



## ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące zamówienia nie przekraczającego kwoty 30 000 euro

Gmina Jedlińsk, działając na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1986 ze zm.), zaprasza do złożenia oferty na zadanie pod nazwą:

### **„Wykonanie dokumentacji geodezyjno - prawnej niezbędnej do uregulowania stanu prawnego drogi gminnej nr 350424W Zawady Nowe – Ludwinów”**

#### **I. Zamawiający**

Gmina Jedlińsk z siedzibą w 26 – 660 Jedlińsk, ul. Warecka 19, tel. 48 32 13 021; [www.jedlinsk.pl](http://www.jedlinsk.pl), NIP: 796 28 96 026, REGON: 670 223 764.

#### **II. Przedmiot zamówienia**

Przedmiot zamówienia obejmuje usługę wykonania dokumentacji geodezyjno–prawnej niezbędnej do uregulowania stanu prawnego części drogi gminnej nr 350424W Zawady Nowe – Ludwinów w trybie art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998r. Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. Nr 133, poz. 872).

Działki objęte wykonaniem dokumentacji geodezyjno–prawnej:

- działka nr 350, obręb 0002 Bierwiecka Wola, gmina Jedlińsk
- działka nr 357, obręb 0002 Bierwiecka Wola, gmina Jedlińsk
- część działki nr 349, obręb 0002 Bierwiecka Wola, gmina Jedlińsk.

Przebieg drogi objętej zapytaniem zaznaczono kolorem czerwonym na kserokopii mapy stanowiącej zał. nr 2 do niniejszego zapytania.

Opracowanie dokumentacji geodezyjno-prawnej obejmuje m.in. określenie granic drogi publicznej poprzez ustalenie w terenie faktycznego stanu władania i położenia punktów granicznych na dzień 31.12.1998r., ustalenie granic nieruchomości zajętych pod drogę publiczną, wykonanie pomiarów pasa drogowego drogi gminnej wraz ze stabilizacją granic w terenie, sporządzenie map prawnych, sporządzenie opinii dotyczącej zgodności obecnych granic zajęcia nieruchomości pod pas drogowy z granicami wg stanu na dzień 31.12.1998r. Oferta powinna uwzględniać koszty ustalenia stanów prawnych nieruchomości (dokumenty prawne na potwierdzenie prawa własności nieruchomości zajętych pod pas drogowy oraz wypisy z rejestru gruntów aktualne i na dzień 31.12.1998r. przekłada Wykonawca).

#### **III. Termin realizacji zamówienia**

Wyłoniony Wykonawca zobowiązany jest zrealizować usługę objęta niniejszym zapytaniem w terminie do 30.11.2019r.

#### **IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują co najmniej jedną osobą, która posiada uprawnienia zawodowe w zakresie określonym w art. 43 pkt. 2 ustawy z dnia 17 maja 1989r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 725), tj. uprawnienia zawodowe w zakresie rozgraniczeń i podziałów nieruchomości (gruntów) oraz sporządzania dokumentacji do celów prawnych.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone we wzorze oferty, stanowiącej zał. nr 1 do zapytania, w tym m.in.:
  - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia,
  - dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

#### **V. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty**

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy - wg. Załącznika nr 1.
2. Kserokopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” przez oferenta),
3. Kserokopię uprawnień zawodowych w zakresie określonym w art. 43 pkt. 2 ustawy z dnia 17 maja 1989r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 725).

#### **VI. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta winna zawierać dokładnie wypełniony i podpisany druk oferty. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru.
3. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone imienną pieczętą.
4. Należy podpisać załączniki i kolejno ponumerować strony.
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia.
6. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę, której nie może zmienić.

#### **VII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w formie pisemnej na formularzu ofertowym – zał. nr 2 do zapytania, zaadresowanej do Zamawiającego (Gmina Jedlińsk, ul. Warecka 19, 26-660 Jedlińsk) z dokładną nazwą i adresem Wykonawcy, w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Wykonanie dokumentacji geodezyjno - prawnej niezbędnej do uregulowania stanu prawnego drogi gminnej nr 350424W Zawady Nowe – Ludwinów” w sekretariacie Urzędu Gminy w Jedlińsku, ul. Warecka 19, 26 – 660 Jedlińsk (pokój nr 23) lub przesłać listownie (liczy się data wpływu do Urzędu) w terminie do dnia **08.08.2019r.**
2. Wykonawca pozostanie związany ofertą przez 15 dni od dnia terminu składania ofert.

#### **VIII. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Cena ofertowa za usługi objęte niniejszym zapytaniem powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do terminowego i prawidłowego zrealizowania zadania, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT. W formularzu ofertowym należy podać cenę netto, stawkę podatku VAT oraz cenę brutto.
2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny.

### **IX. Kryterium wyboru oferty**

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta o najniższej cenie brutto za całość zamówienia - Zamawiający dokona oceny oferty na podstawie jednego kryterium, tj.: Cena - 100%.

### **X. Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty**

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie powiadomi Oferentów poprzez zamieszczenie stosownej informacji w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego.

### **XI. Zawarcie umowy**

1. Zamawiający zawrze umowę w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie, mogą zostać wezwani do dostarczenia Zamawiającemu stosownej umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie zmiany terminu realizacji jedynie w przypadku wystąpienia obiektywnych przesłanek.

### **XII. Informacje dodatkowe**

1. Przedkładając swoją ofertę Wykonawca akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki opisane w zapytaniu.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi.
3. Wykonawca zobowiązuje się pozyskać materiały niezbędne do sporządzeniu przedmiotu umowy własnym staraniem i na własny koszt.

### **XIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie jego przeprowadzania bez podania przyczyny.
2. W sprawach nieuregulowanych w treści zapytania zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz Prawo geodezyjne i kartograficzne.
3. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).

### **XIV. Osoby upoważnione do kontaktu ze strony Zamawiającego:** Ewelina Marus, tel. (48) 32 13 098.

### **XV. Klauzula informacyjna o ochronie danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Wójt Gminy Jedlińsk, ul. Warecka 19, 26-660 Jedlińsk, tel/fax: 48 3213021, e-mail: jedlinsk@jedlinsk.pl /nazwa i adres oraz dane kontaktowe Zamawiającego/;
- 2) z inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Jedlińsk, ul. Warecka 19, 26-660 Jedlińsk, kontaktować można się pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o szacunkowej wartości zamówienia nie przekraczającej 30 000 euro na „Wykonanie dokumentacji geodezyjno - prawnej

niezbędnej do uregulowania stanu prawnego drogi gminnej nr 350424W Zawady Nowe – Ludwinów”;

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1896.), a następnie zawarcia umowy z wybranym wykonawcą, jej realizacji oraz rozliczenia;
- 4) podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) i c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r., tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z w/w ustawy;
- 7) posiada Pani/Pan prawo do:
  - a. żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania,
  - b. wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu
  - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
- 10) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat liczonych od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy

Zgodnie z treścią art. 8a ust. 2 -4 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 1986), informujemy iż:

- w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
- skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie

zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

- wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Wykonawca, wypełniając obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w tym postępowaniu, składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym.

Z up. Wójta Gminy

  
mgr inż. Andrzej Pawluczyk  
Sekretarz Gminy