

**Wójt Gminy Jedlińsk ogłasza**  
**otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych**  
**w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2020r. dyscyplina piłka nożna**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 17 art. 5 art. 11 ust. 1 pkt 2 i ust 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2019 roku poz. 688 ze zmianami Dz.U. z 2019r. poz. 1570) oraz Uchwały Nr XII/57/2015 Rady Gminy Jedlińsk z dnia 28 października 2015r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Jedlińsk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2016-2020, Wójt Gminy Jedlińsk ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2020r.

**Cel konkursu**

Konkurs ma na celu wyłonienie ofert i zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w 2020r. w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu, podejmowanych na rzecz rozwoju społeczności gminy Jedlińsk poprzez **powierzenie wykonania zadania**.

**I. Rodzaje zadań i terminy realizacji**

Realizowanie zadań z zakresu kultury fizycznej i sportu w zakresie piłki nożnej to jest, upowszechnienie sportu i rekreacji wśród mieszkańców gminy, organizację treningów, zajęć sportowych z uwzględnieniem potrzeb dzieci i młodzieży z terenu gminy, w tym zakup sprzętu sportowego, zatrudnianie kadry trenerskiej, organizacja meczów i turniejów, uczestnictwo w imprezach sportowych organizowanych przez związki sportowe i organizacje do tego uprawnione, w miejscowościach:

**Zadanie nr 1** – piłka nożna w miejscowości Jedlińsk, od 1 marca 2020r. do 31 grudnia 2020r.

**Zadanie nr 2** – piłka nożna w miejscowości Wielogóra, od 1 marca 2020r. do 31 grudnia 2020r.

**II. Podmioty uprawnione do złożenia oferty**

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są działające w dziedzinie kultury fizycznej i sportu organizacje pozarządowe, oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2019 roku poz. 688 ze zmianami Dz.U. z 2019r. poz. 1570).

**III. Terminy i sposób składania ofert**

1. Wyznacza się termin składania ofert dla zadań 1, 2 od dnia ogłoszenia do dnia **21.02.2020r. do godz. 12.00**

2. Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Gminy w Jedlińsku ul. Warecka 19, 26-660 Jedlińsk. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach, z dopiskiem: „Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego nr ... w zakresie kultury fizycznej i sportu na 2020 rok” w Urzędzie Gminy w Jedlińsku, pok. nr 23 (sekretariat), decyduje data wpływu oferty.

3. Oferty należy składać zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018

roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057)

4. Do wypełnionego czytelnie formularza oferty, o którym mowa w pkt 2, podpisanego przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli należy załączyć oryginały lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem (z datą poświadczenia) dokumenty:

1) aktualny wyciąg z właściwego rejestru sądowego lub ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta (do każdej oferty oddzielnie); i umocowanie osób go reprezentujących;

2) statut organizacji lub inny dokument (akt wewnętrzny) określający przedmiot działalności oferenta, zawierający postanowienia wymagane w art. 10 ust. 3 ustawy oraz uwzględniający przedmiot działalności pożytku publicznego zgodny z zakresem ogłoszenia o konkursie (do każdej oferty oddzielnie);

3) zaświadczenie o posiadanym rachunku bankowym wraz z numerem rachunku.

#### **IV. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2020r.**

Na realizację zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu przewiduje się kwotę: **210.000,00 zł w tym:**

-zadanie nr 1 – piłka nożna w miejscowości Jedlińsk kwota 150.000,00zł

-zadanie nr 2 – piłka nożna w miejscowości Wielogóra kwota 60.000,00zł

#### **V. Terminy, kryteria i tryb wyboru oferty.**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21.02.2020r. o godz. 12:10 na Sali Konferencyjnej Urzędu Gminy w Jedlińsku ul. Warecka 19, 26-660 Jedlińsk.**

1. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w ciągu 5 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert.

2. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według obowiązującego w dniu składania oferty wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.

3. Nie będą dopuszczone do konkursu z powodów formalnych oferty:

- złożone przez podmioty nieuprawnione,

- złożone na drukach innych niż wskazane w niniejszym ogłoszeniu,

- nie spełniające kryteriów określonych w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

- złożone po terminie,

- niekompletne,

- dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę,

- dotyczące zadań nie ujętych w niniejszym ogłoszeniu konkursowym,

4. W przypadku wyboru oferty, zlecenie realizacji zadania nastąpi w trybie powierzenia wykonania zadania.

5. Podmioty, których oferta zostanie wybrana zostaną powiadomione o zleceniu zadania publicznego.

6. W ciągu 30 dni od rozstrzygnięcia konkursu podpisywana jest umowa z organizacjami, których oferty zostały przyjęte do realizacji. Wysokość dotacji do wybranej oferty, terminy i warunki realizacji zadań określone będą każdorazowo w odpowiedniej umowie. Umowa jest zawierana na czas realizacji zadania.

7. Wybór ofert stanowiących formę realizacji zadania nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

1) Zgodność oferowanego zadania z zadaniami i priorytetowymi działaniami określonymi w ogłoszeniu konkursu ofert (0-3pkt),

2) Wielkość grupy osób z terenu gminy objętych regularnym szkoleniem sportowym (0-3pkt),

3) Jakość przygotowania projektu: zrozumiały, przejrzysty i kompletny opis działań, realistyczny i efektywny budżet, dobrze przemyślany przekonujący plan działania, realne i

mierzalne produkty, rezultaty i spodziewane efekty (efektywność projektu tzn. określenie stosunku uzyskanego efektu do nakładu środków i wkładu pracy) (0-3pkt),

4) Doświadczenie w realizacji podobnych zadań (0-3pkt),

5) Dotychczasowa współpraca organizacji z Gminą Jedlińsk (0-3pkt),

6) Budżet zadania i rzetelność przedłożonego planu rzeczowo -finansowego oraz zasadność wydatkowania środków (0-3pkt),

7) Posiadane zasoby kadrowe i rzeczowe (0-3pkt),

8) Cel, rodzaj działań podejmowanych przy realizacji zadania oraz ilość osób z terenu Gminy Jedlińsk korzystających z jego efektów (0-3pkt),

9) Ocena realizacji zadań w latach poprzednich jeśli dana organizacja w latach poprzednich realizowała podobne zadanie zlecone, biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość (0-3pkt).

8. Konkurs rozstrzyga Wójt gminy Jedlińsk po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej, który dokonuje wyboru ofert najlepiej służących realizacji zadania. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości poprzez BIP, stronę internetową Gminy Jedlińsk oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Jedlińsk.

9. Skład Komisji oraz zasady jej pracy określa odrębne zarządzenie Wójta Gminy Jedlińsk.

#### **VI Zasady przyznawania dotacji**

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację przedmiotowych programów określają przepisy:

\* ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

\* ustawy z dnia z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

\* ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym.

2. Złożenie oferty nie gwarantuje przyznania dotacji.

3. Dotację na realizację zadania otrzymują podmioty, których oferty uznane zostaną za najkorzystniejsze i wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmie Wójt Gminy Jedlińsk.

4. Wybór oferty nie gwarantuje przyznania środków w wysokości w niej wnioskowanych.

5. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań regulować będzie umowa pomiędzy gminą a oferentami wybranymi w wyniku konkursu ofert.

6. Wójt gminy Jedlińsk zastrzega prawo do:

1)odwołania konkursu bez podania przyczyny,

2)negocjowania warunków i kosztów realizacji zadania oraz dofinansowania niepełnego zakresu zadania przyjętych w ofertach,

3)możliwości wyboru jednej lub wielu ofert w ramach środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań,

4)przełożenia terminu rozstrzygnięcia konkursu.

#### **VII. Termin i warunki realizacji zadania**

1. Zarządzenie Wójta gminy Jedlińsk w sprawie wyboru i dofinansowania oferty będzie podstawą do zawarcia pisemnej umowy ze zleceniobiorcą (oferentem). Wzór umowy określony jest w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do:

- wyodrębnienia ewidencji księgowej środków publicznych otrzymanych na podstawie umowy,

- sprawozdania z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących

realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

3. Zgodnie z art.17 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2019 roku poz. 688 ze zmianami Dz.U. z 2019r. poz. 1570), Gmina Jedlińsk zlecając zadanie publiczne ma prawo dokonać kontroli i oceny realizacji zadania, obejmujące w szczególności: stan realizacji, efektywność, rzetelność i jakość wykonania zadania, wykorzystania środków publicznych oraz prowadzenia wymaganej dokumentacji.

### VIII. Informacja o zrealizowanych w roku poprzednim tego samego rodzaju zadaniach i związanych z nimi kosztami z uwzględnieniem dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i jednostkom podległym organom administracji publicznej: zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej piłka nożna, piłka siatkowa, tenis stołowy

#### Lista przyznanych dotacji piłka nożna w roku 2019- rozdysponowano kwotę 210.000 zł

Lp.	Nazwa podmiotu	KWOTA	zadanie
1.	Gminny Klub Sportowy DROGOWIEC Jedlińsk	150 000,00zł	Zadanie nr 1 – piłka nożna w miejscowości Jedlińsk
2.	Ludowy Klub Sportowy Strażak Wielogóra	60 000,00zł	Zadanie nr 2 – piłka nożna w miejscowości Wielogóra,

#### Lista przyznanych dotacji piłka nożna w roku 2018- rozdysponowano kwotę 190.000 zł

Lp.	Nazwa podmiotu	KWOTA	zadanie
1.	Gminny Klub Sportowy DROGOWIEC Jedlińsk	140 000,00zł	Zadanie nr 1 – piłka nożna w miejscowości Jedlińsk
2.	Ludowy Klub Sportowy Strażak Wielogóra	50 000,00zł	Zadanie nr 2 – piłka nożna w miejscowości Wielogóra,

#### Lista przyznanych dotacji w zakresie piłki nożnej w roku 2017- rozdysponowano kwotę 180.000 zł

Lp.	Nazwa podmiotu	KWOTA	zadanie
1.	Gminny Klub Sportowy DROGOWIEC Jedlińsk	130 000,00zł	Zadanie nr 1 – piłka nożna w miejscowości Jedlińsk
2.	Ludowy Klub Sportowy Strażak Wielogóra	50 000,00zł	Zadanie nr 2 – piłka nożna w miejscowości Wielogóra,

#### Lista przyznanych dotacji w zakresie piłki siatkowej w roku 2019- rozdysponowano kwotę 20.000 zł

Lp.	Nazwa podmiotu	KWOTA	zadanie
1.	STOWARZYSZENIE SYMPATYKÓW PIŁKI SIATKOWEJ JEDLIŃSK	20 000,00zł	Zadanie nr 3 – piłka siatkowa na terenie gminy Jedlińsk

#### Lista przyznanych dotacji w zakresie piłki siatkowej w roku 2018- rozdysponowano kwotę 20.000 zł

l.p.	Nazwa podmiotu	KWOTA	zadanie
1.	STOWARZYSZENIE SYMPATYKÓW PIŁKI SIATKOWEJ JEDLIŃSK	20 000,00zł	Zadanie nr 3 – piłka siatkowa na terenie gminy Jedlińsk

Lista przyznanych dotacji w zakresie piłki siatkowej w roku 2017- rozdysponowano kwotę 10.000 zł

l.p.	Nazwa podmiotu	KWOTA	zadanie
1.	STOWARZYSZENIE SYMPATYKÓW PIŁKI SIATKOWEJ JEDLIŃSK	10 000,00zł	Zadanie nr 3 – piłka siatkowa na terenie gminy Jedlińsk

Lista przyznanych dotacji w zakresie tenis stołowy w roku 2019- rozdysponowano kwotę 20.000 zł

l.p.	Nazwa podmiotu	KWOTA	zadanie
1.	Uczniowski Klub sportowy „VIKTORIA”	20 000,00zł	Zadanie nr 4 – tenis stołowy na terenie gminy Jedlińsk

**IX Informacja o sposobie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zadania publiczne w zakresie kultury fizycznej w roku 2020 oraz o wzorach formularzy : oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy na wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania zadania.**

1. Ogłoszenie zamieszczone zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie <http://www.jedlinsk.pl/> a także na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Jedlińsk, ul. Warecka 19, 26-660 Jedlińsk.

2. Wzory formularzy określone są w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057) dostępne na stronach internetowych [www.jedlinsk.pl](http://www.jedlinsk.pl) oraz w Sekretariacie Urzędu Gminy.

3. Informacji udziela Grzegorz Walczak tel. nr (0-48) 32 13 087, mail. [fundusze@jedlinsk.pl](mailto:fundusze@jedlinsk.pl)

WÓJT  
mgr Kamil Dziewierz