

Uchwała Nr ... / ... / 2019  
Rady Gminy Jedlińsk  
z dnia 28 marca 2019 roku

**o udzieleniu pomocy de minimis w formie zwolnienia z podatku od  
nieruchomości**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dn. 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz. U. 2018. 994 z późniejszymi zmianami/ oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych /Dz. U. 2018.1445 z późniejszymi zmianami/ w związku z ustawą z dn. 30.04.2004 r o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej /tekst jednolity Dz. U. 2018.362/ uchwała się co następuje:

**§ 1.**

Zwolnienie z podatku od nieruchomości udzielane na podstawie niniejszej uchwały jest pomocą de minimis zwaną dalej „pomocą” udzielaną na warunkach określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis /Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r./ oraz niniejszą uchwałą.

**§ 2.**

1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości grunty, budynki, budowle lub ich części będące nową inwestycją i stanowiące własność lub znajdujące się w użytkowaniu wieczystym przedsiębiorcy, którzy:

- a) po raz pierwszy na terenie Gminy Jedlińsk zrealizuje nową inwestycją z wyłączeniem inwestycji przeznaczonej do działalności handlowej. Zwolnienie przysługuje przez okres 1 roku, lecz nie dłużej niż do 31.12.2024 roku
- b) zrealizuje na terenie Gminy Jedlińsk nową inwestycją, z wyłączeniem inwestycji przeznaczonej do działalności handlową, pod warunkiem, że w wyniku tej inwestycji utworzono co najmniej 5 nowych miejsc pracy w przedsiębiorstwie podatnika.

2. Zwolnienie o którym mowa w ust 1 pkt b przysługuje na okres:

- a) 1 roku - jeśli w wyniku nowej inwestycji zakończonej do 31.12.2023 roku utworzono co najmniej 5 nowych miejsc pracy utrzymanych przez cały okres trwania zwolnienia;
- b) 2 lat - jeśli w wyniku nowej inwestycji zakończonej do 31.12.2022 roku utworzono co najmniej 10 nowych miejsc pracy utrzymanych przez cały okres trwania zwolnienia;
- c) 3 lat - jeśli w wyniku nowej inwestycji zakończonej do 31.12.2021 roku utworzono co najmniej 20 nowych miejsc pracy utrzymanych przez cały okres trwania zwolnienia;
- d) 4 lat - jeśli w wyniku nowej inwestycji zakończonej do 31.12.2020 r utworzono co najmniej 30 nowych miejsc pracy utrzymanych przez cały okres trwania zwolnienia;
- e) 5 lat - jeśli w wyniku nowej inwestycji zakończonej do 31.12.2019 r. utworzono co najmniej 40 nowych miejsc pracy utrzymanych przez cały okres trwania zwolnienia.

3. Podatnik korzystający z pomocy nie może posiadać zaległości podatkowych wobec Gminy Jedlińsk od dnia złożenia niezbędnych dokumentów określonych w § 3 niniejszej uchwały do dnia wygaśnięcia prawa do zwolnienia określonego w § 6 ust 3.

4..Podatnik korzystający z pomocy przedkłada w wyznaczonych przepisami prawa podatkowego terminach deklaracje lub informacje podatkowe pozwalające ustalić prawidłowe podstawy opodatkowania i wysokość podatku.

### § 3.

Podatnik chcący skorzystać ze zwolnień określonych w § 2 niniejszej uchwały powinien złożyć w terminie 1 miesiąca od dnia oddania nowej inwestycji do użytku dokumenty potwierdzające spełnienie warunków do zwolnienia tj.: Wniosek o zastosowanie zwolnienia z podatku od nieruchomości stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, Oświadczenie, iż podatnik nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej, to jest nie spełnia kryteriów określonych w pkt 9-11 Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw stanowiące Załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

### § 4.

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. nowej inwestycji - należy przez to rozumieć inwestycję, która powoduje przyrost podstaw opodatkowania w podatku od nieruchomości związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej dla podatnika korzystającego ze zwolnienia na podstawie tej uchwały;
2. tworzeniu nowych miejsc pracy - należy przez to rozumieć przyrost netto miejsc pracy w danym przedsiębiorstwie w przeliczeniu na osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy w porównaniu ze średnim zatrudnieniem z ostatnich pełnych 12 miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym rozpoczęto realizację inwestycji, przy czym miejsca pracy uważa się za związane z nową inwestycją, jeżeli zostały utworzone nie później niż w okresie 6 miesięcy od zakończenia inwestycji.

### § 5

Pomoc w postaci zwolnienia na zasadach określonych w niniejszej uchwale, w szczególności, przysługuje również podatnikowi, który zakończył realizację nowej inwestycji w okresie od dnia 1 stycznia 2019 roku do dnia wejścia w życie niniejszej uchwały i w terminie 1 miesiąca od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały złoży dokumenty potwierdzające spełnienie warunków do zwolnienia tj.: Wniosek o zastosowanie zwolnienia, Oświadczenie, iż podatnik nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej, to jest nie spełnia kryteriów określonych w pkt 9-11 Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw.

### § 6

Prawo do zwolnienia z podatku wygasa:

1. z końcem miesiąca, w którym upłynął wyznaczony uchwałą termin zwolnienia, zawarty w § 2 ust a i b,
2. z końcem miesiąca, poprzedzającego miesiąc, w którym osiągnięta została dopuszczalna wysokości pomocy de minimis w okresie wskazanym w art. 3 ust 2 Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie

stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis /Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r./ lub 3/ z końcem miesiąca, w którym niespełnione zostały warunki określone w § 2 niniejszej uchwały.

#### **§ 7.**

1. Podatnik traci prawo do zwolnienia za cały okres, jeżeli nie utrzymał nowych miejsc pracy przez czas wskazany w § 2 ust 2.
2. W przypadku utraty warunków uprawniających do zwolnienia podatnik jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie Wójta Gminy Jedlińsk w terminie 7 dni od dnia wystąpienia okoliczności powodujących utratę prawa do zwolnienia.
3. Podatnik, który wprowadził w błąd organ podatkowy, co do spełniania warunków uprawniających do uzyskania zwolnienia, traci prawo do zwolnienia za cały okres, przez jaki korzystał z tego zwolnienia.
4. Podatnik, traci prawo do zwolnienia z końcem miesiąca, w którym niespełnione zostały warunki określone w § 2 niniejszej uchwały.
5. Podatnicy, którzy utracili prawo do zwolnienia z podatku od nieruchomości są zobowiązani do jego regulowania zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów ustaw podatkowych.

#### **§ 8.**

Pomoc udzielana na podstawie tej uchwały jest monitorowana. Korzystający ze zwolnienia zobowiązany jest do składania organowi podatkowemu informacji na druku stanowiącym Załącznik nr 2 do uchwały o wysokości otrzymanej pomocy publicznej de minimis za okres wskazany w art. 3 ust 5 Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis /Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r./

Informacje składa się w następujących terminach:

- a. w dniu złożenia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków do zwolnienia oraz wniosku o zastosowanie zwolnienia na podstawie § 3 niniejszej uchwały,
- b. do 15 stycznia roku następującego po zakończeniu danego roku podatkowego.

#### **§ 9.**

Uchwała obowiązuje do 31.12.2024 roku.

#### **§ 10.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jedlińsk.

#### **§ 11.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia. w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego

**ZAŁĄCZNIK nr 1**  
**do Uchwały Nr ... / ... / 2019**  
**Rady Gminy Jedlińsk**  
**z dnia 28 marca 2019 roku**

.....  
/pieczęć firmowa zgłaszającego/

**WÓJT GMINY JEDLIŃSK**  
ul. Warecka 19  
26-660 JEDLIŃSK

**Wniosek**  
**o zastosowanie zwolnienia z podatku od nieruchomości**

**Dane identyfikacyjne podatnika:**

1. Imię i nazwisko lub nazwa firmy:

.....

2. Adres siedziby firmy:

.....

3. Adres do korespondencji:

.....

4. Numer Identyfikacji Podatkowej /NIP/:

.....

5. REGON:

.....

6. Numery telefonów kontaktowych:

.....  
7. Adres inwestycji:

.....

8. Termin rozpoczęcia inwestycji:

.....

9. Termin zakończenia inwestycji:

.....

10. Ilość nowych miejsc pracy powstałych w wyniku nowej inwestycji:

.....

Proszę o udzielenie pomocy w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości na warunkach określonych w uchwale Nr ... / ... / ... Rady Gminy Jedlińsk z dnia ..... o udzieleniu pomocy de minimis w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości.

Jedlińsk, dnia .....

.....

/podpis podatnika lub osoby upoważnionej  
do reprezentowania /

**ZAŁĄCZNIK nr 2**  
**do Uchwały Nr ... / .../ 2019**  
**Rady Gminy Jedlińsk**  
**z dnia 28 marca 2019 roku**

.....  
/pieczęć firmowa zgłaszającego/

**WÓJT GMINY JEDLIŃSK**  
**ul. Warecka 19**  
**26-660 JEDLIŃSK**

Informacja o otrzymanej pomocy publicznej de minimis

<b>Lp.</b>	<b>Organ udzielający pomocy</b>	<b>Dzień udzielenia Pomocy</b>	<b>Kwota pomocy (w euro)</b>	<b>Forma pomocy*)</b>
<b>Razem</b>				

\*) w przypadku pomocy de minimis niezbędne jest przedłożenie kopii zaświadczenia o pomocy de minimis

Jedlińsk, dn. ....

.....  
/ podpis podatnika lub osoby upoważnionej  
do reprezentowania /

**ZAŁĄCZNIK nr 3  
do Uchwały Nr ... / ... / 2019  
Rady Gminy Jedlińsk  
z dnia 28 marca 2019 roku**

.....  
/pieczęć firmowa zgłaszającego/

**OŚWIADCZENIE**

Ja niżej podpisany oświadczam, iż nie znajduję się w trudnej sytuacji ekonomicznej, to jest nie spełniam kryteriów określonych w pkt 9-11 Wytocznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r.).

Jedlińsk, dnia .....

.....  
/ podpis podatnika lub osoby upoważnionej  
do reprezentowania /