

Jedlińsk, dnia 26.11.2018 r.

**Zaproszenie do składania ofert
o szacunkowej wartości zamówienia nie przekraczającej 30 000 euro**

Dyrektor Centrum Usług Wspólnych w Jedlińsku zaprasza do składania ofert na:

„Dowóz i odwóz uczniów do i ze szkół na terenie gminy Jedlińsk w 2019 roku”.

1. ZAMAWIAJĄCY:

**Centrum Usług Wspólnych w Jedlińsku, ul. Konopnickiej 2, 26-660 Jedlińsk,
woj. mazowieckie**

tel./fax (048)32 13 115 e-mail: cuw8@wp.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Art.4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dowóz i odwóz uczniów do szkół: w Jedlińsku, w Ludwikowie, w Wierzchowinach, we Wsoli oraz odwóz uczniów ze szkoły w Starych Zawadach od dnia 02 stycznia do dnia 31 grudnia 2019 r.

Zamawiający przyjmuje, że dowóz uczniów realizowany będzie zgodnie z poniżej opracowanymi trasami:

Trasa 1.

A/ Usługa będzie polegała na dowozie uczniów do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego we Wsoli z miejscowości: Wielogóra, Klwaty, Kamińsk i Piastów.

B/ Dowóz będzie obejmował poranny dojazd uczniów do szkoły na godz. 7.20 - 7.30 oraz odwóz uczniów w godz. 12.45 i 14.45 lub 15.30.

C/ Zamawiającemu przysługuje prawo przewozu w autobusie ok.48 uczniów

Trasa 2.

A/ Usługa będzie polegała na dowozie uczniów do Publicznej Szkoły Podstawowej w Wierzchowinach z miejscowości: Bierwece.

B/ Dowóz będzie obejmował poranny dojazd uczniów do szkoły na godz.7.30 oraz odwóz uczniów ok. godz. 15.00.

C/ Zamawiającemu przysługuje prawo przewozu w autobusie 1 ucznia.

Trasa 3.

A/ Usługa będzie polegała na dowozie uczniów do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Jedlińsku z miejscowości: Jankowice, Górna Wola, Bród, Gutów, Ludwików, Narty, Mokrośęk, Kępiny.

B/ Dowóz będzie obejmował poranny dojazd uczniów do szkoły na godz. 7.45 oraz odwóz uczniów ok. godz.13.55, 15.20.

C/ Zamawiającemu przysługuje prawo przewozu w autobusie ok. 26 uczniów.

Trasa 4.

A/ Usługa będzie polegała na dowozie uczniów do Publicznej Szkoły

Podstawowej w Ludwikowie z miejscowości: Jankowice, Górna Wola, Mokrośęk.

B/ Dowóz będzie obejmował poranny dojazd uczniów do szkoły:

na godz. 7.45 oraz odwóz uczniów o godz. 14.15.

C/ Zamawiającemu przysługuje prawo przewozu w autobusie ok. 45 uczniów.

Trasa 5.

A/ Usługa będzie polegała na odwozie uczniów z Publicznej Szkoły

Podstawowej w Starych Zawadach do miejscowości: Romanów, Urbanów, Bierwiecka Wola.

B/ Odwóz będzie się odbywał o godz. 15.30 i dotyczył przewozu w jedną stronę.

C/ Zamawiającemu przysługuje prawo przewozu w autobusie ok. 25 uczniów.

2. Rozkład jazdy opracowuje Wykonawca, po uzgodnieniu z dyrektorami poszczególnych szkół, który powinien najpóźniej w dniu 01 stycznia 2019 r. podać do wiadomości w miejscach odbioru uczniów.
3. Dowozy muszą odbywać się w taki sposób aby wszyscy uczniowie dotarli do szkoły przed rozpoczęciem zajęć i zostali odwiezieni bezpośrednio po zakończeniu zajęć lekcyjnych w szkołach.
4. Transport uczniów do szkół może być realizowany również poprzez transport otwarty (dostępny dla innych pasażerów). W takim przypadku Zamawiający zabrania przewozu osób w stanie nietrzeźwym. Dowozy w oparciu o linie otwarte mogą być prowadzone pod warunkiem zapewnienia miejsc siedzących dla wszystkich uczniów.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin dowozu oraz ilości przewożonych uczniów.
6. Wykonawca w ramach wynagrodzenia wskazanego w umowie zapewni szkołom bezpłatne przewozy do wykorzystania w okresie od dnia 02 stycznia do dnia 31 grudnia 2019 r., po wcześniejszym uzgodnieniu terminów i tras. Przewozy niniejsze zostaną wykorzystane na przejazd uczniów wraz z opiekunami na zawody sportowe, wycieczki lub inne okazjonalne przejazdy na łączną minimalną odległość do 100 km dla każdej szkoły - tj. minimum 400 km w przypadku złożenia oferty na 4 – 5 tras dowozu.

3.2 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, tj. na wybraną minimum jedną trasę dowozu.

3.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w terminie **od dnia 02 stycznia 2019 roku do dnia 31 grudnia 2019 roku.** (Dowóz wykonywany będzie w dni nauki szkolnej.)

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**
2. **Wykonawca wykonał w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert przynajmniej 2 usługi w zakresie odpowiadającym swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia.**

6. WYKAZ DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje – **licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób** zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym.
2. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
3. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. formularz oferty

Dokumenty wskazane w pkt 6 winny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

7. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Magdalena Kolasa telefon 48 3213115. e-mail: cuw8@wp.pl

8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez **okres 30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

9.1 Opakowanie i adresowanie oferty.

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta), zaadresowanym i opisanym:

Wykonawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Zamawiający: Centrum Usług Wspólnych w Jedlińsku

OFERTA NA

„Dowóz i odwóz uczniów do i ze szkół na terenie gminy Jedlińsk w 2019 roku.”

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 07 grudnia 2018 r. godz. 11:00

9.2 Podpisy.

1) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej,

2) Oferta i załączniki muszą być podpisane przez:

1. osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców

w obrocie prawnym lub Pełnomocnika,

2. w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.

9.3 Zwrot oferty bez otwierania.

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

10.1 Ofertę należy złożyć w Centrum Usług Wspólnych w Jedlińsku, ul. Konopnickiej 2,

26-660 Jedlińsk, pok. Nr 2 (północne skrzydło budynku ZSP w Jedlińsku) najpóźniej w dniu 07.12.2018 roku do godz. 11:00

10.2 Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.

10.3 Otwarcie ofert nastąpi w Centrum Usług Wspólnych w Jedlińsku, ul. Konopnickiej 2, 26-660 Jedlińsk, pok. Nr 2 (północne skrzydło budynku ZSP w Jedlińsku) w dniu 07.12.2018 roku o godz. 11:00

10.4 Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

11.1 Wykonawca określi cenę oferty netto i brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

- 11.2** Cena jednostkowa brutto za 1 bilet miesięczny lub za przejazd dzienny podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 11.3** Podane ceny biletów miesięcznych lub dziennych przejazdów obowiązywać będą od dnia 02 stycznia do dnia 31 grudnia 2019 r.
- 11.4** Comiesięczne wynagrodzenie ustalane będzie jako iloczyn faktycznie wydanej liczby biletów miesięcznych oraz cen brutto biletów, które to ceny zostały określone w formularzu oferty.
W przypadku zastosowania cen dziennych przejazdów wynagrodzenie ustalane będzie jako iloczyn liczby dni nauki szkolnej w danym miesiącu oraz stawki dziennej przejazdu.
- 11.5** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.6** Wykonawca winien dokonać objazdu poszczególnych miejscowości celem ustalenia długości tras dowozu uczniów do szkół i prawidłowego skalkulowania ceny oferty.
Przed przystąpieniem do wyceny usług, należy zdobyć niezbędne informacje dotyczące realizacji usług oraz dokonać szczegółowego sprawdzenia w terenie warunków wykonania zamówienia (nie jest to warunek udziału w postępowaniu).

12. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego oddzielnie dla każdej trasy, w oparciu o 1 kryterium:

cena 100%

W przypadku równych cen o wyborze oferty zdecyduje liczba zaoferowanych bezpłatnych kilometrów dla szkół.

Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone na stronie internetowej www.jedlinsk.pl. Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie ponadto powiadomiony pisemnie lub telefonicznie o wyborze jego oferty oraz o terminie podpisania umowy.

Do prowadzonego postępowania nie przysługują wykonawcy środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga).

13. ROZLICZENIE MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich PLN.

14. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania.

15. Klauzula informacyjna o ochronie danych osobowych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Na podstawie art. 13 rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s.1 informujemy iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Centrum Usług Wspólnych w Jedlińsku jest: Dyrektor Centrum Usług Wspólnych w Jedlińsku adres: ul. Konopnickiej 2, 26-660 Jedlińsk, tel.: 48 3213115.

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych na adres poczty elektronicznej inspektor@cbi24.pl.

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.

4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.

5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia.

6. Dane osobowe przetwarzane będą przez Centrum Usług Wspólnych w Jedlińsku zgodnie z prawem, wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do wykonywania zadań Zamawiającego realizowanych w interesie publicznym – przeprowadzenia postępowania o zapytanie ofertowe o szacunkowej wartości zamówienia nie przekraczającej 30 000 euro na „Dowóz i odwóz uczniów do i ze szkół na terenie gminy Jedlińsk w 2019 roku r.” oraz celu jego archiwizacji oraz wyboru oferty, zawarcia i realizacji umowy na wykonanie przedmiotowego zadania.
7. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych.
8. Dane osobowe będą ujawnione wszystkim za interesowanym osobom oraz podmiotom, które wystąpią o udostępnienie dokumentacji postępowania o zamówienie publiczne.
9. Dane osobowe będą przechowywane przez okresy określone przepisami prawa.
10. Podanie danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu, a ich niepodanie skutkować może wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.
11. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawienia, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także – w przypadkach przewidzianych prawem- prawo usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
 - wniesienie skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
12. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu , o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

1. Formularz ofertowy (zał. nr 1)
2. Wykaz usług (zał. nr 2)
3. Projekt umowy (zał. nr 3)

Dyrektor
Centrum Usług Wspólnych w Jedlińsku
Magdalena Kolasa

.....
.....
Nazwa i adres Wykonawcy

.....
Telefon/Fax

.....
E mail

**Centrum Usług Wspólnych w Jedlińsku
ul. Konopnickiej 2
26-660 Jedlińsk**

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na zapytanie ofertowe na wykonanie zadania p.n.: „Dowóz i odwóz uczniów do i ze szkół na terenie gminy Jedlińsk w 2019 roku” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zamawiającego za:

1. **Cena netto za cały okres realizacji usługi**zł.

słownie:zł.

stawka podatku VAT% w kwocie zł.

2. **Cena brutto za cały okres realizacji usługi** zł.

słownie:zł.

3. **Bezpłatne przewozy dla szkół – oferowane trasy:** nr ... - km, nr ... - km,
nr – km, nr – km, nr ... -km.

Łączna liczba bezpłatnych kilometrów

4. Oferujemy następujące ceny za dowóz uczniów wg podanych tras dowozu:

Trasa 1: Wielogóra – Klwaty – Kamińsk – Piastów - Wsola.

- W przypadku zastosowania stawki za 1 km wpisać wartość wyliczoną wg wzoru

1 km xzł x (dzienna długość trasy) x 185 dni = zł netto

(słownie zł :netto)

Podatek VAT % w wysokości zł

Łącznie:

.....zł (słownie złbrutto)

- W przypadku zastosowania biletów miesięcznych wpisać wartość wyliczoną wg wzoru

48 uczniów xzł netto miesięcznie x 10 m-cy =..... netto.brutto
cena biletu

słownie zł:netto)

Podatek VAT % w wysokości zł

Słownie złbrutto)

Trasa 2: Bierwce – Wierzchowiny.

- W przypadku zastosowania stawki za 1 km wpisać wartość wyliczoną wg wzoru

1 km xzł x (dzienna długość trasy) x 185 dni = zł netto

(słownie zł :netto)

Podatek VAT % w wysokości zł

Łącznie:

.....zł (słownie złbrutto)

- W przypadku zastosowania biletów miesięcznych wpisać wartość wyliczoną wg wzoru

1 uczeń x zł netto miesięcznie x 10 m-cy =.....netto.brutto
cena biletu

słownie zł :netto)

Podatek VAT % w wysokości zł

słownie złbrutto)

Trasa 3: Jankowice – Górna Wola - Bród – Gutów – Ludwików - Narty – Mokrošek – Kępiny - Jedlińsk.

- W przypadku zastosowania stawki za 1 km wpisać wartość wyliczoną wg wzoru

1 km xzł x (dzienna długość trasy) x 185 dni = zł netto

(słownie zł :netto)

Podatek VAT % w wysokości zł

Łącznie:

.....zł (słownie złbrutto)

- W przypadku zastosowania biletów miesięcznych wpisać wartość wyliczoną wg wzoru

26 uczniów x zł netto miesięcznie x 10 m-cy = netto.brutto
cena biletu

słownie zł :netto)

Podatek VAT % w wysokości zł

słownie złbrutto)

Trasa 4 : – Jankowice – Górna Wola – Mokrošek - Ludwików.

- W przypadku zastosowania stawki za 1 km wpisać wartość wyliczoną wg wzoru

1 km xzł x (dzienna długość trasy) x 185 dni =zł netto

(słownie zł :netto)

Podatek VAT % w wysokości zł

Łącznie:

.....zł (słownie złbrutto)

- W przypadku zastosowania biletów miesięcznych wpisać wartość wyliczoną wg wzoru

45 uczniów x zł netto miesięcznie x 10 m-cy = netto.brutto
cena biletu

słownie zł :netto)

Podatek VAT % w wysokości zł

słownie złbrutto)

Trasa nr 5: - Stare Zawady – Romanów – Urbanów – Bierwiecka Wola

W przypadku zastosowania stawki za 1 km wpisać wartość wyliczoną wg wzoru

1 km xzł x (dzienna długość trasy) x 185 dni =zł netto
(słownie zł :netto)

Podatek VAT % w wysokości zł

Łącznie :

.....zł (słownie złbrutto)

- W przypadku zastosowania biletów miesięcznych wpisać wartość wyliczoną wg wzoru

25 uczniów x zł netto miesięcznie x 10 m-cy = netto.brutto
cena biletu

słownie zł :netto)

Podatek VAT % w wysokości zł

słownie złbrutto)

5. Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 2) akceptujemy istotne postanowienia umowy zawarte we wzorze umowy,
- 3) akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy,
- 4) zapoznaliśmy się z trasami dowozu uczniów i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 5) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 6) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 7) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art.14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.*
6. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.
8. Do oferty dołączono następujące dokumenty :
 - 1)
 - 2)
 - 3)

4)

5)

**W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosowanie do art.13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

....., dn. _ _ . _ _ . _ _ _ _ r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH / WYKONYWANYCH USŁUG

.....
Pieczęć Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na wykonanie zadania: „Dowóz i odwóz uczniów do i ze szkół na terenie gminy Jedlińsk w 2019 roku”, przedstawiam/y wykaz usług:

<i>Lp.</i>	<i>Przedmiot usługi</i>	<i>Wartość brutto usługi w PLN</i>	<i>Daty wykonania</i>	<i>Podmiot na rzecz, którego usługa została wykonana</i>
1.				
2.				
3.				
4.				

Do niniejszego wykazu załączono dowody określające, że wyżej wymienione usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

.....dn. _ _ - _ - _ r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć /

(projekt)

UMOWA NR/20....

zawarta w dniu w Jedlińsku pomiędzy: Gminą Jedlińsk,
ul. Warecka 19, NIP 796-28-96-026, Regon 670223764, w ramach, której działa Centrum Usług
Wspólnych w Jedlińsku, 26-660 Jedlińsk, ul. Konopnickiej 2, reprezentowane przez Magdalenę
Kolasa – dyrektora, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....
reprezentowanym przez:

.....,
zwanym dalej „Wykonawcą”,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem zamówienia jest dowóz i odwóz uczniów do szkół: w Jedlińsku, w Ludwikowie, w Wierzchowinach, we Wsoli oraz odwóz uczniów ze szkoły w Starych Zawadach w okresie do dnia 02 stycznia do dnia 31 grudnia 2019 r.

Zamawiający przyjmuje, że dowóz uczniów realizowany będzie zgodnie z poniżej opracowanymi trasami:

Trasa 1.

A/ Usługa będzie polegała na dowozie uczniów do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego we Wsoli z miejscowości: Wielogóra, Klwaty, Kamińsk i Piastów.

B/ Dowóz będzie obejmował poranny dojazd uczniów do szkoły na godz. 7.20 - 7.30 oraz odwóz uczniów w godz. 12.45 i 14.45 lub 15.30.

C/ Zamawiającemu przysługuje prawo przewozu w autobusie 48 uczniów.

Trasa 2.

A/ Usługa będzie polegała na dowozie uczniów do Publicznej Szkoły Podstawowej w Wierzchowinach z miejscowości: Bierwece.

B/ Dowóz będzie obejmował poranny dojazd uczniów do szkoły na godz. 7.30 oraz odwóz uczniów o godz. 15.00.

C/ Zamawiającemu przysługuje prawo przewozu w autobusie 1 ucznia.

Trasa 3

A/ Usługa będzie polegała na dowozie uczniów do Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Jedlińsku z miejscowości: Jankowice, Górna Wola, Bród, Gutów, Ludwików Narty, Mokrosek, Kępiny.

B/ Dowóz będzie obejmował poranny dojazd uczniów do szkoły na godz. 7.45 oraz odwóz uczniów o godz. 13.55, 15.25.

C/ Zamawiającemu przysługuje prawo przewozu w autobusie 26 uczniów.

Trasa 4.

A/ Usługa będzie polegała na dowozie uczniów do Publicznej Szkoły

Podstawowej w Ludwikowie z miejscowości: Jankowice, Górna Wola, Mokroszek.

B/ Dowóz będzie obejmował poranny dojazd uczniów do szkoły:

na godz. 7.45 oraz odwóz uczniów o godz. 14.15.

C/ Zamawiającemu przysługuje prawo przewozu w autobusie 45 uczniów.

Trasa 5.

A/ Usługa będzie polegała na odwozie uczniów z Publicznej Szkoły

Podstawowej w Starych Zawadach do miejscowości: Romanów, Urbanów, Bierwiecka Wola.

B/ Odwóz będzie odbywał się o godz. 15.30 i dotyczył przewozy w jedną stronę.

C/ Zamawiającemu przysługuje prawo przewozu w autobusie ok. 25 uczniów.

2. Rozkład jazdy opracowuje Wykonawca, po uzgodnieniu z dyrektorami poszczególnych szkół, który powinien najpóźniej w dniu 01 stycznia 2019 r. podać do wiadomości w miejscach odbioru uczniów.
3. Przez pojęcie „dowóz uczniów” rozumie się jednokrotne dowiezenie uczniów oraz jednokrotne odwiezienie uczniów na wszystkich trasach. Dowozy muszą odbywać się w taki sposób aby wszyscy uczniowie dotarli do szkoły przed rozpoczęciem zajęć i zostali odwiezieni bezpośrednio po zakończeniu zajęć lekcyjnych w szkołach.
4. Transport uczniów do szkół może być realizowany również poprzez transport otwarty (dostępny dla innych pasażerów). W takim przypadku Zamawiający zabrania przewozu osób w stanie nietrzeźwym. Dowozy w oparciu o linie otwarte mogą być prowadzone pod warunkiem zapewnienia miejsc siedzących dla wszystkich uczniów.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin dowozu oraz ilości przewożonych uczniów.
6. Wykonawca w ramach wynagrodzenia wskazanego w umowie zapewni przewóz uczniów wraz z opiekunami w okresie od stycznia do grudnia 2019 r. na zawody sportowe, wycieczki lub inne okazjonalne przejazdy na łączną odległość km

§2

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień **02.01.2019 r.**
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień **31.12.2019 r.**
(Dowóz wykonywany będzie w dni nauki szkolnej.)

§3

1. Potwierdzeniem prawa korzystania z przejazdu uczniów autobusem dowożącym jest lista uczniów sporządzona przez szkołę lub bilet miesięczny wystawiony przez Wykonawcę na podstawie imiennej listy uczniów.
2. Listy uczniów objętych dowozem sporządzają dyrektorzy poszczególnych szkół i przekazują po jednym egzemplarzu Wykonawcy i Zamawiającemu.
3. Aktualizacja list będzie sporządzana jeden raz w miesiącu.

§4

1. Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie brutto za wykonaną usługę w wysokości wynikającej z formularza ofertowego, tj.

Trasa nr 1

..... zł / słownie : zł. netto

..... zł / słownie : zł. brutto

Trasa nr 2

..... zł / słownie : zł. netto

..... zł / słownie : zł. brutto

Trasa nr 3

..... zł / słownie : zł. netto

..... zł / słownie : zł. brutto

Trasa nr 4

..... zł / słownie : zł. netto

..... zł / słownie : zł. brutto

Trasa nr 5

..... zł / słownie : zł. netto

..... zł / słownie : zł. brutto

2. Comiesięczne wynagrodzenie ustalane będzie jako:

- iloczyn faktycznie wydanej liczby biletów miesięcznych oraz cen brutto biletów, które to ceny zostały określone w formularzu oferty.
- iloczyn liczby dni nauki szkolnej w danym miesiącu oraz stawki dziennej przejazdu.¹

3. Liczba wydanych biletów będzie weryfikowana w oparciu o listę uczniów przekazaną przez dyrektorów szkół.
4. Wykonawca wystawi faktury za okresy miesięczne.
5. Wynagrodzenie zostanie zapłacone w terminie 30 dni po przedstawieniu Zamawiającemu faktury.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez jego podpisu.

§5

1. Zamawiający nie pokrywa kosztów usług dodatkowych wynikających z winy Wykonawcy.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez uczniów podczas dowozów.

§6

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo i ewentualne powstałe z tego tytułu szkody a także za terminowość świadczonych usług. W przypadku niemożliwości zapewnienia własnego środka transportu zapewni zastępczy (nie gorszy) dowóz uczniów na koszt

¹ Niepotrzebne skreślić

własny. Wykonawca jest odpowiedzialny za sprawność techniczną autobusów, ich oznakowanie, czystość i estetykę.

2. Rozkład jazdy będzie dostosowany do potrzeb określonych przez dyrektorów poszczególnych szkół. W przypadku zmiany ustawowych dni nauki szkolnej lub podziału godzin (zmiany terminów i godzin obsługi dowozów) Zamawiający powiadomi Wykonawcę na 3 dni przed wprowadzeniem zmian.
3. Wykonawca zapewnia wykonywanie usług przewozowych autobusami sprawnymi technicznie (z aktualnym badaniem technicznym) oraz z opłaconą polisą OC.
4. Usługa będzie wykonywana przez kierowców posiadających odpowiednie kwalifikacje i aktualne badania lekarskie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług autobusami o pojemności zapewniającej miejsca siedzące wszystkim uczniom objętym dowozem na poszczególnych trasach.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia uczniom bezpiecznych przejazdów.
7. Wykonawca oświadcza, że ma aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób stosownie do postanowień ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym.

§7

1. Stronom umowy przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego w każdym terminie w przypadku stwierdzenia realizacji usługi przez Wykonawcę w sposób sprzeczny z postanowieniami niniejszej umowy.

§ 8

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 500 zł /pięćset zł/ za każdy niewykonany kurs z przyczyn od niego zależnych,
 - 50 zł /pięćdziesiąt zł/ za każde rozpoczęte 20 minut opóźnienia przewozu w danym kursie z przyczyn od niego zależnych,
 - b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - za zwłokę w zapłacie faktury w wysokości 0,1% od wartości złożonej faktury za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Kary Wykonawcy będą potrącone z najbliższej faktury Wykonawcy przedstawionej do zapłaty.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub opóźnienie przewozu spowodowanego złymi warunkami atmosferycznymi (gołoledź, zaspą, mgłą) lub nie przejezdnością dróg spowodowaną klęską żywiołową.
5. Jeżeli kara umowna nie wystarczy na pokrycie danej szkody strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§9

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany w następujących okolicznościach:

- a)zmiana godzin dowozu i odwozu,
- b)zmiana przepisów prawa.

§10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych.

§11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY