

Jedlińsk, dnia 13.11.2020 roku

**Zaproszenie do składania ofert
o szacunkowej wartości zamówienia nie przekraczającej 30 000 euro**

Dyrektor Centrum Usług Wspólnych w Jedlińsku zaprasza do składania ofert na:

**„Zakup i dostawa artykułów żywnościowych dla stołówek szkolnych we Wsoli
i w Jedlińsku w roku 2021”**

1. Zamawiający

Zamawiającym jest Centrum Usług Wspólnych w Jedlińsku , 26-660 Jedlińsk,
ul. Konopnickiej 2
NIP 7962975240 REGON 365684719
Tel./fax. (48)321 31 15

2. Przedmiot zamówienia

2.1 Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa artykułów żywnościowych dla stołówek szkolnych we Wsoli i Jedlińsku.

2.2 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na zakup i dostawę artykułów żywnościowych dla stołówek szkolnych we Wsoli i Jedlińsku w ramach poszczególnych części od 1 do 9 umieszczonych w zaproszeniu ofertowym i stanowiących załącznik nr 1 tj.:

- Część 1 – Zakup art. spożywczych,
- Część 2 – Zakup jaj,
- Część 3 – Zakup mięsa i wyrobów wędliniarskich,
- Część 4 – Zakup nabiału i wyrobów mleczarskich,
- Część 5 – Zakup owoców,
- Część 6 – Zakup ryb i mrożonek,
- Część 7 – Zakup warzyw,
- Część 8 – Zakup wyrobów garmażeryjnych,
- Część 9 – Zakup pieczywa i wyrobów piekarniczych.

2.3 Umowa na zakup artykułów spożywczych zawarta będzie na czas określony, tj. od dnia 01 stycznia 2021 roku do dnia 31 grudnia 2021 roku.

2.4 Zamawiający może dokonać zmiany asortymentowej w przedmiocie zamówienia w ramach limitu finansowego.

2.5 Wykonawca udziela zamawiającemu gwarancji jakości zdrowotnej i trwałości dostarczonej żywności do daty minimalnej trwałości lub terminu przydatności do spożycia określonych na czytelnych etykietach. Zamówione artykuły spożywcze powinny mieć co najmniej 3-miesięczny okres przydatności do spożycia.

2.6 Żywność będąca przedmiotem zamówienia musi odpowiadać warunkom jakościowym zgodnym z obowiązującymi atestami, Polskimi Normami, prawem żywnościowym oraz z obowiązującymi zasadami GMP/GHP, GAP i systemu HACCP lub Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem żywności zgodnym z ISO 22000:2005.

2.7 Artykuły rolno - spożywcze muszą być składowane i transportowane w sposób zapewniający utrzymanie ich właściwej jakości handlowej.

2.8 Dostarczana żywność musi być oznakowana widocznym, czytelnym i nieusuwalnym kodem identyfikacyjnym oraz terminem przydatności, umożliwiającym identyfikację artykułu spożywczego z danej partii produkcyjnej, nadanym przez producenta zgodnie

z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa żywnościowego.

2.9 W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwej partii dostarczonego towaru, reklamacja zostanie zgłoszona telefonicznie. Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany na towar wolny od wad w ilości zakwestionowanej przez Zamawiającego. Dostawca ma obowiązek możliwie jak najszybciej dokonać wymiany na towar zgodny z zamówieniem pod względem ilościowym i jakościowym oraz wolnym od wad.

2.10 W przypadku nie dokonania wymiany towaru na towar właściwy, lub nie dostarczenia towaru Zamawiający ma prawo dokonania zakupu brakującego towaru w dowolnej placówce handlowej. Koszty powstałe z tego tytułu obciążają Wykonawcę.

2.11 Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia przy dostawie wszystkich niezbędnych informacji w celu dokonania oceny ilościowo -jakościowej odbieranej żywności.

2.12 Podane w formularzu ofertowym i opisie przedmiotu zamówienia ilości stanowią szacunkowe zapotrzebowanie, jakie Zamawiający przewiduje zakupić w 2020 roku. Z tytułu niezrealizowania wskazanych w formularzu ofertowym i opisie przedmiotu zamówienia ilości Wykonawcy nie będą przysługiwały roszczenia przeciw Zamawiającemu. Zamawiający może dokonać zmiany asortymentowej określonej w przedmiocie zamówienia w ramach limitu finansowego. Szczegółowa ilość zamawianych artykułów będzie określana każdorazowo jednostkowymi zamówieniami.

2.13 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar do siedziby Zamawiającego własnym transportem spełniającym warunki zgodne z zasadami GMP/GHP, na własny koszt i własne ryzyko oraz elastycznego reagowania na zwiększone lub zmniejszone potrzeby Zamawiającego w stosunku do danego asortymentu lub całości dostawy. Data dostawy oraz ilość będą podawane Wykonawcy każdorazowo telefonicznie z wyprzedzeniem 3 dni roboczych.

2.14 Sposób dostawy oraz dostarczana żywność musi być zgodna z wszystkimi wymaganiami prawa Żywnościowego.

3. Warunki realizacji zamówienia

3.1 Nie przewiduje się udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

3.2 Wykonawca biorący udział w postępowaniu powinien spełniać następujące warunki:

3.2.1 Posiadać uprawnienia do wykonywania dostaw żywności wynikające z właściwego rejestru albo wpisu do ewidencji działalności gospodarczej,

3.2.2 Posiadać wiedzę i doświadczenie w dostawie żywności,

3.2.3 Dysponować transportem do przewozu żywności (tych części, na które składa ofertę) odpowiadającym wymogom HACCP,

3.2.4 Dysponować osobami zdolnymi do dostawy żywności.

3.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.4 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3.5 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

3.6 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

4. Termin realizacji zamówienia

4.1 Zadanie realizowane będzie od dnia 01.01.2021 roku do dnia 31.12.2021 roku.

4.2 Wykonawca za dokonane dostawy każdorazowo wystawi Zamawiającemu fakturę VAT płatną przelewem w terminie 14 dni licząc od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.

4.3 Wykonawca ma prawo złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem platformy (<http://pefbroker.pl/>) PEPPOL: 7962975240.

5. Kryteria wyboru

5.1 Cena -100%, która zostanie wyliczona w następujący sposób:

5.2 Ocena wg następującego wzoru:

$$C_w = (C_{\min} : C_x) \times 100\%, \text{ gdzie:}$$

C_w - ilość punktów przyznanych danej ofercie za wykonanie dostawy

$C_{\min}$ - minimalna cena wykonania dostawy

C_x – cena wykonania dostawy podana przez uczestnika, którego wynik jest obliczany.

5.3 Za cenę przyjmuje się wartość ogółem brutto wskazaną przez oferenta w poszczególnych Formularzach ofertowych wg Załącznika nr 1, tj. (Części od Nr 1 do Nr 9, ostatni wiersz „**RAZEM (OGÓŁEM):**”).

5.4 Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w formularzu ofertowym.

5.5 Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym oraz ostateczna cena oferty, muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5.6 Ostateczną cenę oferty stanowi suma wartości poszczególnych pozycji formularza ofertowego.

5.7 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

5.8 Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

5.9 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

6. Opis przygotowania oferty.

6.1 Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.

6.2 Każdy oferent przedkłada tylko jedną ofertę na wybraną część lub wybrane części zamówienia. Oferent, który przedłoży więcej niż jedną ofertę na daną część lub części zamówienia zostanie wyłączony z konkursu ofert z przyczyn formalnych.

6.3 Oferty pozostaną ważne przez okres 30 dni po ostatecznym terminie składania ofert.

6.4 Oferta winna być sporządzona na drukach - załącznikach do niniejszego zapytania (Załącznik nr 1, od Części nr 1 do Części nr 9)

6.5 Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu (koperta) w siedzibie zamawiającego. Opakowanie (koperta) powinno zawierać także następujący opis: Oferta na „Zakup i dostawa artykułów żywnościowych dla stołówek szkolnych we Wsoli i w Jedlińsku w roku 2021-nie otwierać do dnia 19.11.2020 r. godzina 10:10.”

7. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

7.1 Formularz ofertowy na wszystkie części lub minimum 1 wybraną część należy złożyć w terminie do dnia 19.11.2020 roku do godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego, tj. w Centrum Usług Wspólnych w Jedlińsku, ul. Konopnickiej 2 (budynek szkoły – część północna).

7.2 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 19.11.2020 roku o godz. 10.10.

7.3 Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentom bez otwierania.

7.4 Zamawiający powiadomi Wykonawców o wyniku postępowania poprzez wywieszenie ogłoszenia na stronie BIP www.jedlinsk.pl.

7.5 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony telefonicznie o miejscu i terminie zawarcia umowy.

7.6 Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami: Magdalena Kolasa, tel. /48/3213115.

8. Zamawiający ma prawo unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.

9. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. Klauzula informacyjna o ochronie danych osobowych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119 z 4maja 2016, s.1 (RODO) informujemy iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Dyrektor Centrum Usług Wspólnych w Jedlińsku adres: ul. Konopnickiej 2, 26-660 Jedlińsk, tel.: 48 3213115, email cuw8@wp.pl / nazwa i adres oraz dane kontaktowe zamawiającego/;

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych na adres poczty elektronicznej inspektor@cbi24.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, a następnie zawarcia umowy z wybranym wykonawcą, jej realizacji oraz rozliczenia;

4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust. 1 lit. b i c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r., tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub podjęcia działań na żądanie strony, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz przetwarzania jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art.96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają w/w ustawy;

7. Posiada Pani/Pan prawo do:

- żądania dostępu do treści swoich danych osobowych ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania,

- wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

8. Nie przysługuje Pani/Panu

- w związku z art. 17 ust.3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6.ust. 1 lit. c RODO.

9. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;

10. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art.97 ust.1 ustawy PZP, przez okres 4 lat liczonych od dnia zakończenia postępowanie o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Zgodnie z treścią art. 8a ust. 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj.Dz.U.2019.1843), informujemy iż:

-w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

- skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

- wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

11. Wykaz załączników

11.1 Wypełniony formularz oferty - (zał.1 części od nr 1 do nr 9)

11.2 Paraflowany projekt umowy - (zał.2)

11.3 Oświadczenie wg określonego wzoru, stanowiącego (zał. nr 3).

11.4 Informacja o fakturze ustrukturyzowanej (zał. nr 4).

Dyrektor
Centrum Usług Wspólnych
w Jedlińsku
Magdalena Kolasa

Projekt Umowy Nr.....

na dostawę artykułów żywnościowych dla części nr..... w zadaniu: „Zakup i dostawa artykułów żywnościowych dla stołówek szkolnych we Wsoli i w Jedlińsku w roku 2021”

zawarta w Jedlińsku w dniu, na podstawie wyboru Wykonawcy dokonanego w następstwie przeprowadzenia zapytania ofertowego pomiędzy: Gminą Jedlińsk, ul. Warecka 19, 26-660 Jedlińsk, NIP 796-28-96-026, Regon 670223764, w imieniu której działa Centrum Usług Wspólnych w Jedlińsku reprezentowane przez: dyrektora – Magdaleną Kolasa, zwanym dalej Zamawiającym a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Wykonawcą o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych - z części nr ... –- do stołówek szkolnych we Wsoli i Jedlińsku zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia..... roku, stanowiącą integralną część umowy.

§ 2

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w zakresie zmniejszenia lub zwiększenia ilości w sytuacji niezależnych od Zamawiającego oraz w przypadku wystąpienia sytuacji zmniejszenia stanów osobowych.
2. Podane w formularzach cenowych i opisie przedmiotu zamówienia ilość stanowią szacunkowe zapotrzebowanie, jakie Zamawiający przewiduje zakupić w okresie trwania umowy.
3. Zamawiający może dokonać zmiany asortymentowej w przedmiocie zamówienia w ramach limitu finansowego.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia Zamawiającemu sukcesywnie przez okres obowiązywania niniejszej umowy.
5. W imieniu Zamawiającego zamówienia będą składały osoby wyznaczone przez Zamawiającego, tj. intendenci – zaopatrzeniowcy za szkół we Wsoli i w Jedlińsku.

§ 3

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z ofertą Wykonawcy w terminie od dnia 01 stycznia 2021 roku do dnia 31 grudnia 2021 roku.

§ 4

1. Strony ustalają szacunkową cenę za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, na wartość ogółem brutto:
(słownie:)

Ostateczna cena za wykonanie przedmiotu umowy, ustalona zostanie na podstawie faktycznej ilości zamówionych dostaw i obowiązujących cen, ustalonych zgodnie ze

złożoną ofertą
i postanowieniami niniejszej umowy.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian cen towarów tylko w przypadku zmian stawek podatku VAT.
3. Z tytułu niezrealizowania wskazanych w formularzach cenowych i opisie przedmiotu zamówienia ilości Wykonawcy nie będą przysługiwały roszczenia przeciw Zamawiającemu.
4. Wykonawca za dokonane dostawy każdorazowo wystawi Zamawiającemu fakturę VAT płatną przelewem w terminie 14 dni licząc od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.
5. Wykonawca ma prawo złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem platformy (<http://pefbroker.pl/>) PEPPOL: 7962975240.
6. Jako płatników Zamawiający wskazuje: Nabywca: Gmina Jedlińsk, ul. Warecka 19, NIP 796-28-96-026, Regon 670223764
Odbiorcy:
 - Zespół Szkolno-Przedszkolny we Wsoli, ul. Szkolna 1, 26-66Jedlińsk,
 - Zespół Szkolno-Przedszkolny w Jedlińsku, ul. Konopnickiej 2, 26-660Jedlińsk.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia w walutach obcych.
9. Wykonawca bez uprzedniej i pisemnej zgody Zamawiającego, nie może dokonać na osobę/podmiot/trzecią cesji wierzytelności w całości lub części wynikającej z tytułu realizacji niniejszej umowy.
10. W sytuacji, gdy rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze nie figuruje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, o którym mowa w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), zwanym dalej „Wykazem” (tzw. Biała lista podatników VAT), Zamawiający wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia do czasu zgłoszenia rachunku bankowego do Wykazu. W tym przypadku wypłata wynagrodzenia nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od dnia poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej o ujawnieniu rachunku bankowego w Wykazie.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do zaopatrywania Zamawiającego w artykuły spożywcze w pierwszym gatunku, o odpowiednio długim terminie ważności (nie mniej niż 60% całkowitego okresu przydatności do spożycia) w zależności od dostarczanego asortymentu.
2. Data dostawy oraz ilość będą podawane Wykonawcy każdorazowo telefonicznie z wyprzedzeniem 3 dni roboczych.
3. Termin realizacji dostaw od dnia 01stycznia 2021 roku do dnia 31 grudnia 2021 roku.
4. Przedmiot zamówienia będzie realizowany sukcesywnie w asortymencie i ilościach wynikających z zapotrzebowań składanych bezpośrednio przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar do siedziby Zamawiającego własnym transportem, na własny koszt i własne ryzyko oraz elastycznego reagowania na zwiększanie lub zmniejszone potrzeby Zamawiającego w stosunku do danego asortymentu lub całości dostawy.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwej partii dostarczonego towaru, reklamacja zostanie zgłoszona telefonicznie. Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany na towar wolny od wad w ilości zakwestionowanej przez Zamawiającego. Dostawca ma

obowiązek możliwie jak najszybciej dokonać wymiany na towar zgodny z zamówieniem pod względem ilościowym i jakościowym oraz wolnym od wad.

7. W przypadku nie dokonania wymiany określonej w § 5 pkt. 6 na towar właściwy, lub nie dostarczenia towaru Zamawiający ma prawo dokonania zakupu brakującego towaru w dowolnej placówce handlowej. Koszty powstałe z tego tytułu obciążają Wykonawcę.

§ 6

1. W przypadku nie przestrzegania terminu dostaw oraz powtarzających się uchybień w realizacji warunków umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo zerwania umowy bez wypowiedzenia. Dla udokumentowania powstałych nieprawidłowości Zamawiający sporządzi notatkę służbową.
2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone produkty będą odpowiadały przepisom ustawy z 5 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity Dz.U.z 2019 roku, poz.1252).

§ 7

1. Strony postanawiają, że formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) 10% wartości zamówienia, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Zamawiający.
 - b) 0,5% wartości nie dostarczonego w terminie zamówienia, za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) 10% wartości zamówienia, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Wykonawca.
 - b) 0,5% wartości za każdy dzień zwłoki w odbiorze towaru.
4. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 8

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez wykonawcę.

§ 9

1. Do kontaktów w sprawie realizacji umowy wyznacza się :

Ze strony Zamawiającego: Magdalena Kolasa, tel. /48/3213115, fax. /48/ 3213115

Ze strony Wykonawcy:

.....

.....

2. Wykonawca wskazuje adres do korespondencji:

.....

.....

2. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu swojej siedziby. W razie nie uczynienia tego, przyjmuje się, że korespondencja przesłana na adres wskazany umową została stronie prawidłowo doręczona.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks Cywilny.

§ 11

Spory mogące wynikać w związku z wykonaniem niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Strony zgodnie oświadczają, że upoważnione są do przetwarzania danych osobowych osób wymienionych w niniejszej umowie wyłącznie w celu jej realizacji.

§ 13

Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.

Zamawiający

Wykonawca

Oświadczenie

ubiegając się o udzielenia zamówienia publicznego w postępowaniu na:
„Zakup i dostawa artykułów żywnościowych dla stołówek szkolnych we Wsoli i w Jedlińsku w roku 2021”

oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej, działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Ceny podane w formularzu ofertowym zawierają wszystkie koszty związane z realizacją opisanego zamówienia.
6. Zapoznałem się z treścią zaproszenia do składania ofert oraz przyjmuję bez zastrzeżeń wymagania zawarte w jego treści.
7. Uważam się związany z niniejszą ofertą na czas 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.

.....
*Data i Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

Informacja w zakresie faktury ustrukturyzowanej
dla wykonawców

Do postępowania prowadzonego w trybie art. 4 pkt 8 p.z.p. na:

„Zakup i dostawa artykułów żywnościowych dla stołówek szkolnych we Wsoli i w Jedlińsku
w roku 2021”.

Wykonawca poza możliwością złożenia faktury w wersji papierowej ma prawo złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem platformy (<http://pefbroker.pl/>) PEPPOL: 7962975240.

Klauzula informacyjna

Klauzula informacyjna o ochronie danych osobowych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119 z 4maja 2016, s.1 (RODO) informujemy iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Dyrektor Centrum Usług Wspólnych w Jedlińsku adres: ul. Konopnickiej 2, 26-660 Jedlińsk, tel.: 48 3213115, email cuw8@wp.pl / nazwa i adres oraz dane kontaktowe zamawiającego/;
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych na adres poczty elektronicznej **inspektor@cbi24.pl**.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, a następnie zawarcia umowy z wybranym wykonawcą, jej realizacji oraz rozliczenia;
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust. 1 lit. b i c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r., tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub podjęcia działań na żądanie strony, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz przetwarzania jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art.96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają w/w ustawy;
7. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - żądania dostępu do treści swoich danych osobowych ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
8. Nie przysługuje Pani/Panu
 - w związku z art. 17 ust.3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6.ust. 1 lit. c RODO.
9. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
10. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art.97 ust.1 ustawy PZP, przez okres 4 lat liczonych od dnia zakończenia postępowanie o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

Zgodnie z treścią art. 8a ust. 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj.Dz.U.2019.1843), informujemy iż:

-w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania,

w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

- skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

- wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.