówienia lub jego części podwykonawcom.**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku wykonawca wskazuje w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcy.
2. Wykonawca podaje w ofercie nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Jeżeli wykonawca zmieni albo zrezygnuje z podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, to zobowiązany jest wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. W trakcie realizacji zamówienia, wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy na podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Zamawiający w terminie 7 dni (od dnia otrzymania) zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
  - 5.1. niespełniającej wymagań określonych w SIWZ,
  - 5.2. gdy przewiduje się termin zapłaty dłuższy niż określony w art. 143b ust. 2 ustawy.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający w terminie 7 dni (od dnia otrzymania) zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
  - 7.1. niespełniającej wymagań określonych w SIWZ,
  - 7.2. gdy przewiduje się termin zapłaty dłuższy niż określony w art. 143b ust. 2 ustawy.
8. Niezgłoszenie w terminie 7 dni:
  - 8.1. pisemnych zastrzeżeń, o których mowa w punkcie 5,
  - 8.2. pisemnego sprzeciwu, o którym mowa w punkcie 7,uważa się za akceptację projektu umowy lub umowy przez zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10. Jeżeli w umowie, o której mowa w punkcie 9, termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w art. 143b ust. 2 ustawy, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

11. Wymagania określone w punktach 4 – 10 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

12. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

13. Wynagrodzenie, o którym mowa w punkcie 12, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający informuje wykonawcę o możliwości zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Wykonawca może zgłosić pisemne uwagi w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji przez zamawiającego.

16. W przypadku zgłoszenia w terminie uwag, o których mowa w punkcie 15, zamawiający może:

16.1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,

16.2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,

16.3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

18. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia przez zamawiającego.

#### **Wykaz załączników:**

1. Formularz oferty

2. Oświadczenie o treści określonej w art.22 ust.1 oraz art. 24 ust.1

3. Wykaz robót

4. Wykaz pracowników

5. Wzór umowy

6. Przedmiar robót

7. Specyfikacja techniczna

Dnia.....

## OFERTA

..... Do .....  
..... /Zamawiający/  
.....  
..... /Dane oferenta nazwa i adres/

1. Oferujemy wykonanie.....  
.....  
.....

objętych przetargiem nieograniczonym za cenę netto.....PLN Słownie:

.....  
plus podatek VAT.....% tj. cenę brutto.....PLN  
Słownie:.....  
zgodnie z wypełnionym formularzem.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty / znamy projekt budowlany, specyfikację techniczną/.

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Wadium w kwocie .....zł. zostało wniesione w dniu.....  
w formie.....

5. Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia warunki zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

6. Roboty wynikające z niniejszej umowy wykonamy:

\*) siłami własnymi

\*) przy pomocy podwykonawców w zakresie:

.....  
.....

7. Załącznikami niniejszej oferty są:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Podpisał:

.....  
..... / upoważniony przedstawiciel /  
.....  
..... / adres/

.....  
pieczęć wykonawcy

## O Ś W I A D C Z E N I E

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu na:

**DOKOŃCZENIE „, BUDOWY OGÓLNODOSTĘPNEGO BOISKA  
WIELOFUNKCYJNEGO, PLACU ZABAW Z ELEMENTAMI MAŁEJ  
ARCHITEKTURY W CZARNYM ŁUGU”**

reprezentując wykonawcę:.....

.....  
**oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29.01.2004r.  
– Prawo zamówień publicznych /DZ.U. z 2013r., poz.907./**

- 1.Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2.Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie,
- 3.Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego.*

.....  
/data i podpis/

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na inwestycję pn.: **DOKOŃCZENIE „BUDOWY OGÓLNODOSTĘPNEGO BOISKA WIELOFUNKCYJNEGO, PLACU ZABAW Z ELEMENTAMI MAŁEJ ARCHITEKTURY W CZARNYM ŁUGU”**

, oświadczam/my, że nie podlegam/my wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907).

.....  
/data i podpis/

.....

pieczęć wykonawcy

Wykaz robót wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane i prawidłowo ukończone.

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

Przedmiot zamówienia (charakterystyka wykonanej roboty budowlanej)	Wartość zrealizowanych robót	Termin rozpoczęcia i zakończenia budowy	Nazwa zamawiającego, miejsce robót

Do niniejszego wykazu dołączono dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....

/data i podpis/

.....  
pieczęć wykonawcy

**Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

1. Pracownicy kierownictwa.

Lp	Imię i Nazwisko	Planowana funkcja przy realizacji zamówienia	Zawód (specjalność wykształcenie)	Doświadczenie

Oświadczam, że w/w osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wszelkie wymagane ustawowo uprawnienia niezbędne do wykonania prac objętych zamówieniem **DOKOŃCZENIA „BUDOWY OGÓLNODOSTĘPNEGO BOISKA WIELOFUNKCYJNEGO, PLACU ZABAW Z ELEMENTAMI MAŁEJ ARCHITEKTURY W CZARNYM ŁUGU”**

.....  
/data i podpis/



## OŚWIADCZENIE

Nazwa wykonawcy .....

.....

Siedziba .....

Regon .....NIP .....

Telefon.....Fax.....

**Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:**

**DOKOŃCZENIE „BUDOWY OGÓLNODOSTĘPNEGO BOISKA  
WIELOFUNKCYJNEGO, PLACU ZABAW Z ELEMENTAMI MAŁEJ  
ARCHITEKTURY W CZARNYM ŁUGU”**

, informuję /my że zamierzam zlecić podwykonawcom następujący zakres robót :

.....  
.....  
.....  
.....

/zakres robót do wykonania przez podwykonawcę /

Podwykonawca posiada :

1. zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie objętym zleconemu zakresowi robót,
2. uprawnienia niezbędne do wykonania określonych robót ,jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Oświadczam ,że ponoszę pełną odpowiedzialność za działania ,uchybień i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników .

.....  
Data i podpis

.....  
/ Pieczęć Wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE**  
**O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY**  
**KAPITAŁOWEJ, w trybie art. 26 ust 2d ustawy – Prawo Zamówień Publicznych**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na :

.....  
.....  
.....  
.....

przekładam informację , w trybie art. 26 ust 2d ustawy – Prawo Zamówień Publicznych ( Dz. U. z 2013r., poz.907) , o tym że moje przedsiębiorstwo:

1. Nie należy do grupy kapitałowej \*\*
2. Należy do grupy kapitałowej \*\* w przypadku złożenia oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej , Wykonawca obligatoryjnie zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej , o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5.

.....dn.....

.....

Podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczęć / pieczęćki

\*Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę

\* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

\*\* Niepotrzebne skreślić

# Umowa

/Projekt/

zawarta w dniu .....

pomiędzy

**Gminą Jedlińsk** zwanym dalej „Inwestorem”,

reprezentowanym przez

**Wójta Gminy Jedlińsk**

w osobach:

Wójt Gminy – .....

a firmą – .....

z siedzibą .....

zwaną dalej „Wykonawcą”

reprezentowanym przez:

.....

w wyniku wyboru oferty w postępowaniu przetargowym w trybie przetargu nieograniczonego  
zawarto umowę o następującej treści:

## ROZDZIAŁ I. PRZEDMIOT UMOWY

### DEFINICJE

Określenia użyte w Umowie mają następujące znaczenie:

„Umowa” – niniejsza Umowa wraz z załącznikami regulująca prawa i obowiązki stron wynikające z niej i związane z jej wykonaniem.

„Roboty budowlane” – budowla a także prace polegające na montażu, remoncie lub rozbiórce obiektu budowlanego, określone w art. 2 Umowy, do których mają zastosowanie przepisy art. 647-658 Kodeksu cywilnego, do wykonania których Wykonawca zobowiązał się w Umowie.

„Siła wyższa” – zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia np. wywołane działaniem sił przyrody na znacznym obszarze.

„Dni robocze” – dni pracy w urzędach państwowych w Rzeczypospolitej Polskiej.

„Obiekt budowlany” – budynek wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi, budowla stanowiąca całość techniczno-użytkową wraz z instalacjami i urządzeniami, obiekt małej architektury.

„Przepisy techniczno-budowlane” – warunki techniczne, jakim powinny odpowiadać obiekty budowlane i ich usytuowanie oraz warunki techniczne użytkowania obiektów budowlanych.

„Polskie normy” – normy krajowe, oznaczane symbolem "PN"; określają wymagania, metody badań oraz metody i sposoby wykonywania innych czynności, w szczególności w zakresie:

bezpieczeństwa pracy i użytkowania oraz ochrony życia, zdrowia, mienia i środowiska, z uwzględnieniem potrzeb ludzi niepełnosprawnych, podstawowych cech jakościowych wspólnych dla asortymentowych grup wyrobów, w tym właściwości techniczno-użytkowych surowców, materiałów, paliw i energii powszechnie stosowanych w produkcji i obrocie, głównych parametrów, typoszeręgów, wymiarów przyłączy i innych charakterystyk technicznych związanych z klasyfikacją rodzajową i jakościową oraz zamiennością wymiarową i funkcjonalną wyrobów, projektowania obiektów budowlanych oraz warunków wykonania i odbioru, a także metod badań przy odbiorze robót budowlano-montażowych, dokumentacji technicznej.

„Teren budowy” – przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.

## **ARTYKUŁ 1**

### **PRZEDMIOT UMOWY**

1.1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Inwestora robót budowlanych w ramach inwestycji:

**DOKOŃCZENIE „BUDOWY OGÓLNODOSTĘPNEGO BOISKA WIELOFUNKCYJNEGO, PLACU ZABAW Z ELEMENTAMI MAŁEJ ARCHITEKTURY W CZARNYM ŁUGU”**

W/w roboty winny być wykonane – zgodnie z posiadanym przez Zamawiającego projektem budowlanym wykonawczym,

Organizację i zagospodarowanie placu budowy, zorganizowanie i przeprowadzenie prób, badań i odbiorów oraz ewentualne uzupełnienie dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem zamówienia,

1.2. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy oraz w:

- specyfikacji technicznej (Załącznik nr 1 do umowy)
- złożonej ofercie (Załącznik nr 2 do umowy)
- kosztorysie ofertowym (Załącznik nr 3 do umowy) stanowiących integralne części niniejszej umowy

1.3. Roboty budowlane określone w ust. 2.1 zostaną wykonane zgodnie ze specyfikacją techniczną, projektem budowlanym, kosztorysem szczegółowym i przepisami prawa budowlanego

## **ROZDZIAŁ II. WARUNKI OGÓLNE**

### **ARTYKUŁ 2**

#### **UPRAWNIENIA AKCESORYJNE**

2.1. Instrukcje

2.1.1. Jeżeli wymagane są instrukcje obsługi i konserwacji do rzeczy wykonanych w ramach przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć instrukcje w terminie 7 dni od dnia zakończenia robót.

## 2.2. Materiały rozbiórkowe

2.2.1. Materiały i części uzyskane z rozbiórki konstrukcji lub części robót stanowią własność Inwestora i Wykonawca winien przedsięwziąć wszelkie środki ostrożności niezbędne dla zachowania ich. Materiały i części uzyskane z rozbiórki konstrukcji lub części robót, które inwestor uzna za zbędne Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie i na własny koszt je zagospodarować lub poddać utylizacji.

2.2.2. Niezależnie od celu, w jakim inwestor zamierza użyć rzeczzone materiały i części, do których zastrzega on sobie prawo własności, wszelkie koszty poniesione na transport i składowanie w miejscu wskazanym przez Inwestora będą pokryte przez Wykonawcę przy transporcie na odległość do 5000 m.

## ARTYKUŁ 3

### SPOSÓB WYKONANIA UMOWY

3.1. Wykonanie umowy i wyznaczenie kierownika budowy oraz nadzoru inwestorskiego

3.1.1. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do:

- wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego,
- informowania w formie pisemnej Inwestora o przebiegu wykonywania umowy na każde żądanie Inwestora oraz przedstawiania sprawozdań.

3.1.2. Nadzór inwestorski z ramienia Inwestora sprawować będzie:

..... - inspektor nadzoru branży budowlanej

3.1.3. Kierownikiem budowy z ramienia Wykonawcy będzie

..... - kierownik budowy branży budowlanej

- Zakres nadzoru inwestorskiego oraz obowiązki kierownika budowy określa ustawa z dnia 07.07.1994 Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r., poz. 1409)

3.2. Obowiązki inwestora

3.2.1. Inwestor zobowiązuje się do protokolarnego przekazania projektu budowlanego, dziennika budowy, terenu budowy w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy.

3.2.2. Jeżeli jakaś część terenu budowy nie jest przekazana do daty określonej w Umowie, to zostaje uznane, że Inwestor opóźnił rozpoczęcie odnośnych działań.

3.2.3. Po protokolarnym przejęciu od Inwestora terenu budowy Wykonawca ponosi aż do chwili wykonania przedmiotu umowy pełną odpowiedzialność za przekazany teren budowy.

3.2.4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za urządzenia istniejące na terenie budowy, lecz nie zinwentaryzowane w protokole przekazania terenu budowy.

3.3. Obowiązki wykonawcy

3.3.1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z:

- 1) projektem budowlanym
- 2) obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i przepisami prawa dotyczącymi wymagań technicznych,
- 3) ze złożoną ofertą, w tym ze specyfikacją techniczną,

4) zasadami sztuki budowlanej.

3.3.2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów i urządzeń przez siebie zakupionych i dostarczonych na plac budowy.

3.3.3. Materiały i urządzenia, o których mowa w pkt. 3.3.2. powinny posiadać świadectwa jakości, certyfikaty kraju pochodzenia oraz powinny odpowiadać:

- a) Normom,
- b) wymaganiom projektu budowlanego oraz specyfikacji technicznej,
- c) wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.

Na każde żądanie Inwestora Wykonawca zobowiązany jest okazać właściwe dokumenty zgodnie z prawem budowlanym.

3.3.4. Materiały i urządzenia wykorzystywane do wykonania przedmiotu umowy muszą pochodzić z państw Unii Europejskiej.

3.3.5. Jeżeli Inwestor zażąda badań, które wchodzą w zakres przedmiotu umowy, to Wykonawca zobowiązany jest je przeprowadzić.

3.3.6. Wykonawca zobowiązuje się do informowania:

o zagrożeniach, które mogą mieć ujemny wpływ na tok realizacji inwestycji, jakość robót, opóźnienie planowanej daty zakończenia robót jak i zmianę wynagrodzenia za wykonany umowny zakres robót oraz do współpracy z Inwestorem przy opracowywaniu przedsięwzięć zapobiegających zagrożeniom.

3.3.7. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do:

- a) urządzenia terenu budowy, wykonania przyłączy wodociągowych i energetycznych dla potrzeb terenu budowy oraz ponoszenia kosztów ich zużycia,
- b) poniesienia ewentualnych kosztów wyłączeń i włączeń energii elektrycznej,
- c) wykonania projektu organizacji ruchu oraz oznakowania terenu budowy,
- d) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego,
- e) demontażu, napraw, montażu ogrodzeń posesji oraz innych uszkodzeń obiektów istniejących i elementów zagospodarowania terenu,
- f) poniesienia kosztów zajęcia pasa drogowego,
- g) poniesienie kosztów nadzoru archeologicznego
- h) wykonania badań, prób i rozruchu, jak również do dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia robót do odbioru ulegających zakryciu lub zanikających,
- i) dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytku,
- j) odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy,
- k) zapewnienia dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
- l) utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
- m) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz uprawnionym przedstawicielom Inwestora.

- n) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Inwestorowi najpóźniej do dnia odbioru końcowego.

### 3.4. Zapewnienie bezpieczeństwa

3.4.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy.

3.4.2. Jeżeli Wykonawca wykonuje roboty bez zamykania ruchu, ma on obowiązek zapewnić bezpieczeństwo ruchu na terenie budowy.

3.4.3. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie robót norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca.

3.4.4. Podczas całego okresu robót Wykonawca zapewni na swój własny koszt dostęp do terenów położonych w pobliżu terenu budowy.

### 3.5. Ryzyko

3.5.1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie ryzyko związane ze szkoda lub utratą dóbr fizycznych i uszkodzeniem ciała lub ze śmiercią podczas i w konsekwencji wykonywania Umowy, z wyjątkiem ryzyka nadzwyczajnego określonego jako ryzyko Inwestora.

3.5.2. Inwestor ponosi odpowiedzialność za wszelkie ryzyko nadzwyczajne, które:

- a) bezpośrednio wpływa na wykonywanie robót w kraju Inwestora, a obejmujące ryzyko wojny, działań zaczepnych, inwazji, działań nieprzyjacielskich. Buntu, rewolucji, powstania, działań władzy wojskowej lub uzurpatorskiej, wojny domowej, rozruchów, zamieszek wewnętrznych lub niepokoju (jeśli nie dotyczą wyłącznie pracowników Wykonawcy) oraz skażeń jakimikolwiek paliwami lub odpadami nuklearnymi lub toksycznymi radioaktywnymi substancjami wybuchowymi, lub
- b) spowodowane jest wyłącznie wykonaniem przez Wykonawcę projektu robót przekazanego przez Inwestora.

## ARTYKUŁ 4

### TERMINY

4.1. Termin rozpoczęcia robót budowlanych nastąpi w ciągu 3 dni od daty zawarcia umowy

4.2. Termin zakończenia prac budowlanych i wykonania przedmiotu umowy nastąpi:

**09 maja 2014r.**

4.3. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać powyższych terminów i wykonać przedmiot umowy w terminach zapisanych w niniejszej umowie.

4.4. Wykonawca przekaże w dniu zakończenia robót budowlanych Inwestorowi teren budowy.

4.5. Wszelkie terminy określone w niniejszej umowie są liczone od dnia roboczego następującego po dniu doręczenia pisma.

## **ARTYKUŁ 6**

### **ODBIORY I PROCEDURA**

#### **6.1. Protokół odbioru końcowego**

6.1.1. Po zakończeniu robót, dokonaniu wpisu w dzienniku budowy przez kierownika budowy i potwierdzeniu gotowości odbioru przez inspektora nadzoru Wykonawca zawiadomi Inwestora o gotowości odbioru. Przy zawiadomieniu Wykonawca załączy następujące dokumenty:

- a) protokoły odbiorów technicznych, atesty na wbudowane materiały,
- b) dokumentację powykonawczą obiektu wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy i inspektora nadzoru,
- c) dziennik budowy,
- d) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami,
- e) protokoły badań, sprawdzeń,
- f) rozliczenie z materiałów powierzonych przez inwestora,
- g) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą.
- h) kosztorys powykonawczy

6.1.2. Inwestor wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy w ciągu 10 dni od daty zawiadomienia i powiadomi uczestników odbioru.

6.1.3. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić (zakończyć) w ciągu 7 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia odbioru.

6.1.4. Protokół odbioru końcowego sporządzi Inwestor na formularzu określonym przez Inwestora i doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru

#### **6.2. Wady ujawnione w trakcie odbioru.**

6.2.1. Jeżeli w toku czynności odbioru częściowego lub końcowego zostaną stwierdzone wady, to Inwestorowi przysługują następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
  - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Inwestor może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
  - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Inwestor może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

6.2.2. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Inwestora o usunięciu wad.

## **ARTYKUŁ 7**

### **ZASADY WSPÓŁDZIAŁANIA STRON**

7.1. Wykonanie wskazówek i poleceń inwestora  
Wykonawca zobowiązuje się do:



- stosowania się do pisemnych poleceń i wskazówek Inwestora w trakcie wykonywania przedmiotu umowy;
- przedłożenia Inwestora na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania Umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonania Umowy.

## **ARTYKUŁ 8**

### **GWARANCJA JAKOŚCI**

- 8.1. Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji na zrealizowany przedmiot Umowy, liczonej od dnia odbioru końcowego. Warunki gwarancji określa wypełniona karta gwarancyjna sporządzona i dostarczona przez Wykonawcę.
- 8.2. Inwestor powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie 2 dni od dnia ich ujawnienia.
- 8.3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia usterek w ciągu 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o ujawnionych usterkach.
- 8.4. Strata lub szkoda w robotach lub materiałach zastosowanych do robót w okresie między datą rozpoczęcia a zakończeniem terminów gwarancji powinna być naprawiona przez Wykonawcę i na jego koszt, jeżeli utrata lub zniszczenie wynika z działań lub zaniedbania Wykonawcy.
- 8.5. Inwestor wyznacza ostateczny, pogwarancyjny termin odbioru robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz terminu na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu gwarancji.

## **ARTYKUŁ 9**

### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY Z TYTUŁU**

#### **NIENALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Inwestora na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody, (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

## **ARTYKUŁ 10**

### **KARY UMOWNE I ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE**

10.1. Obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne.

10.2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia - w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, za każdy dzień zwłoki,
- 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji – w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

3) w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy,

4) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, za każdy dzień zwłoki,

5) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy,

6) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy,

7) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto.

10.3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto. Kary nie obowiązują, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w ust. 10.4.

10.4. Zamawiającemu, oprócz przypadków określonych w art. 635 i 636 Kodeksu cywilnego, przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:

1) Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z dokumentacją projektową,

2) zaistnieje konieczność przynajmniej pięciokrotnego dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat za sumę większą niż 5% wartości umowy,

3) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy,

4) ogłoszenia upadłość lub rozwiązania firmy Wykonawcy,

5) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy

10.5. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie jednego miesiąca, licząc od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 10.4. Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego za roboty wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

10.6. Wykonawca ma prawo naliczać odsetki w wysokości ustalonej ustawowo, w razie nieterminowej zapłaty faktur przez Zamawiającego.

10.7. Roszczenia odszkodowawcze.

Inwestor zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## **ARTYKUŁ 11**

### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

11.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie ..... co stanowi 10% całkowitej wartości umowy, dostarczone będzie Inwestorowi najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości i wystawione będzie przez bank lub firmę

ubezpieczeniową zaakceptowaną przez Inwestora oraz w walucie, w której jest płatna kwota Umowy.

11.2. Zabezpieczenie wykonania w formie Gwarancji Należytego Wykonania winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie.

11.3. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:

- a) 70 % w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym,
- b) pozostałe 30 % w ciągu 15 dni po upływie rękojmi za wady.

11.4. Inwestor winien powiadomić Wykonawcę o wszelkich roszczeniach skierowanych do instytucji wystawiającej zabezpieczenie.

11.5. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie staje się własnością Inwestora i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.

## **ARTYKUŁ 12**

### **WYNAGRODZENIE**

12.1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości ..... zł (słownie złotych: .....).

12.2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w pkt 12.1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym z wykonaniem robót objętych dokumentacją projektową, oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót. Obejmuje również ewentualne koszty Wykonawcy związane z ryzykiem oddziaływania czynników mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy.

12.3. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w pkt 12.1.

12.4. Ostateczne potwierdzenie realizacji przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktycznie wykonanego zakresu robót oraz zweryfikowanego przez inspektora nadzoru kosztorysu powykonawczego z uwzględnieniem postanowień art. 6,

12.4A. Należne wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT. Faktura powinna być adresowana do; Gmina Jedlińsk, 26-660 Jedlińsk ul. Warecka 19.

12.5 Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru wykonanych robót podpisany przez inspektora nadzoru z uwzględnieniem postanowień art. 6.

12.6. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Inwestora na konto Wykonawcy w ciągu 30 dni licząc od daty otrzymania przez Inwestora faktury.

Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak protokołu odbioru końcowego spowodują naliczenie ponownego 15-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.

12.7. Opóźnienie w zapłacie należności powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.

## **ARTYKUŁ 13**

### **ZMIANY UMOWY**

13. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

13.1 Zamawiający nie przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy, a to zgodnie z warunkami określonymi w rozdz. IV pkt 3 SIWZ (zał. do niniejszej umowy) oraz sekcji IV.3 ogłoszenia o zamówieniu

## **ARTYKUŁ 14**

### **UMOWY O PODWYKONAWSTWO**

- 14.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcy na zasadach określonych w rozdziale XI SIWZ stanowiącej załącznik Nr 1 do umowy.
- 14.2. Wymagania dotyczące powierzania wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy, dotyczą także dalszego podwykonawcy.
- 14.3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za swoje własne.
- 14.4. Zamawiający dopuszcza wykonanie robót, przewidzianych wcześniej dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, przez Wykonawcę lub innego podwykonawcę, pod warunkiem zmiany w tym zakresie umowy Wykonawcy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą.

## **ARTYKUŁ 15**

### **ODSTĄPIENIE**

#### **15.1 Prawo inwestora do odstąpienia od umowy**

##### **15.1.1 Inwestorowi przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części:**

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- b) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- c) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Inwestora złożonego na piśmie.

##### **15.1.2 Wszelkie materiały znajdujące się na terenie budowy urządzenia i sprzęt będące własnością Wykonawcy, roboty pomocnicze i roboty będą uważane za własność Inwestora i pozostaną do jego dyspozycji w przypadku odstąpienia od realizacji Umowy z powodu podstawowego naruszenia Umowy przez Wykonawcę.**

##### **15.1.3 Inwestor w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do:**

- a) dokonania odbioru przerwanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
- b) rozliczenia się z wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
- c) przyjęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

#### **15.2. Prawo wykonawcy do odstąpienia od umowy**

##### **15.2.1 Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:**

- a) Inwestor nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu do zapłaty faktur, określonego w niniejszej umowie,
- b) Inwestor zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

15.2.2 W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczególne:

- a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Inwestora (inspektora nadzoru) sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia,
- b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła do umowy,
- c) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które mogą być wykorzystane przez wykonawcę do realizacji innych robót, nie objętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn nie zależnych od niego,
- d) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Inwestora odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
- e) niezwłocznie a najpóźniej w terminie 30 dni Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy.

### 15.3. Inne przypadki odstąpienia od umowy

Poza okolicznościami określonymi w 15.2.1. i 15.2.2., Inwestor lub Wykonawca może odstąpić od realizacji Umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób podstawowy postanowienia Umowy powodując utratę jego zasadniczych korzyści wynikających z Umowy.

### 15.4. Forma odstąpienia

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## **ARTYKUŁ 16**

### **ZAWIADOMIENIA**

16.1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą Umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane telefaksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem.

16.2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery telefaksów podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres zamieszkania, siedziby lub numer telefaksu, Strony uznają za doręczone.

16.3. Powiadamianie każdej ze Stron Umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie. Powiadomienie będzie ważne tylko wtedy, kiedy zostanie doręczone adresatowi.

## **ROZDZIAŁ III. WARUNKI SZCZEGÓŁOWE**

### **ARTYKUŁ 17**

#### **POSTANOWIENIA DODATKOWE I KOŃCOWE**

##### **17.1.Postanowienia dodatkowe**

17.1.1.Wykonawca zatrudni podstawowy personel wymieniony w ofercie do wykonywania funkcji określonych w tej ofercie, albo inny personel zaakceptowany przez Inwestora. Inwestor zaakceptuje proponowaną zmianę podstawowego personelu jedynie wtedy, kiedy kwalifikacje, umiejętności i odpowiednie doświadczenie proponowanego personelu będą takie same, bądź lepsze niż personelu wymienionego w ofercie.

17.1.2.Wszelkie, nieoczekiwane odkryte na terenie budowy, wykopaliska o znaczeniu historycznym lub innym czy też o znacznej wartości zostaną przekazane do dyspozycji Inwestora. Wykonawca powinien poinformować Inwestora o wszelkich odkryciach tego typu i zastosować się do wskazówek dotyczących obchodzenia się z nimi.

##### **17.1.3.Postanowienia końcowe**

17.1.4.Przy realizacji niniejszej Umowy mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.

17.1.5.W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy prawo budowlane.

17.1.6.Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej Umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Inwestora.

17.1.7.Na wypadek sporu między stronami na tle wykonania niniejszej Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wyczerpania przede wszystkim drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia od Inwestora. Wykonawca ma obowiązek pisemnego ustosunkowania do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy Wykonawcy uznania roszczenia Inwestora, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie Inwestor jest uprawniony do wystąpienia na drogę sądową.

##### **17.1.8.Wersja obowiązująca umowy**

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim; 1 egz. dla Inwestora, 1 egz. dla Wykonawcy.

INWESTOR

WYKONAWCA

Załączniki:

SIWZ,PBW, Specyfikacja techniczna - zał. Nr 1

Oferta Wykonawcy - zał. Nr 2

Kosztorys - zał. Nr 3