

Uchwała Nr V/2/2003
Rady Gminy Jędrlińsk
z dnia 13 lutego 2003 roku

w sprawie założenia Zespołu Szkół Publicznych w Wierzchowinach o strukturze organizacyjnej : szkoła podstawowa i gimnazjum.

Na podstawie art. 18 ust .1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1591) w związku z art. 5 ust. 2 pkt 5 , art. 9 ust. 1 pkt 1 i 2 , art. 58 ust .1 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 roku poz. 329 z późniejszymi zmianami)
uchwała się co następuje :

& 1.

Zakłada się z dniem 1 września 2003 roku

**Zespół Szkół Publicznych w Wierzchowinach
o strukturze organizacyjnej : szkoła podstawowa i gimnazjum .**

& 2.

Nadaje się Akt Założycielski stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały .

& 3.

Szczegółową organizację zespołu określa jego statut stanowiący załącznik Nr 2 niniejszej uchwały.

& 4.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

& 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i obowiązuje od :

1 września 2003 roku .

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Maria Pótyrożnik

AKT ZAŁOŻYCIELSKI

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. Nr 1142 z 2001 roku poz. 1591 ze zmianami) w związku z art. 5 ust. 2 pkt 5, art. 9 ust. 1 i 2 , art. 58 ust 1 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 roku Nr 67 poz. 329 ze zmianami)

Rada Gminy Jedlińsk zakłada

z dniem 1 września 2003 roku

ZESPÓŁ SZKÓŁ PUBLICZNYCH w WIERZCHOWINACH

o strukturze organizacyjnej

- szkoła podstawowa o sześcioletnim okresie nauczania (zasięg terytorialny określony w uchwale Rady Gminy Jedlińsk Nr XXVII/29/2001 z dnia 7 czerwca 2001r).
- gimnazjum o trzyletnim okresie nauczania (zasięg terytorialny określony w uchwale Rady Gminy w Jedlińsku Nr VI/4/1999 z dnia 10 marca 1999 roku).

Jedlińsk dnia 13 lutego 2003 roku .

STATUT ZESPOŁU SZKÓŁ PUBLICZNYCH W WIERZCHOWINACH

Opracowany na podstawie: rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 lutego 1999r. w sprawie ramowego statutu Publicznej sześciolletniej Szkoły Podstawowej i Publicznego Gimnazjum (Dz. U. Nr 14 Poz. 131) i ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996r. Nr 67 Poz. 329 i Nr 106 Poz. 496 z 1997 r., Nr 28 Poz. 153 i Nr 141 Poz. 943 oraz z 1998 r. Nr 117 Poz. 759 i Nr 162 Poz. 1126, z 2001 r. Nr 111 Poz. 11944, z 2002r. Nr 41 Poz. 362).

Rozdział I. Informacje o szkole.

§1

1. Przyjmuje się nazwę szkoły:
Zespół Szkół Publicznych w Wierzchowinach
Siedziba: Wierzchowiny
2. W skład zespołu wchodzi:
 - Publiczna Szkoła Podstawowa w Wierzchowinach
 - Publiczne Gimnazjum w Wierzchowinach
3. Ilekcioć w statucie jest mowa o szkole rozumie się przez to szkołę jak w ust. 1.
4. Organem prowadzącym Zespół Szkół Publicznych jest Gmina z siedzibą w Jedlińsku.
5. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Kuratorium Oświaty w Warszawie Delegatura w Radomiu.
6. Obowiązek szkolny:
 - a) nauka w szkole jest obowiązkowa i bezpłatna,
 - b) obowiązek szkolny rozpoczyna się od ukończenia przez dziecko 7 roku życia i trwa do ukończenia 18 lat.
7. Czas trwania nauki w szkole podstawowej wynosi 6 lat i uprawnia do dalszego kształcenia w gimnazjum.
8. Czas trwania nauki w gimnazjum wynosi 3 lata i uprawnia do dalszego kształcenia w szkole ponad gimnazjalnej.
9. Szkoła prowadzi świetlice oraz dożywanie uczniów.

§ 2

Rozdział II: Cele i zadania zespołu szkół

Szkoły wchodzące z skład zespołu realizują cele i zadania określone w ustawie z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty oraz przepisach wydanych na jej podstawie , a w szczególności:

1. Umożliwiają zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły.
2. Umożliwiają absolwentom dokonanie świadomego wyboru dalszej nauki.
3. Kształtują środowisko wychowawcze, sprzyjające realizacji celów i zasad określonych w ustawie, stosownie do warunków szkoły i wieku uczniów.
4. Sprawują opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości szkoły.

§ 3

Szczegółowe zadania szkół wynikające z ustawy oraz aktów wykonawczych, realizowane są następująco:

1. W zakresie możliwości rozwijania zainteresowań uczniów – stały dostęp do biblioteki, pracowni komputerowej oraz innych pracowni i urządzeń szkolnych.
2. W zakresie zapewnienia bezpieczeństwa – otoczenie uczniów opieką podczas wszystkich zajęć na terenie szkoły i poza szkołą organizowanych według przyjętych programów.
3. W zakresie podtrzymania tożsamości religijnej – swobodny wybór przez rodziców możliwości nauczania religii.
4. W zakresie promocji i ochrony zdrowia – propagowanie zasad zdrowego trybu życia, właściwego odżywiania, pomoc ze strony zakładu opieki zdrowotnej.
5. W zakresie pomocy losowej uczniom – współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej , Towarzystwem Przyjaciół Dzieci oraz innymi organizacjami charytatywnymi.
6. Przez umożliwienie rozwijania zainteresowań uczniów, realizowania indywidualnych programów nauczania, indywidualnego toku nauczania, oraz ukończenia szkoły w skróconym czasie.

§ 4

Szczegółowe zasady oceniania uczniów opracowuje rada pedagogiczna na podstawie rozporządzenia MEN.

§ 5

Dopuszcza się możliwość zorganizowania oddziałów sportowych i integracyjnych w miarę potrzeb i posiadanych możliwości.

§ 6

W porozumieniu z organem prowadzącym w Zespole Szkół mogą być organizowane dodatkowe zajęcia.

§ 7

Zespół Szkół może organizować oddziały przysposabiające do pracy.

§ 8

Zespół Szkół współpracuje z Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną oraz innymi instytucjami świadczącymi poradnictwo i specjalistyczną pomoc młodzieży szkolnej i rodzicom.

§ 9

Zespół Szkół może prowadzić działalność innowacyjną i eksperymentalną.

§ 10

1. Program wychowawczy i program profilaktyki Zespołu Szkół uchwała rada pedagogiczna po zasięgnięciu opinii rady rodziców i samorządu uczniowskiego.

1. Stanowi on załącznik do statutu.

Rozdział III: Organy szkoły, ich uprawnienia i wzajemne relacje

§ 11

1. Organami Zespołu Szkół są:
 - a) dyrektor Zespołu Szkół
 - b) rada pedagogiczna
 - c) samorząd uczniowski
 - d) rada rodziców
2. Dyrektor Zespołu Szkół w szczególności :
 - 1) kieruje bieżącą działalnością dydaktyczno – wychowawczą szkół oraz reprezentuje je na zewnątrz,
 - 2) sprawuje nadzór pedagogiczny nad nauczycielami zatrudnionymi w szkole
 - 3) kieruje pracami rady pedagogicznej jako jej przewodniczący,
 - 4) dysponuje środkami finansowymi przyznanymi przez organ prowadzący i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie,
 - 5) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez odpowiednie działania zdrowotne,
 - 6) może przenieść ucznia do równoległej klasy,
 - 7) dyrektor szkoły może wystąpić do Kuratorium Oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia do innej szkoły,
 - 8) dyrektor Zespołu Szkół decyduje w sprawach:
 - a) zatrudnia i zwalnia nauczycieli i innych pracowników szkół,
 - b) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych podległym pracownikom,
 - c) występowania z wnioskiem o nadanie odznaczeń , nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników,
 - d) przyjęcie uczniów do szkół spoza obwodu szkolnego,
 - 9) dokonuje oceny pracy nauczycieli,
 - 10) ponosi odpowiedzialność za powierzony majątek,
 - 11) w wykonaniu swoich zadań współpracuje z pozostałymi osobami na stanowiskach kierowniczych, z radą pedagogiczną , radą rodziców i samorządem uczniowskim,
3. Rada pedagogiczna jest kolegialnym organem do kierowania Zespołem Szkół. Jej przewodniczącym jest dyrektor Zespołu Szkół. W skład rady pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Zespole Szkół.
 - 1) do kompetencji stanowiących rady pedagogicznej należy:
 - a) zatwierdzenie planów pracy szkoły,

- b) zatwierdzenie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
 - c) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w szkole,
 - d) ustalenie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) podejmowanie uchwał w sprawie skreślenia z listy uczniów,
 - f) podejmowanie uchwał w sprawie skierowania ucznia do oddziału przysposabiającego do pracy,
 - g) wybór dwóch przedstawicieli do komisji konkursowej na stanowisko dyrektora szkoły,
 - h) wybór w głosowaniu tajnym przedstawiciela do zespołu rozpatrującego odwołanie nauczyciela od oceny ustalonej przez dyrektora Zespołu Szkół.
- 2) Rada pedagogiczna opiniuje w szczególności:
- a) organizację pracy szkół, w tym tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
 - b) wnioski dyrektora Zespołu Szkół o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
 - c) propozycje dyrektora Zespołu Szkół w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
 - d) opiniuje prace dyrektora Zespołu Szkół w przypadku oceny jego pracy przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny.
- 3) Rada pedagogiczna przygotowuje projekt zmian w statucie oraz po przeanalizowaniu zatwierdza je.
- 4) Rada pedagogiczna może występować z wnioskiem do organu prowadzącego szkołę o odwołanie z funkcji dyrektora, lub do dyrektora o odwołanie nauczyciela z innej funkcji kierowniczej w szkole.
- 5) Regulamin działalności rady pedagogicznej stanowi załącznik do statutu.
3. Rada rodziców stanowi reprezentację rodziców uczniów. Jest samorządnym przedstawicielem rodziców współpracującym z dyrektorem szkoły, radą pedagogiczną i samorządem uczniowskim. Działa w oparciu o uchwalony regulamin stanowiący załącznik do statutu. Ilekcioć w statucie jest mowa o rodzicach rozumie się przez to rodziców oraz prawnych opiekunów uczniów. Zadaniem rady rodziców jest w szczególności:
- 1) współudział w bieżącym i perspektywicznym programowaniu pracy szkół,
 - 2) pomoc w doskonaleniu organizacji i warunków pracy szkół,
 - 3) współudział w realizacji zadań wychowawczych i opiekuńczych szkół,
 - 4) współpracy ze środowiskiem lokalnym i zakładami pracy,
 - 5) udzielania pomocy samorządowi uczniowskiemu oraz organizacjom młodzieżowym działającym w Zespole Szkół,
 - 6) uczestnictwo w planowaniu wydatków szkół,
 - 7) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych dla szkół, zwłaszcza na działalność wychowawczą i opiekuńczą.
4. Samorząd uczniowski tworzą wszyscy uczniowie szkoły.

- 2) Inne spory zaistniałe pomiędzy dyrektorem szkoły, radą pedagogiczną, a radą rodziców rozstrzyga organ prowadzący szkołę.
- 3) Spory wynikłe pomiędzy samorządem uczniowskim a dyrektorem szkoły czy nauczycielem rozstrzyga rada pedagogiczna i rada rodziców.

§ 12

1. W Zespole Szkół, który liczy co najmniej 12 oddziałów można utworzyć za zgodą organu prowadzącego stanowisko wicedyrektora, a w przypadku co najmniej 24 oddziałów - stanowiska dwóch wicedyrektorów.
2. Powierzenie funkcji wicedyrektora szkoły i odwołania z niej dokonuje dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego i rady pedagogicznej.
3. Kompetencje wicedyrektora szkoły określi dyrektor Zespołu.

§ 13

Współdziałanie rodziców i nauczycieli w sprawach wychowania i kształcenia dzieci dotyczy:

- 1) Zapoznavania rodziców (prawnych opiekunów) z zamierzeniami dydaktyczno-wychowawczymi poszczególnych klas i całej szkoły. Przedstawianie tej problematyki odbywa się podczas zebrań klasowych rodziców oraz zebrań ogólnoszkolnych. Rodzice mogą wносить swoje uwagi i zastrzeżenia i propozycje rozwiązań,
- 2) Zapoznanie rodziców (opiekunów) z przepisami dotyczącymi oceniania, klasyfikowania i programowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych i sprawdzających,
- 3) Rodzice (opiekunowie) mają prawo uzyskania rzetelnej i wyczerpującej informacji o temat swojego dziecka – jego zachowania, postępów i przyczyn trudności w nauce oraz informacji i porad w sprawach dalszego kształcenia swoich dzieci,
- 4) Rodzice (opiekunowie) mają prawo wyrażania i przekazywania swojej opinii organowi sprawującemu nadzór nad Zespołem Szkół,
- 5) Ustala się częstotliwość grupowych kontaktów rodziców i nauczycieli w formie zebrań klasowych lub ogólnoszkolnych w miarę zaistniałych potrzeb, nie rzadziej jednak niż jeden raz w semestrze,
- 6) Wewnątrzszkolny system oceniania uchwała rada pedagogiczna. Stanowi on załącznik do statutu Zespołu Szkół,

Może on przedstawić radzie pedagogicznej lub dyrektorowi szkoły propozycje realizacji podstawowych praw uczniów, jak:

- 1) prawo do zapoznania się z programem nauczania, jego treścią, celami i stawianymi wymaganiami,
 - 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,
 - 3) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiającego zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań,
 - 4) prawo organizacji działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z dyrektorem Zespołu Szkół,
 - 5) prawo redagowania i wydawania gazetki szkolnej,
 - 6) prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu,
 - 7) prawo proponowania zmian do statutu Zespołu Szkół.
5. Zapewnia się każdemu organowi Zespołu Szkół swobodę działania i podejmowania decyzji w granicach swoich kompetencji określonych ustawą oraz zawartych w statucie.
6. Przyjmuje się następujące formy bieżącej wymiany informacji pomiędzy organami Zespołu Szkół:
- 1) rozmowa dyrektora Zespołu Szkół z nauczycielami w czasie hospitacji, przerwy międzylekcyjnych i w innych sytuacjach,
 - 2) kontakt dyrektora Zespołu Szkół z członkami rady pedagogicznej podczas posiedzeń,
 - 3) kontakt dyrektora Zespołu Szkół z członkami rady rodziców na zebraniach i innych spotkaniach okolicznościowych,
 - 4) pisemne komunikaty wywieszane na specjalnie do tego celu wyznaczonych tablicach,
 - 5) pisemne zarządzenia dyrektora Zespołu Szkół w księdze zarządzeń,
 - 6) informowanie uczniów odbywa się poprzez dyrektora Zespołu Szkół, wychowawców klasowych, nauczycieli oraz upoważnionych pracowników szkoły w następujący sposób:
 - a) na apelach szkolnych,
 - b) wywieszanie informacji na tablicy ogłoszeń,
 - c) podczas indywidualnych rozmów z uczniami,
 - 7) kwestie sporne pomiędzy dyrektorem Zespołu Szkół a pracownikami rozstrzygane są w oparciu o Kartę Nauczyciela oraz Kodeks Pracy,
 - 8) kwestie sporne powstałe wśród nauczycieli rozpatruje dyrektor Zespołu Szkół z udziałem osób zainteresowanych.
7. Przyjmuje się następujący tryb rozwiązywania konfliktów między organami szkoły:
- 1) Spory dotyczące spraw pedagogicznych pomiędzy dyrektorem szkoły, radą pedagogiczną a radą rodziców rozstrzyga bezpośrednio organ nadzorujący szkołę.

Rozdział IV: Organizacja szkoły.

§ 14

Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

§ 15

1. Podstawową jednostką organizacyjną Zespołu Szkół jest oddział.
2. W szkole mogą być tworzone oddziały przedszkolne realizujące program wychowania przedszkolnego.

§ 16

1. Oddział można podzielić na grupy na zajęcia z języków obcych i informatyki oraz na zajęcia, dla których z treści nauczania wynika konieczność prowadzenia ćwiczeń, w tym laboratoryjnych.
2. Podział na grupy jest obowiązkowy na zajęciach z języków obcych i informatyki w oddziałach liczących powyżej 24 uczniów oraz podczas ćwiczeń, w tym laboratoryjnych, w oddziałach liczących powyżej 30 uczniów.
3. W przypadku oddziałów liczących odpowiednio mniej niż 24 uczniów lub mniej niż 30 uczniów, podział na grupy na zajęciach o których mowa w ust.2 może być dokonany za zgodą organu prowadzącego.
4. Zajęcia z wychowania fizycznego prowadzone są w grupach liczących od 12 do 26 uczniów.
5. Liczba uczniów w oddziale integracyjnym powinna wynosić od 15 do 20, w tym od 5 do 10 uczniów niepełnosprawnych.

§ 17

1. Podstawową formą pracy szkoły są zajęcia dydaktyczno wychowawcze prowadzone w systemie klasowo – lekcyjnym.

2. Godzina lekcyjna trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych w czasie od 30 do 60 minut, zachowując ogólny tygodniowy plan zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć.
3. Czas trwania poszczególnych zajęć edukacyjnych w klasach od I do III ustala nauczyciel prowadzący te zajęcia, zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć, o którym mowa w ust.2.
4. Ustala się czas trwania przerw międzylekcyjnych na 10 minut oraz przynajmniej jedną 20 – 25 minutową.

§18

1. W uzasadnionych przypadkach zarówno zajęcia obowiązkowe, jak również nadobowiązkowe mogą być prowadzone poza systemem klasowo – lekcyjnym w grupach oddziałowych, międzyoddziałowych bądź między klasowych, między-szkolnych a także podczas wycieczek i innych wyjazdów.
2. Czas trwania zajęć wymienionych w ust.1 ustala się zgodnie z §17 ustęp 2.

§ 19

1. W szkole mogą być tworzone oddziały przysposabiające do pracy dla uczniów, którzy po rocznym uczęszczaniu do gimnazjum i ukończeniu 15 lat życia nie rokują ukończenia gimnazjum w innym trybie.
2. Po zapoznaniu się z sytuacją i możliwościami ucznia dyrektor Zespołu Szkół, na podstawie uchwały rady pedagogicznej, za zgodą rodziców przyjmuje ucznia do oddziału przysposabiającego do pracy, uwzględniając opinię lekarską oraz opinię poradni psychologiczno pedagogicznej.
3. W oddziałach przysposabiających do pracy, kształcenie ogólne realizuje się zgodnie z podstawą programową kształcenia ogólnego w formach dostosowanych do potrzeb i możliwości ucznia.
4. Program przysposobienia do pracy opracowuje nauczyciel, z uwzględnieniem wybranych treści kształcenia zawartych w podstawie programowej w określonym zawodzie.
5. Przysposobienie do pracy może być organizowane w gimnazjum albo poza gimnazjum na podstawie umowy zawartej przez dyrektora Zespołu Szkół ze szkołą zawodową, placówką kształcenia ustawicznego lub przedsiębiorcą.

§ 20

1. Zespół Szkół dysponuje biblioteką i czytelnią. Jest to pracownia szkolna służąca do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych, zaspokajania potrzeb i zainteresowań uczniów, doskonalenia pracy nauczyciela, popularyzowania wiedzy pedagogicznej wśród rodziców oraz w miarę możliwości wiedzy o regionie.
2. Z biblioteki i czytelnii mogą korzystać: uczniowie, nauczyciele oraz inni pracownicy Zespołu Szkół, rodzice a także inne osoby związane z działalnością szkoły za zezwoleniem dyrektora Zespołu Szkół.
3. W bibliotece szkolnej gromadzi się zbiory oraz umożliwia korzystanie z nich i wypożyczanie poza bibliotekę.
4. W każdym roku szkolnym ustala się godziny zajęć tak, aby umożliwić dostęp do jej zbiorów podczas zajęć lekcyjnych i po ich zakończeniu.
5. Bibliotekę szkolną prowadzi nauczyciel-bibliotekarz.
6. Do obowiązków nauczyciela-bibliotekarza w szczególności należy:
 - 1) w zakresie pracy pedagogicznej z czytelnikami:
 - a) udostępnianie książek, czasopism i innych materiałów bibliotecznych czytelnikom,
 - b) programowanie zbiorów bibliotecznych i czytelnictwa, organizowanie różnych form pracy czytelniczej przy współdziałaniu nauczycieli, rodziców i aktywu bibliotecznego,
 - c) organizowanie różnych form pracy czytelniczej przy współdziałaniu nauczycieli, rodziców i aktywu bibliotecznego,
 - d) kierowanie pracą aktywu bibliotecznego,
 - e) przygotowanie materiałów i wniosków do analizy stanu czytelnictwa na posiedzenie rady pedagogicznej,
 - f) prowadzenie zajęć przysposobienia czytelniczo-informacyjnego w poszczególnych klasach,
 - g) współpraca z bibliotekami pozaszkolnymi, a w szczególności z najbliższą biblioteką publiczną,
 - h) udzielanie porad czytelnikom,
 - 2) w zakresie organizacji i techniki bibliotecznej:
 - a) planowanie pracy biblioteki, prowadzenie ewidencji zajęć i opracowanie sprawozdawczości,
 - b) racjonalne gospodarowanie funduszami przeznaczonymi na działalność biblioteki,
 - c) gromadzenie zbiorów, ich uzupełnianie i selekcjonowanie,
 - d) troska o zabezpieczenie i konserwację księgozbioru,

- e) ewidencjonowanie zbiorów, ich inwentaryzacja oraz odpisywanie ubytków,
- f) opracowanie biblioteczne zbiorów (znakowanie, katalogowanie),
- g) troska o estetykę pomieszczeń bibliotecznych,

§ 21

1. Szczegółowa organizacja nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Zespołu Szkół opracowany przez dyrektora Zespołu Szkół, z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania do dnia 30 kwietnia każdego roku. Arkusz organizacji Zespołu Szkół zatwierdza organ prowadzący szkołę do dnia 30 maja danego roku.
2. W arkuszu organizacji Zespołu Szkół zamieszcza się w szczególności: liczbę pracowników szkoły, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze, ogólną liczbę zajęć edukacyjnych finansowanych ze środków podzielonych przez organ prowadzący szkołę.
3. Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji Zespołu Szkół dyrektor, uwzględniając zasady ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala tygodniowy rozkład zajęć określający organizację zajęć edukacyjnych.

§ 22

1. W Zespole Szkół zatrudnia się nauczycieli, pracowników administracyjnych i pracowników obsługi.
2. Zasady zatrudniania pracowników, o których mowa w ust. 1 określają odrębne przepisy.

§ 23

Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą. Jest odpowiedzialny za jakość tej pracy oraz za bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.

Do zadań nauczyciela w szczególności należy:

1. właściwe przygotowanie się i prowadzenie zajęć dydaktyczno-wychowawczych
2. dbanie o zdrowie i bezpieczeństwo uczniów,
3. organizowanie samodzielnej pracy uczniów oraz systematyczne jej kontrolowanie i obiektywne ocenianie,
4. opieka nad powierzonymi organizacjami uczniowskimi,

5. czynny udział w posiedzeniach rad pedagogicznych i realizowanie podjętych uchwał,
6. utrzymywanie kontaktów i współdziałanie z rodzicami (opiekunami) w wychowaniu,
7. stałe pogłębianie swojej wiedzy pedagogicznej oraz doskonalenie metod pracy przez samokształcenie, udział w konferencjach i kursach organizowanych przez szkołę lub władze oświatowe,
8. troska o utrzymanie w należytym stanie urządzeń i wyposażenia pracowni,
9. wychowanie uczniów zgodnie z obowiązującymi normami prawnymi,
10. rozbudzenie zainteresowań i samodzielności myślenia uczniów,
11. kształtowanie postawy czynnego współuczestnictwa w rozwoju kultury, gospodarki i życia społecznego,
12. wspieranie samorządności uczniów,
13. przestrzeganie dyscypliny pracy,
14. dbanie o dobrą atmosferę pracy,
15. udzielanie pomocy w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych,
16. przestrzeganie przepisów BHP w szkole i podczas organizowanych imprez towarzyskich,
17. organizowanie pomocy materialnej potrzebującym uczniom,
18. czuwanie nad realizacją obowiązku szkolnego,
19. prowadzenie dokumentacji nauczania,
20. natychmiastowe udzielanie lub zapewnienie uczniowi pierwszej pomocy i dalszej opieki w razie nieszczęśliwego wypadku, powiadomienie o nim dyrektora szkoły i rodziców ucznia (prawnych opiekunów).

§ 24

1. Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale tworzą zespół, którego zadaniem jest w szczególności ustalenie zestawu programów nauczania dla danego oddziału oraz jego modyfikowanie w miarę potrzeb.
2. Dyrektor szkoły może tworzyć zespoły wychowawcze, przedmiotowe lub inne zespoły problemowo-zadaniowe.
3. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powołany przez dyrektora na wniosek zespołu.

§ 25

1. Oddziałem opiekuje się nauczyciel wychowawca.
2. Dla zapewnienia ciągłości pracy wychowawczej wskazane jest, aby wychowawca opiekował się danym oddziałem w ciągu całego etapu edukacyjnego.
3. Formy spełniania zadań nauczyciela-wychowawcy powinny być dostosowane do wieku uczniów, ich potrzeb oraz warunków środowiskowych szkoły.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach może nastąpić zmiana nauczyciela wychowawcy. Dotyczy to:
 - a) niezgodnego z zasadami etyki zachowania nauczyciela,
 - b) karygodnego zaniedbania obowiązków wychowawczych, a zwłaszcza:
 - nieprzestrzegania zasad bezpieczeństwa uczniów,
 - braku inicjatywy wychowawczej,
 - nieprzestrzegania zasad obiektywnego oceniania uczniów,
 - wykazywanie braku zainteresowania sytuacją materialną wychowanków, szczególnie z rodzin patologicznych,
 - nienależytego wywiązywania się z prowadzenia obowiązującej dokumentacji,
5. O zmianę podaną w ust. 4 mogą wystąpić do dyrektora Zespołu Szkół uczniowie lub rodzice poprzez swoich przedstawicieli.
6. Ustala się następujący tryb postępowania odnośnie zmiany nauczyciela wychowawcy oddziału:
 - a) uczniowie lub rodzice danego oddziału zwracają się na piśmie do dyrektora Zespołu Szkół o zmianę nauczyciela wychowawcy podając dokładne uzasadnienie,
 - b) dyrektor Zespołu Szkół zaistniałą sytuację omawia z nauczycielem wychowawcą, a następnie z uczniami i rodzicami oddziału wnoszącego prośbę o zmianę nauczyciela,
 - c) o podjętej decyzji dyrektor Zespołu Szkół powiadamia ustnie uczniów oraz na piśmie przewodniczącego rady klasy rodziców,
 - d) zmiana nauczyciela wychowawcy następuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po podjęciu powyższej decyzji,

§ 27

Zespół Szkół może przyjmować słuchaczy zakładów kształcenia nauczycieli oraz studentów szkół wyższych kształcących nauczycieli na praktyki pedagogiczne (nauczycielskie) na podstawie pisemnego porozumienia zawartego pomiędzy dyrektorem Zespołu Szkół, a zakładem kształcenia nauczycieli lub szkołą wyższą.

Rozdział VI. Uczniowie szkoły.

§ 28

1. Rekrutacji uczniów do szkoły podstawowej dokonuje kancelaria, w myśl przepisów o obowiązku szkolnym. Uczniowie spoza obwodu szkolnego będą

- przyjmowani na prośbę rodziców (prawnych opiekunów), za zgodą dyrektora szkoły.
2. Do gimnazjum uczęszcza młodzież po ukończeniu sześciolletniej szkoły podstawowej do ukończenia cyklu kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 18 roku życia.
 3. Do pierwszej klasy gimnazjum przyjmuje się:
 - a) z urzędu – absolwentów sześciolletnich szkół podstawowych zamieszkałych w obwodzie gimnazjum,
 - b) na prośbę rodziców (opiekunów)- absolwentów sześciolletnich szkół podstawowych zamieszkałych poza obwodem gimnazjum, w przypadku gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami,
 - c) kryteria przyjęcia uczniów spoza obwodu gimnazjum określa dyrektor szkoły,
 - d) kryteria, o których mowa w ust. 3 c podaje się do wiadomości kandydatom w terminie ustalonym przez dyrektora szkoły na tablicy ogłoszeń w szkole,
 - e) decyzja o przyjęciu lub nie przyjęciu do gimnazjum jest umieszczana na tablicy ogłoszeń w szkole,

§ 29

1. Uczeń ma prawo do:
 - 1) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami pracy umysłowej,
 - 2) opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochrony i poszanowania jego godności,
 - 3) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym,
 - 4) swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia szkoły, a także światopoglądowych i religijnych, jeżeli nie narusza tym dobra innych osób,
 - 5) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów,
 - 6) sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontrolowania postępów w nauce,
 - 7) pomocy w przypadku trudności w nauce,
 - 8) korzystania z poradnictwa psychologiczno-pedagogicznego,
 - 9) korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru biblioteki podczas zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
 - 10) korzystania ze stałej bądź doraźnej pomocy finansowej lub rzeczowej zgodnie z odrębnymi przepisami,
 - 11) wpływania na życie szkoły poprzez działalność samorządową oraz zrzeszenie się w organizacjach działających w szkole.

2. Uczeń ma obowiązek:

- 1) dbać o honor szkoły, godnie ją reprezentować, szanować i wzbogacać jej dobre tradycje,
- 2) jak najlepiej wykorzystywać czas i warunki do nauki, systematycznie i wytrwale pracować nad wzbogacaniem swojej wiedzy, należycie wykorzystywać podręczniki, starannie prowadzić zeszyty,
- 3) być współodpowiedzialnym za wyniki pracy szkoły oraz za osiągnięcia społeczności szkolnej,
- 4) okazywać szacunek nauczycielom, wychowawcom i innym pracownikom szkoły,
- 5) współdziałać z kolegami w celu osiągnięcia jak najlepszych wyników w nauce, sporcie, konkursach, itp.
- 6) pomagać kolegom w nauce, szczególnie tym, którzy mają trudności z przyczyn od nich niezależnych,
- 7) dbać o zdrowie i bezpieczeństwo swoje i kolegów, wystrzegać się wszelkich szkodliwych nałogów, jak palenie papierosów, picie alkoholu, używanie środków odurzających,
- 8) przestrzegać zasady higieny osobistej, dbać o estetykę swojego ubioru, zmieniać obuwie zgodnie z wymogami szkoły,
- 9) przeciwdziałać wszelkim przejawom przemocy, pomagać i ochraniać młodszych i słabszych kolegów,
- 10) szanować mienie szkolne, dbać o ład i estetykę w pomieszczeniach i otoczeniu szkoły,
- 11) przestrzegać ustaleń władz szkolnych, poleceń wychowawców i innych upoważnionych pracowników szkoły,

§ 30

1. Wobec uczniów wyróżniających się w nauce, zachowaniu i działalności społecznej stosowane są następujące nagrody:

- 1) pochwała wychowawcy klasy
- 2) pochwała dyrektora szkoły udzielona publicznie wobec uczniów
- 3) dyplom uznania
- 4) nagroda książkowa lub rzeczowa
- 5) list pochwalny do rodziców
- 6) świadectwo z wyróżnieniem (zgodnie z regulaminem oceniania, klasyfikowania i promowania)

2. Wobec uczniów nie przestrzegających prawa szkolnego stosowane są następujące kary:

- 1) upomnienie wychowawcy klasy
- 2) upomnienie lub nagana dyrektora szkoły udzielona uczniowi indywidualnie
- 3) upomnienie lub nagana dyrektora szkoły udzielona publicznie wobec uczniów

- 4) zawieszenie na określony czas prawa do udziału w zajęciach pozalekcyjnych
 - 5) zawieszenie na określony czas prawa do reprezentowania szkoły na zewnątrz
 - 6) przeniesienie do równoległej klasy w swojej szkole
 - 7) wystąpienie do Kuratora Oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia do innej szkoły.
3. Uczeń może być przeniesiony do równoległej klasy przez dyrektora Zespołu Szkół na uzasadniony wniosek wychowawcy klasy lub jego rodziców / opiekunów / . Przeniesienie może nastąpić w dowolnym czasie trwania nauki w danym roku szkolnym.
4. Przeniesienie do innego gimnazjum może nastąpić w przypadku:
- demoralizowania kolegów / koleżanek / ,
 - dokonywania nagminnych kradzieży,
 - nagannego stosunku do nauczycieli,
 - używania przemocy w stosunku do uczniów.
5. Szkoła informuje rodziców (opiekunów) o przyznanej uczniowi nagrodzie lub zastosowanej wobec niego karze.
6. Uczeń, wobec którego została orzeczona kara wychowawcy klasy ma prawo odwołania się od niej do dyrektora Zespołu Szkół, zaś w odniesieniu do kary nadanej przez dyrektora - do Kuratorium Oświaty. W obu przypadkach obowiązuje termin 14 dniowy, licząc od następnego dnia po otrzymaniu powiadomienia.

§ 31

1. Dyrektor Zespołu Szkół tworzy warunki pobytu w szkole zapewniając bezpieczeństwo, ochronę przed przemocą, uzależnieniami, demoralizacją oraz innymi przejawami patologii społecznej.
2. W przypadku stwierdzenia elementów zawartych w ust. 1 dyrektor Zespołu Szkół we współpracy z rodzicami uczniów oraz instytucjami zajmującymi się w / w zagadnieniami (pedagog, psycholog, policjant) czyni starania jak najszybszego ich wyeliminowania.

Rozdział VII. Postanowienia końcowe.

§ 32

Zespół Szkół używa pieczęci urzędowej, zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 33

1. Zespół Szkół może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał.
2. Szkoła może obrać patrona, którego imię nadaje organ prowadzący na wniosek rady pedagogicznej, rady rodziców i samorządu uczniowskiego.
3. Ceremoniał szkolny dotyczy następujących uroczystości:
 - a) rozpoczęcia roku szkolnego i zakończenia zajęć dydaktycznych,
 - b) ślubowania uczniów klas I szkoły podstawowej,
 - c) pożegnania absolwentów,
 - d) pożegnania nauczycieli odchodzących w stan nieczynny zawodowo,
 - e) obchodzenia Dnia Komisji Edukacji Narodowej,
 - f) obchodzenie świąt państwowych i rocznic.

§ 34

Zespół Szkół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 35

Zasady gospodarki finansowej Zespołu Szkół określają odrębne przepisy.

§ 36

1. W przypadku zmiany podstawy prawnej, z której wynika treść statutu lub zmiany warunków funkcjonowania Zespołu Szkół, wprowadzone zostaną zmiany zatwierdzone przez radę pedagogiczną.
2. Uprawnieni do zgłaszania zmian:
 - a) dyrektor Zespołu Szkół
 - b) rada pedagogiczna
 - c) rada rodziców
 - d) samorząd uczniowski.