

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

### SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

#### I. 1) NAZWA I ADRES:

Gmina Jedlińsk, ul. Warecka 19, 26-660 Jedlińsk, woj. mazowieckie,  
tel. 048 3213021, faks 048 3213021.

Adres strony internetowej zamawiającego: [www.jedlinsk.pl](http://www.jedlinsk.pl)

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

### SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

##### II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

BUDOWA CENTRUM KULTURY WIEJSKIEJ W MOKROSEKU

II.1.2) Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

##### II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane i instalacyjne związane z budową budynku Centrum Kultury Wiejskiej w Mokrosęku gmina Jedlińsk.

Budynek parterowy, bez podpiwniczenia o następujących parametrach:

- długość maks. 14,35m

- szerokość 11,35m

- wysokość 7,00m

o następujących powierzchniach charakterystycznych:

- powierzchnia zabudowy – 141,80m<sup>2</sup>

- powierzchnia wewnętrzna – 122,70m<sup>2</sup>

- powierzchnia użytkowa – 114,30m<sup>2</sup>

- kubatura – 655,00m<sup>3</sup>

Szczegółowy zakres robót określa dokumentacja projektowa wraz ze specyfikacją techniczną wykonania robót i przedmiarem robót stanowiąca załącznik do SIWZ..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających nie

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45212300-9, 45111291-4, 45310000-3,

45330000-9, 45231300-8

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

#### II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:

Zakończenie: 01.07.2013r.

### SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

#### III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: 15.000zł

#### III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

#### III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

##### Opis sposobu dokonywania spełnienia tego warunku

Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że jest przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą zgodnie z ustawą o swobodzie działalności gospodarczej przedkładając aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru

Ocena spełnienia warunku wg. formuły spełnia/nie spełnia.

##### III.3.2) Wiedza i doświadczenie

##### Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku

Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca wykaże i udokumentuje /referencjami, opiniami, protokołami odbioru/, że w okresie ostatnich pięciu przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie - wykonał należycie i rzetelnie co

najmniej 1 obiekt kubaturowy konstrukcji murowanej o kubaturze 1000m<sup>3</sup>  
Ocena spełnienia warunku wg. formuły spełnia/nie spełnia.

### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku**

Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca wykaże przedkładając wykaz osób, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. zapewni nadzór nad prowadzonymi robotami w postaci kierownika budowy –wymagana liczba min. po jednej osobie w branży budowlanej, sanitarnej, elektrycznej, posiadających uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie /w zakresie objętym zamówieniem/ wraz z oświadczeniem o posiadaniu uprawnień w branży budowlanej, sanitarnej, elektrycznej.  
Ocena spełnienia warunku wg. formuły spełnia/nie spełnia.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST.1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich rodzaju i kubatury, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej.
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia .
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
  - aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają tego wpisu, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy.
  - aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wnioskodawcy, określonym w pkt III.4.2.

### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium**

**Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż

6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

**III.4.3.2)** zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert – albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

### **III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM**

**W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:**

Wykaz robót określony w pkt.III.4.1.

### **III.6 INNE DOKUMENTY**

- kosztorys ofertowy, paraflowany wzór umowy.

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne – nie**

### **SEKCJA IV PROCEDURA**

**IV.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna:** nie.

### **IV.3 ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy – tak.**

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:**

1.Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie wysokości stawki VAT.

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają aneksu z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1)** Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia: [www.jedlinsk.pl](http://www.jedlinsk.pl)

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

Urząd Gminy w Jedlińsku ul. Warecka 19 26-660 Jedlińsk

### **IV.4.2) Miejsce i termin składania ofert:**

Urząd Gminy w Jedlińsku ul. Warecka 19 26-660 Jedlińsk pokój nr 18

do dnia 25.05.2012r. do godz. 10.00

### **IV.4.3) Miejsce i termin otwarcia ofert:**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 25.05.2012r. godz.10.00 w Urzędzie Gminy w Jedlińsku

ul. Warecka 19 26-660 Jedlińsk (sala konferencyjna)

**IV.4.4) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**V.** Zadanie mające na celu: „Budowę Centrum Kultury Wiejskiej w Mokrosęku”, współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach działania „Odnowa i rozwój wsi” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich Europa inwestująca w obszary wiejskie

**VI.)** Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano na Portalu UZP dnia 10.05.2012r.

10.05.2012r.