

GMINA JEDLIŃSK
ul. Warecka 19
26-660 Jedlińsk

Zaproszenie **do złożenia oferty cenowej**

Gmina Jedlińsk zaprasza do złożenia oferty cenowej na: Modernizacja i naprawa instalacji wody lodowej oraz wymiana izolacji termicznej na instalacji zasilania i powrotu 35 sztuk klimakonwektorów w budynku Centrum Zdrowia, Rehabilitacji i opieki Społecznej w miejscowości Jedlińsk.

Rodzaj zamówienia: **usługa/robota budowlana**

Postępowanie prowadzone, przy uwzględnieniu art. 4 punkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zgodnie z którym, ze względu na to, iż wartość przedmiotu zamówienia nie przekracza kwoty 30 tys. euro, postępowanie nie podlega przepisom wyżej wymienionej ustawy.

I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Jedlińsk
Ul. Warecka 19, 26-660 Jedlińsk
NIP: 796 289 60 26 Regon: 670223764
Tel.: 48 / 3213087, fax.: 48 / 3213021 ,
<http://bip.jedlinsk.pl>

II. Opis przedmiotu zamówienia

Zakres prac obejmuje:

- demontaż otulin piankowych z instalacji wody lodowej ok 550 mb. o średnicach od 28 mm. do 76 mm.
- zlokalizowanie ewentualnych nieszczelności instalacji i usunięcie wycieków
- czyszczenie instalacji wody lodowej od 28 do 76 mm. i malowanie w miejscach korozji farbą podkładową
- wymiana uszkodzonych elementów instalacji
- montaż elastycznych otulin izolacyjnych wykonane z syntetycznej pianki kauczukowej na instalacjach wody lodowej ok 550 mb. średnice rur od 28 do 76 mm.
(grubość pianki kauczukowej minimum 19 mm.)
- wykonanie poziomowania klimakonwektorów i sprawdzenie odpływów skroplin
- wymiana instalacji odprowadzenia skroplin pomiędzy klimakonwektorami a pionami głównymi 35 szt.
- montaż brakującej instalacji odprowadzenia skroplin wraz z jej wypoziomowaniem
- zakup i montaż brakujących zaworów z siłownikami
- zakup i montaż brakujących sterowników na ściennych
- czyszczenie, uruchomienie i sprawdzenie poprawności działania 35 szt klimakonwektorów.

Przed złożeniem oferty zaleca się dokonanie wizji lokalnej.

1.Czas realizacji zadania.

- 19.10.2015r.
- okres gwarancji: 12 miesięcy,
- warunki płatności: określone w umowie,

2. Wymogi formalne realizacji zadania:

– Warunki udziału w postępowaniu wraz z podaniem ich znaczenia oraz opisem sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,

Ad. 1 W celu wykazania, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania, określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Na dowód tego przedłoży aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzający, że profil działalności Wykonawcy odpowiada przedmiotowi zamówienia oraz, że Wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania Wniosku.

III. Miejsce i forma złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Urzędu Gminy Jedlińsk ul. Warecka 19, 26-660 Jedlińsk, przesłać pocztą (liczy się data wpływu do Urzędu) lub drogą mailową na adres: budownictwo@jedlinsk.pl

Ostateczny termin składania ofert to **05.10.2015 r.**

IV. Sposób oceny ofert

1. Najkorzystniejsza oferta zostanie wyłoniona spośród ofert spełniających ustalone warunki udziału oraz ceny brutto.
2. Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana w terminie 2 dni od daty zakończenia naboru ofert. Od decyzji Gminy Jedlińsk nie przysługuje odwołanie ani zażalenie.
3. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
4. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą brane pod uwagę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zamówienia bez podania przyczyny.
6. Brak akceptacji załączonych warunków umowy jest równoznaczny z odrzuceniem oferty.
7. Termin związania z ofertą – 30 dni

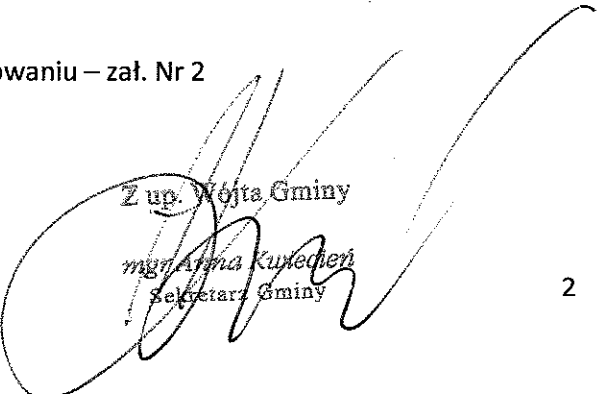
V. Osoby do kontaktu

- Teresa Siejek – inspektor ds. budownictwa tel. 48 / 3213087

Załączniki:

1. Formularz oferty – zał. Nr 1
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. Nr 2
4. Umowa – wzór – zał. Nr 3

Z up. Wójta Gminy
mgr Anna Kutecha
Sekretarz Gminy



.....
/Miejscowość i data/

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

.....

adres/adresy wszystkich wykonawców

.....

tel/fax.....

NIP..... REGON

w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Wykonawcy - Pełnomocnika

OFERTA

Gmina Jedlińsk
ul. Warecka 19
26-660 Jedlińsk

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na

„Modernizacja i naprawa instalacji wody lodowej oraz wymiana izolacji termicznej na instalacji zasilania i powrotu 35 sztuk klimakonwektów w budynku Centrum Zdrowia, Rehabilitacji i opieki Społecznej w miejscowości Jedlińsk”, w ramach zadania inwestycyjnego Budowa Centrum Zdrowia w Jedlińsku uwzględniając zakres, warunki i wymagania podane przez Zamawiającego, składamy niniejszą ofertę:

1. Po zapoznaniu się z przedmiotem zamówienia, po dokonaniu wizji lokalnej w terenie oraz uzyskaniu wszystkich niezbędnych informacji oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną:

cena netto zł.

Obowiązujący podatek VAT%zł.

Cena brutto zł

Słownie zł:

2. Zamówienie wykonamy **w terminach wymaganych zapytaniem.**

3. Zobowiązujemy się do udzielenia **rękojmi i gwarancji na okres 12 miesięcy.**

4. Oświadczamy, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

5. Oświadczamy, że dysponujemy osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia zawodowe do wykonania zamówienia.

6. Nazwisko i Imię

.....
osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty przetargowej

.....
w imieniu - podać nazwę wykonawcy i adres

.....

7. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty :

1/

2/

Podpis osoby (osób) wykonawcy/wykonawców

.....
/uprawnionych do podpisania niniejszej oferty przetargowej/

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Pieczęć firmy

miejsowość.....dnia.....

Nazwa Wykonawcy :

.....
.....

Siedziba Wykonawcy:

.....
.....

Oświadczam, że Firma którą reprezentuję, spełnia warunki w postępowaniu określone w zapytaniu ,
dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Na potwierdzenie spełniania wyżej wymienionych warunków do oferty załączam dokumenty i oświadczenia
wskazane przez Zamawiającego .

.....
Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

U M O W A

spisana w dniu 2015r. pomiędzy:

Gminą Jedlińsk z siedzibą przy ul. Wareckiej 19 w Jedlińsku (26-660), zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, NIP 796 28 96 026

reprezentowaną przez: Wójta Gminy Jedlińsk Wojciecha Walczaka

a

....., z siedzibą:, , reprezentowanym przez:
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, NIP

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz.907 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Zamawiający zleca, a Wykonawca przejmuje do wykonania Modernizacja i naprawa instalacji wody lodowej oraz wymiana izolacji termicznej na instalacji zasilania i powrotu 35 sztuk klimakonwektów w budynku Centrum Zdrowia, Rehabilitacji i opieki Społecznej w miejscowości Jedlińsk. *szczegółowo określonym w ofercie Wykonawcy stanowiącymi załącznik do umowy.*

Zadanie relizowane jest w ramach zadania inwestycyjnego Budowa Centrum Zdrowia w Jedlińsku.

§ 2.

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie do dnia

2. Termin rozpoczęcia robót ustala się na dzień

a termin zakończenia robót na dzień 19.10.2015r.

3. Po zakończeniu robót będących przedmiotem umowy Wykonawca zgłosi

gotowość do odbioru robót:

a/ w ciągu 2 dni od daty zgłoszenia Zamawiający powoła komisję odbioru i dokona odbioru wykonanych robót.

§ 3.

1. Za wykonanie zakresu robót określonego w umowie Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto: zł (słownie zł:), w tym należny podatek VAT.

2. Wynagrodzenie będzie płatne na konto Wykonawcy w ciągu 14 dni od daty wystawienia faktury.

§ 4.

1. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru całości zadania.

Do zawiadomienia o zakończeniu robót wykonawca załączy następujące

dokumenty:

- atesty na wbudowane materiały, zgodnie obowiązującymi przepisami, polskimi normami,

2. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po zakończeniu i odbiorze całości zadania na podstawie faktury z załączonym protokołem odbioru.

3. Rachunek będzie płatny przez Zamawiającego w ciągu 14 dni od daty wpływu na konto wskazane przez Wykonawcę.

§ 5.

Zamawiający oświadcza że:

1. Posiada dokumentację budowlaną dotyczącą przedmiotu zamówienia.

2. Posiada zabezpieczenie finansowe dotyczące przedmiotu zamówienia.

3. Należności płatne będą z konta Zamawiającego.

§ 6.

Zamawiający zastrzega sobie że:

1. Wykonawca bierze całkowitą odpowiedzialność na wady użytych materiałów budowlanych i jakość prowadzonych robót.

2. Wykonawca przywróci do stanu pierwotnego teren po wykonaniu robót.

§ 7.

Obowiązującą między stronami formą odszkodowania będą kary umowne.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach:

a) za zwłokę w niedotrzymaniu terminu wykonania przedmiotu umowy w wysokości 0,3% wartości wynagrodzenia brutto – za każdy dzień zwłoki,

b) za odstąpienie od wykonywania przedmiotu umowy 20 % wartości umowy brutto,

c) za nieusunięcie zaistniałych w okresie gwarancji lub rękojmi wad lub usterek 20 % wynagrodzenia brutto,

d) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek – w wysokości 0,3% wartości wynagrodzenia brutto – za każdy dzień zwłoki,

e) za nienależyte wykonanie umowy polegające na wadliwym wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto

f) za zwłokę w terminach określonych w Harmonogramie – w wysokości 0,3% wartości wynagrodzenia brutto – za każdy dzień zwłoki,

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za nieterminowe realizowanie płatności faktury w wysokości odsetek ustawowych.

3. Stronom przysługuje na zasadach ogólnych prawo do dochodzenia odszkodowania.

4. W przypadku wskazanym w pkt. 1 lit a) i lit. b) Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia brutto Wykonawcy.

§ 8.

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty na okres trzech lat od daty dokonanego ostatecznego odbioru robót.

§ 9.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej po uprzednim ich uzgodnieniu z inwestorem w formie pisemnego aneksu.

§ 10.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie:

a/ właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego

b/ właściwe przepisy Prawa Budowlanego.

§ 11.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
/ Zamawiający/

.....
/Wykonawca/