

**Uchwała Nr / /2021
Rady Gminy Jedlińsk
z dnia 2021 r.**

**w sprawie wystąpienia z wnioskiem do Ministra Spraw Wewnętrznych
i Administracji za pośrednictwem Wojewody Mazowieckiego
o zniesienie urzędowych nazw miejscowości – Kępiny i Czarna Rola**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) i art. 8 ust. 1-2 i ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 2003 r. o urzędowych nazwach miejscowości i obiektów fizjograficznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1443 z późn. zm.)

Rada Gminy Jedlińsk, uchwała co następuje:

§ 1. Postanawia się wystąpić do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji za pośrednictwem Wojewody Mazowieckiego z wnioskiem o zniesienie urzędowych nazw miejscowości – Kępiny i Czarna Rola, Gmina Jedlińsk.

§ 2. Treść wniosku stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jedlińsk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Wnioskodawca:

Wójt Gminy Jedlińsk
/-/ Kamil Dziewierz

Jedlińsk, dnia 25 marzec 2021 r.

**Pan Mariusz Kamiński
Minister Spraw Wewnętrznych
i Administracji w Warszawie
za pośrednictwem
Wojewody Mazowieckiego
w Warszawie**

Rada Gminy Jedlińsk na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 2003 r. o urzędowych nazwach miejscowości i obiektów fizjograficznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1443) zwraca się o zniesienie urzędowej nazwy miejscowości Kępiny i Czarna Rola, które wchodzą w skład sołectwa Jedlanka, gmina Jedlińsk.

Uzasadnienie

Zgodnie z postanowieniami art. 8 ustawy z dnia 29 sierpnia 2003 r. o urzędowych nazwach miejscowości i obiektów fizjograficznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1443) urzędowa nazwa jest ustalana, zmieniana lub znoszona na wniosek rady gminy, na której obszarze jest położona miejscowość. Rada gminy przedstawia wniosek ministrowi właściwemu do spraw administracji publicznej za pośrednictwem właściwego wojewody. W przypadku wniosku dotyczącego nazwy miejscowości zamieszkałej, rada gminy jest obowiązana uprzednio przeprowadzić w tej sprawie konsultacje z mieszkańcami tej miejscowości w trybie, o którym mowa w art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. Do wniosku kierowanego do ministra dołącza się również opinię starosty powiatu, na którego terenie jest położona miejscowość lub obiekt fizjograficzny, jako właściwego w sprawach geodezji i gospodarki gruntami.

Podstawą (bazą) do zmiany nazw i określeń rodzajów miejscowości jest obwieszczenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 października 2019 r. w sprawie wykazu nazw miejscowości i ich części (Dz. U. z 2019 r., poz. 2360), gdzie Kępiny oraz Czarna Rola figurują jako przysiółki wsi Jedlanka.

W miejscowości Czarna Rola obecnie znajduje się 17 budynków mieszkalnych, natomiast w Kępinach 67 budynków, co daje odpowiednio 63 i 268 mieszkańców tych miejscowości. Czarna Rola jest miejscowością rolniczą, natomiast Kępiny położone są przy ciągu komunikacyjnym drogi wojewódzkiej nr 77 (dawna droga krajowa nr 7) – droga ta dzieli miejscowość Kępiny, co jest dużym utrudnieniem przy nadawaniu numerów porządkowych nieruchomości.

Sołectwo Jedlanka, które tworzą miejscowości Jedlanka, Kępiny i Czarna Rola położone jest w północnej części gminy Jedlińsk i graniczy z powiatem białobrzeskim.

Wójt Gminy Jedlińsk pismem z dnia 19.02.2021 r. zwrócił się do Starosty Radomskiego wydanie opinii w sprawie likwidacji nazw miejscowości Kępiny i Czarna Rola na terenie Gminy Jedlińsk. Starosta Radomski w piśmie znak GKN-I.6220.7.2021 z dnia 02.03.2021 r., w przedmiotowej sprawie wydał opinie pozytywną.

Po zniesieniu nazw Kępiny i Czarna Rola i przyłączeniu ich do wsi Jedlanka nastąpi nadanie nazw ulicom, co pozwoli na uporządkowanie adresów w gminie i ułatwi

identyfikację posesji w terenie przez różnego rodzaju instytucje: pocztę, firmy kurierskie, pogotowie ratunkowe, policję i ponadto będzie występował jeden obręb ewidencyjny – Jedlanka.

Jednocześnie, mając na względzie art. 8 ust. 4 pkt 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 2003 r. o urzędowych nazwach miejscowości i obiektów fizjograficznych, należy podnieść, iż proponowana zmiana pociągnie za sobą koszty przede wszystkim w zakresie zmian danych adresowych osób fizycznych, firm oraz instytucji działających na tym terenie, jednakże większe koszty wygeneruje zamierzone nadanie nazw ulic na sołectwie Jedlanka. Wobec powyższego przyjęto następujące zasady rozkładu kosztów, które będą konsekwencją proponowanej zmiany:

- zmiana danych meldunkowych będzie dla mieszkańców nieodpłatna, a koszty związane z przyjęciem wniosków zostaną sfinansowane z budżetu Gminy Jedlińsk;
- wymiana niektórych dokumentów, w tym m.in. prawo jazdy, dowody rejestracyjne posiadanych pojazdów zostaną sfinansowane bezpośrednio przez samych zainteresowanych;
- wymiana tablic i znaków informacyjnych na drogach gminnych i powiatowych – po stronie samorządów.

Omówienie wyników konsultacji

W związku z powyższym zostały zarządzone i przeprowadzone konsultacje społeczne w trybie Uchwały Nr XII/56/2015 Rady Gminy Jedlińsk z dnia 28 października 2015 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Jedlińsk (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2015 r., poz. 9592) oraz na podstawie Zarządzenia Nr 292/24/2021 Wójta Gminy Jedlińsk z dnia 16 lutego 2021 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami sołectwa Jedlanka w przedmiocie ustalenia miejscowości stanowiącej wieś o nazwie „Jedlanka” oraz zniesienia miejscowości Kępiny i Czarna Rola.

Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji wraz z Zarządzeniem zostało umieszczone na stronie internetowej Urzędu Gminy, Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicach ogłoszeń w Urzędzie oraz w sołectwie Jedlanka poprzez Sołtysa.

Powyższe zarządzenie określa, iż konsultacje zostały przeprowadzone w formie pisemnej poprzez wypełnienie ankiety konsultacyjnej w wersji papierowej lub w formie elektronicznej. Konsultacje trwały od 17 lutego 2021 r. do 5 marca 2021 r.

Wyniki konsultacji przedstawiają się następująco:

- liczba osób uprawnionych do głosowania – 714,
- liczba osób, które wzięły udział w konsultacjach – 106,
- liczba głosów na „TAK” – 59,
- liczba głosów na „NIE” – 47.

Podsumowując wyniki przeprowadzonych konsultacji należy stwierdzić, iż na 106 oddanych głosów na TAK było 55,7 % wszystkich osób, które wzięły udział w konsultacjach. Natomiast na NIE 44,3 % osób biorących udział w konsultacjach. Główną obawą osób, które nie wyraziły chęci na zmiany była konieczność wizyty w urzędzie w celu zmiany dokumentów, koszty związane ze zmianą dokumentów czy też możliwość podniesienia opłaty za śmieci lub podwyższone podatki w związku z późniejszymi planami odnośnie nadania nazw ulic w sołectwie Jedlanka. Są to w większości obawy nieuzasadnione, a wyżej wskazane korzyści dla mieszkańców, firm i instytucji związane z uporządkowaniem danych adresowych są niewspółmiernie większe.

Załączniki:

1. Uchwała Nr XII/56/2015 Rady Gminy Jedlińsk z dnia 28 października 2015 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Jedlińsk (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2015 r., poz. 9592)
2. Zarządzenie Nr 292/24/2021 Wójta Gminy Jedlińsk z dnia 16 lutego 2021 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami sołectwa Jedlanka w przedmiocie ustalenia miejscowości stanowiącej wieś o nazwie „Jedlanka” oraz zniesienia miejscowości Kępiny i Czarna Rola
3. Pozytywna opinia Starosty Radomskiego zawarta w piśmie znak GKN-I.6220.7.2021 z dnia 02.03.2021 r.
4. Mapa z zaznaczonymi granicami miejscowości, które są objęte niniejszym wnioskiem.

UCHWAŁA NR XII/56/2015
RADY GMINY JEDLIŃSK
z dnia 28 października 2015 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Jedlińsk

Na podstawie art. 5a ust. 2 w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. Dz.U.2015 poz.1515)

Rada Gminy Jedlińsk uchwala, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się regulamin konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Jedlińsk, określony w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jedlińsk.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady

Zurawska
Anna Zurawska

Regulamin konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Jedlińsk.

Rozdział 1. Przepisy ogólne § 1.

1. Ilekroć w tekście jest mowa o:
 - 1) regulaminie – rozumie się przez to regulamin konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy Jedlińsk;
 - 2) Radzie – rozumie się przez to Radę Gminy Jedlińsk;
 - 3) Wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Jedlińsk;
 - 4) Gminie – rozumie się przez to Gminę Jedlińsk;
 - 5) Konsultacjach – rozumie się przez to konsultacje społeczne przeprowadzane na podstawie niniejszego regulaminu.
2. W przypadkach, w których zasady prowadzenia konsultacji społecznych regulowane są przepisami odrębnymi, przepisy te stosuje się odpowiednio, niezależnie od zasad określonych niniejszym regulaminie.

Cel, zakres merytoryczny i zasięg konsultacji § 2.

1. Konsultacje przeprowadza się w celu:
 - 1) zapewnienia mieszkańcom uczestnictwa w procesie podejmowania rozstrzygnięć bezpośrednio wpływających na sposób lub jakość ich życia;
 - 2) aktywizacji środowisk lokalnych, organizacji pozarządowych w celu włączenia w kształtowanie rozwoju samorządu Gminy Jedlińsk,
 - 3) zbierania opinii i uwag do konsultowanych projektów dokumentów;
2. Konsultacje mogą być przeprowadzone w sprawach:
 - 1) określonych ustawami,
 - 2) strategii rozwoju Gminy,
 - 3) projektu budżetu gminy, szczególnie w zakresie inwestycji planowanych przez Gminę;
 - 4) planów, strategii i programów branżowych pozostających we właściwości Gminy, w zakresie wykraczającym poza materię regulowaną ustawami: z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (j.t. Dz. U. z 2015 poz. 119 z póź. zm.) oraz z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1235 z póź. zm.);
 - 5) innych, ważnych dla mieszkańców Gminy.
3. Konsultacje mogą mieć zasięg:
 - 1) gminny, jeżeli dotyczą spraw istotnych dla mieszkańców całej gminy,
 - 2) lokalny, jeżeli dotyczą spraw istotnych dla mieszkańców określonej części gminy, np. sołectwa,
 - 3) środowiskowy, jeżeli dotyczą spraw ważnych dla określonej grupy mieszkańców.
4. Konsultacje są ważne bez względu na ilość osób w nich uczestniczących.
5. Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji podejmuje Wójt w drodze Zarządzenia.

6. Zarządzenie, o którym mowa w § 2 ust. 4 określa:

- 1) cel i zakres konsultacji;
- 2) czas trwania konsultacji wyznaczony poprzez: datę rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
- 3) podmioty uczestniczące w konsultacji;
- 4) formy przeprowadzenia konsultacji;
- 5) osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.

Rozdział 2.

Zasady przeprowadzania konsultacji społecznych

§ 3.

1. Konsultacje mogą być przeprowadzane z inicjatywy własnej Wójta lub na wniosek:

- 1) grupy co najmniej 100 mieszkańców Gminy;
- 2) komisji Rady, której zakres działania obejmuje sprawę będącą przedmiotem wniosku o przeprowadzenie konsultacji;
- 3) co najmniej 3 organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Jedlińsk w zakresie ich działalności statutowej.

2. Wniosek powinien zawierać:

- 1) cel i zakres konsultacji;
- 2) proponowany czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
- 3) formy konsultacji;
- 4) uzasadnienie wniosku, zwłaszcza wskazanie celu, jaki ma zostać osiągnięty;
- 5) wskazanie osoby zgłaszającej wniosek oraz jej dane kontaktowe
- 6) listę osób popierających wniosek, ze wskazaniem: imienia, nazwiska, adresu, oraz własnoręcznego podpisu, a w przypadku organizacji pozarządowych – listę organizacji popierających wniosek z nazwą, siedzibą aktualnym statutem, odpisem z właściwego rejestru oraz podpisem osoby wymienionej do reprezentowania;
- 7) informację o sposobie dostępu do dokumentacji dotyczącej przedmiotu konsultacji;

3. Wzór wniosku wraz z listą osób popierających wniosek, o którym mowa w § 3 ust. 2 stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.

4. Wniosek spełniający wymogi określone w § 3 ust. 2 jest rozpatrywany przez Wójta w terminie 14 dni kalendarzowych, od dnia złożenia.

5. Wnioski niekompletne mogą zostać uzupełnione w terminie 7 dni roboczych od daty powiadomienia o brakach. Powiadomienie wysyła się na adres osoby uprawnionej do reprezentowania wskazanej we wniosku. W przypadku gdy braki nie zostaną uzupełnione w powyższym terminie wniosek nie podlega rozpatrywaniu.

6. W przypadku uwzględnienia wniosku Wójt wydaje zarządzenie, o którym mowa w § 2 ust. 5 i 6 niniejszego Regulaminu.

7. W przypadku odmowy przeprowadzenia konsultacji Wójt informuje wnioskodawcę na piśmie.

8. O wydaniu zarządzenia w sprawie przeprowadzenia konsultacji lub o odmowie ich przeprowadzenia Wójt informuje wnioskodawców niezwłocznie, jednak nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od daty rozstrzygnięcia.

9. Odmowa przeprowadzenia konsultacji a także zmiana czasu ich przeprowadzenia wymaga pisemnego uzasadnienia.

- 85
11. Wynik konsultacji jest opiniodawczy, nie jest jednak wiążący dla organów i jednostek Gminy, podejmujących rozstrzygnięcia w sprawach objętych konsultacjami.
 12. Wójt Gminy zapewnia odpowiednią opiekę merytoryczną i organizacyjną nad konsultacjami oraz bezstronny sposób ich prowadzenia.
 13. Koszty prowadzenia konsultacji ponosi Urząd Gminy Jedlińsk.

Rozdział 3.

Tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy

§ 4.

Konsultacje przeprowadza się w następujących formach:

- 1) spotkania, zebrania z mieszkańcami umożliwiające wyrażenie opinii oraz składanie propozycji i opinii do protokołu;
 - 2) warsztaty dla mieszkańców umożliwiające zdobycie wiedzy na temat konsultowanego przedsięwzięcia i wypracowanie propozycji rozwiązań;
 - 3) spotkania, debaty, warsztaty, spacer studyjny, prowadzone z mieszkańcami;
 - 4) wywiady i/lub badania ankietowe, w tym ankiety on-line;
 - 5) inne badania jakościowe i/lub ilościowe, w tym m.in. reprezentatywne badania opinii publicznej.
 - 6) badania opinii mieszkańców poprzez umieszczenie projektu aktu prawa miejscowego, projektu dokumentu (lub założeń do projektu dokumentu), propozycji rozwiązania ważnej sprawy dla Gminy na stronie internetowej Urzędu Gminy i przyjmowanie uwag na piśmie za pomocą m.in. poczty elektronicznej, lub formularza zgłoszenia uwagi, lub formularza ankietowego, lub konsultacji elektronicznych, lub platformy konsultacyjnej itp.,
 - 7) innych formach uzasadnionych potrzebami i celami konsultacji.
2. Wójt dokonuje wyboru form konsultacji społecznych w zależności od potrzeb i zaistniałych okoliczności.
3. Możliwe jest prowadzenie konsultacji w różnych formach.

§ 5.

1. Informacje o prowadzonych konsultacjach umieszcza się na stronie internetowej gminy i na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy.
2. Ze spotkań sporządza się protokół, do którego dołącza się listę obecności osób biorących udział w spotkaniu.
3. Uwagi do protokołu można zgłaszać w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia protokołu.
4. Informacje o zakresie uwzględnionych uwag do protokołu a także o uwagach nieuwzględnionych zamieszcza się na stronie, na której umieszczono protokół w terminie 7 dni od upływu czasu na zgłaszanie uwag. W przypadku odmowy uwzględnienia uwagi zamieszcza się również uzasadnienie odmowy.
5. Wójt informuje o spotkaniach konsultacyjnych Radnych Gminy Jedlińsk i sołtysów z terenu gminy.

Rozdział 4.
Postanowienia końcowe

§ 7.

1. Wójt podaje do publicznej wiadomości raport z konsultacji w terminie 30 dni od daty ich zakończenia. Raport zawiera przebieg konsultacji, złożone wnioski, ewentualne wyniki badań społecznych, wnioski uwzględnione w planach dotyczących konsultowanego tematu, wnioski odrzucone - wraz z uzasadnieniem.
2. O przeprowadzonych konsultacjach Wójt informuje Radę.

Załącznik nr 1
do Regulaminu konsultacji społecznych
z mieszkańcami Gminy Jedlińsk.

1. Wzór karty do zbierania podpisów przez mieszkańców

Lista osób popierających wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych

Udzielam poparcia wnioskowi

(imię i nazwisko składającego wniosek)

o poddanie pod konsultacje społeczne w gminie Jedlińsk inicjatywy dotyczącej:

.....
.....

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Nr ewidencyjny PESEL	Własnoręczny podpis	Data złożenia podpisu
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					

* Składając podpis oświadczam, że zgadzam się na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb zainicjowania konsultacji społecznych, zgodnie z ustawą z dn. 29 listopada 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.).

*Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 listopada 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.) informuję, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Jedlińsk, 26-660 Jedlińsk ul. Wąrecka 19. Dane osobowe będą przetwarzane w celach przeprowadzenia na terenie Gminy konsultacji z mieszkańcami, co przysłuży się w poszerzeniu i uregulowaniu prawnym dotychczasowej partycypacji mieszkańców Gminy Jedlińsk w aktywnym zarządzaniu gminą. Dane będą udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie

przepisów prawa. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji ww. celu

Załącznik nr 2
do Regulaminu konsultacji społecznych
z mieszkańcami Gminy Jedlińsk.

2. Wzór wniosku o przeprowadzenie konsultacji społecznych na terenie Gminy Jedlińsk.

Jedlińsk, dnia

Wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych na terenie Gminy Jedlińsk

Na podstawie § 3 ust. 3 załącznika do Uchwały Rady Gminy Jedlińsk Nr z dn. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Jedlińsk,

wnoszę o przeprowadzenie konsultacji społecznych na terenie gminy Jedlińsk.

Przedmiot konsultacji społecznych (czego dotyczyć będą konsultacje)	
Termin przeprowadzenia konsultacji (proponowany czas przeprowadzenia konsultacji)	
Zasięg konsultacji (wskazanie, kto będzie adresatem konsultacji np. wszyscy mieszkańcy gminy, mieszkańcy sołectwa, itp.)	
Formy konsultacji	
Uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji społecznych (wskazanie celu, jaki ma zostać osiągnięty)	
Osoba, z którą należy kontaktować się w sprawie wniosku	

Dane osoby/organizacji zgłaszającej wniosek (oraz dane kontaktowe):

.....

.....
(podpis wnioskodawcy)

Zarządzenie Nr 292/24/2021

Wójta Gminy Jedlińsk

z dnia 16 lutego 2021 r.

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami sołectwa
Jedlanka w przedmiocie ustalenia miejscowości stanowiącej wieś
o nazwie „Jedlanka” oraz zniesienia miejscowości Kępiny i Czarna Rola**

Na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 2003 r. o urzędowych nazwach miejscowości i obiektów fizjograficznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1443) i art. 5a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 714 z późn. zm.) w związku z Uchwałą Nr XII/56/2015 Rady Gminy Jedlińsk z dnia 28 października 2015 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Jedlińsk (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2015 r., poz. 9592),
zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Przeprowadzenie konsultacji społecznych z mieszkańcami sołectwa Jedlanka na temat zniesienia miejscowości – Kępiny (przysiółek wsi Jedlanka) oraz Czarna Rola (przysiółek wsi Jedlanka) i na ich terenie utworzenia miejscowości stanowiącej wieś o nazwie „Jedlanka”.

2. W konsultacjach o których mowa w ust. 1, mogą brać udział wyłącznie osoby pełnoletnie, posiadające pełną zdolność do czynności prawnych, zamieszkałe w sołectwie Jedlanka.

§ 2. 1. Celem konsultacji jest uzyskanie opinii i uwag mieszkańców sołectwa Jedlanka na temat zniesienia nazw miejscowości Kępiny oraz Czarna Rola, figurujących w Wykazie nazw miejscowości stanowiący załącznik do Obwieszczenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 października 2019 r. w sprawie wykazu nazw miejscowości i ich części (Dz. U. z 2019 r., poz. 2360) i utworzenie miejscowości stanowiącej wieś o nazwie „Jedlanka”.

2. Zniesienie nazw miejscowości Kępiny i Czarna Rola jest niezbędnym krokiem do uporządkowania nazw miejscowości na terenie Gminy Jedlińsk oraz centralnych rejestrów państwowych.

§ 3. 1. Konsultacje przeprowadzone będą w terminie od 17 lutego 2021 r. do 5 marca 2021 r.

2. Konsultacje przeprowadzone będą w formie pisemnej poprzez wypełnienie ankiety konsultacyjnej w wersji papierowej lub w formie elektronicznej. Formularz stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

3. Dodatkowo w trosce o bezpieczeństwo zdrowotne w związku z epidemią SARS-CoV-2 w ramach trybu o którym mowa w ustępie 2 przewidziano dyżur telefoniczny pod numerem telefonu 48 32 13 098 w terminie prowadzonych konsultacji w godzinach od 10⁰⁰ – 14⁰⁰.

4. Niniejsze zarządzenie wraz z załącznikiem, zamieszczony zostanie na stronie internetowej Gminy Jedlińsk, Biuletynie Informacji Publicznej oraz dostępny będzie w pokoju nr 4 w Urzędzie Gminy Jedlińsk oraz u sołtysa.

5. Wypełniony formularz należy złożyć w Urzędzie Gminy pokój nr 4 lub przesłać skan wypełnionego formularza pocztą elektroniczną na adres: k.wasilek@jedlinsk.pl

§ 4. 1. O wynikach konsultacji Wójt poinformuje na stronie internetowej gminy Jedlińsk oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w terminie do 10 dni od zakończenia konsultacji.

2. Wyniki konsultacji mają charakter opiniotwórczy i nie są wiążące dla organów Gminy.

§ 5. Realizację zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Jedlińsk.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty oraz umieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej


WÓJT
mgr Kamil Dziewierz

**KONSULTACJE Z MIESZKAŃCAMI SOŁECTWA JEDLANKA W SPRAWIE ZNIESIENIA
NAZW MIEJSOWOŚCI KĘPINY I CZARNA ROLA STANOWIACE PRZYSIÓŁEK WSI
JEDLANKA I USTALENIA NA TYM TERENIE NAZWY MIEJSCOWOŚCI STANOWIACEJ
WIEŚ O NAZWIE „JEDLANKA”**

CZĘŚĆ I - DANE UCZESTNIKA KONSULTACJI SPOŁECZNYCH

Imię i nazwisko:

Adres:

Informacja: głosować może wyłącznie pełnoletni mieszkaniec sołectwa Jedlanka.

CZĘŚĆ II - GŁOSOWANIE

Czy jesteś za zniesieniem nazw miejscowości Kępiny i Czarna Rola i przyłączenia ich do wsi Jedlanka?

☐ TAK

☐ NIE

CZĘŚĆ III - UWAGI:

W tym punkcie należy napisać swoje uwagi wraz z uzasadnieniem.

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(data i czytelny podpis)

Informacja:

Celem konsultacji jest uzyskanie opinii i uwag mieszkańców sołectwa Jedlanka na temat zniesienia nazw miejscowości Kępiny oraz Czarna Rola, figurujących w Wykazie nazw miejscowości stanowiący załącznik do Obwieszczenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 października 2019 r. w sprawie wykazu nazw miejscowości i ich części (Dz. U. z 2019 r., poz. 2360).

KLAUZULA INFORMACYJNA – INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH ZGODNIE Z ART. 13 RODO.

art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest **Wójt Gminy Jedlińsk (adres ul. Warecka 19, 26 – 660 Jedlińsk, tel. kontaktowy : 48 32 13 021).**
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu odpowiedzi na wniosek jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) ustawy z dnia 29 sierpnia 2003 r. o urzędowych nazwach miejscowości i obiektów fizjograficznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1443) i art. 5a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 714 z późn. zm.).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 2.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa jak organom administracji samorządowej i rządowej.

STAROSTWO POWIATOWE w RADOMIU
WYDZIAŁ GEODEZJI, KARTOGRAFII,
KATASTRU I NIERUCHOMOŚCI
ul. Tadeusza Mazowieckiego 7
26-600 Radom

znak: GKN-I.6620.7.2021

Urząd Gminy w Jedlińsku

Wpłynęło
dnia 17. 03. 2021

Przekazano do załatwienia p. l. Olejka

L. dz. 1601.P.2021 podpis

Radom, dn. 02.03.2021r

Pan Kamil Dziewierz
Wójt Gminy Jedlińsk

W odpowiedzi na pismo Znak: RSG.6625.1.2021 z 19 lutego 2021 roku w sprawie wyrażenia opinii o której mowa w art. 8 ust. 4 pkt 4 Ustawy z dnia 23 sierpnia 2003 r. o urzędowych nazwach miejscowości i obiektów fizjograficznych niniejszym pozytywnie opiniuję proponowaną zmianę.

W rejestrze ewidencji gruntów i budynków prowadzonym dla gminy Jedlińsk nie figurują i nigdy nie figurowały obręby „Kępiny” oraz „Czarna Rola”. Przedmiotowy obszar stanowi część obrębu geodezyjnego pod nazwą „Jedlanka”. W związku z tym zniesienie nazw miejscowości „Kępiny” oraz „Czarna Rola” nie spowoduje konieczności jakichkolwiek zmian w ewidencji gruntów i budynków.

STAROSTA

Waldemar Trelka

Mapa topograficzna z zaznaczonymi miejscowościami

