

UCHWAŁA Nr XL III/41/2010
Rady Gminy Jedlińsk
z dnia 28 października 2010 r

w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2011 r

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r Nr 142, poz.1591 z późn .zm.) oraz art. 4¹ ust 2 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz.U. z 2007r Nr 70 poz. 473 z późniejszymi zmianami) uchwala się co następuje :

§ 1.

Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2011 rok w brzmieniu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały .

§ 2

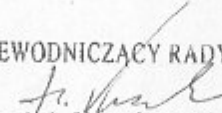
Przyjmuje się zasady wynagrodzenia członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych określone w załączniku nr 2 do uchwały

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2011 roku

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr inż. Henryk Krzak

Załącznik Nr 1
Do Uchwały Nr XL III/41/2010
Rady Gminy Jedlińsk
z dnia 28 października 2010r

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH GMINY JEDLIŃSK NA 2011 ROK

WSTĘP

Problemy wynikające z uzależnień obejmują swoim zasięgiem całą populację naszej Gminy , dlatego działania podejmowane na rzecz zdrowia publicznego powinny być skierowane na osoby uzależnione , ich rodziny oraz młodzież stojącą przed wyborem stylu życia .

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych reguluje prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu i daje możliwość i szansę poprawy sytuacji osób uzależnionych, współuzależnionych i zmniejszenie skutków spożywania alkoholu na terenie Gminy Jedlińsk

Program jest zbudowany w oparciu o realistyczne rozeznanie potrzeb oraz możliwości Gminy i przedstawia zadania własne wynikające z art. 4a ¹ ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982r z późniejszymi zmianami .

ROZDZIAŁ I

CELE PROGRAMU

Zasadniczym celem Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych jest prowadzenie działań zmierzających do :

- zapobiegania powstawaniu nowych problemów alkoholowych , oraz zmniejszenie tych , które aktualnie występują
- zmiany struktury i kultury picia ,oraz zwiększenia skuteczności i dostępności terapii dla osób uzależnionych od alkoholu oraz członków ich rodzin
- ograniczenia spożycia alkoholu przez młodzież poprzez :
 - a/dostarczanie odpowiedniej do potrzeb uczestnika wiedzy o konsekwencjach ryzykownych zachowań
 - b/realizację programów profilaktycznych i psychoedukacyjnych dla dzieci i młodzieży zagrożonej uzależnieniami przez szeroko rozumianą działalność kulturalno- rekreacyjno- sportową
- tworzenie bazy materialnej , organizacyjnej i merytorycznej dla realizacji zadań programu
- edukacji publicznej o konsekwencjach nadużywania substancji uzależniających , promocji zdrowego stylu życia .

KIERUNKI DZIAŁANIA I ICH REALIZACJA

LP.	Zadania główne	Sposób działania-forma realizacji	odpowiedzialny	Termin realizacji
1	2	3	4	5
I.	Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu	1.Prowadzenie rozmów interwencyjno- motywujących do leczenia w ramach Gminnego Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego 2.Prowadzenie telefonu zaufania dla osób i rodzin z problemem alkoholowym 3.Finansowanie usług medycznych dla osób uzależnionych od alkoholu 4. Finansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w zakresie pracy z osobami uzależnionymi ,współuzależnionymi oraz ofiarami przemocy w rodzinie 5.wnioskowanie o leczenie przymusowe na podstawie zgromadzonej dokumentacji ,wywiadów środowiskowych, danych z Ośrodka Pomocy Społecznej i Policji , podań rodziny - refundacja kosztów przejazdu do Poradni Odwykowej osobom uzależnionym od alkoholu ,które dobrowolnie poddadzą się terapii odwykowej , oraz kosztów przejazdu na badania przez biegłych , jak też kosztów samego badania 6.Zakup i dystrybucja materiałów informacyjno-edukacyjnych pomocy ,sprzętu niezbędnego do prowadzenia punktu Informacyjno-Konsultacyjnego i zajęć terapeutycznych	Przew. Komisji Przew. Komisji Przew. Komisji Przew. Komisji Przew. Komisji Przew. Komisji	Cały rok W dniu dyżuru Cały rok w dniu dyżuru Cały rok Cały rok Cały rok Cały rok Cały rok

		7.Stała współpraca z instytucjami i organizacjami zajmującymi się profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych	Przew. Komisji	Cały rok
II	Udzielanie rodzinom w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej, prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie	1.Udzielanie porad i pomocy psychospołecznej oraz prawnej dla ofiar przemocy w rodzinie w ramach punktu informacyjno-konsultacyjnego i telefonu zaufania 2 .Podejmowanie działań interwencyjnych mobilizujących osoby uzależnione od alkoholu do podejmowania leczenia dobrowolnego 3.Prowadzenia grup wsparcia dla osób i rodzin z problemem alkoholowym w których najczęściej występuje przemoc 4.Dofinansowanie - dożywiania dzieci i młodzieży szkolnej oraz dzieci z rodzin z problemami alkoholowymi	Przew. Komisji Przew. Komisji Przew. Komisji Przew. Komisji	Cały rok W dniu dyżuru Cały rok Cały rok Cały rok

III	Prowadzenie i wspieranie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych zajęciach sportowych opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych	1. Prowadzenie na terenie szkół podstawowych i gimnazjum programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży szczególnie rekomendowanych przez PARPA 2. Wspieranie działań profilaktycznych polegających na organizowaniu lokalnych imprez profilaktycznych o charakterze rozrywkowym sportowym itp. dla dzieci i młodzieży mających na celu propagowanie zdrowego, trzeźwego stylu życia - organizowanie i dofinansowanie zajęć pozalekcyjnych o treści profilaktycznej dla dzieci i młodzieży organizowanych przez szkoły i świetlice środowiskowe w ramach spędzenia wolnego czasu i zdrowego trybu życia / zakup materiałów potrzebnych do prowadzenia tych zajęć - wyposażenie świetlic środowiskowych w sprzęt niezbędny do prowadzenia zajęć profilaktycznych z młodzieżą z terenu Gminy w ramach zagospodarowania wolnego czasu / zakup sprzętu sportowego, zakup sprzętu służącego do wyposażenia terenów rekreacyjnych, boisk i placów zabaw / - wspieranie działań profilaktycznych szkół i świetlic środowiskowych, fundowanie nagród w organizowanych przez szkoły i świetlice konkursach plastycznych, sportowych i innych, które zapobiegają powstawaniu patologii społecznej 3. Dofinansowanie do organizacji „BIAŁYCH i ZIELONYCH SZKÓŁ” 4. Dofinansowanie do organizacji obozów sportowych organizowanych dla dzieci z terenu gminy 5. Dofinansowanie rajdu integracyjnego dla młodzieży PG w Jedlińsku 6. Organizowanie czasu wolnego dla dzieci z grup ryzyka - zajęcia w czasie ferii zimowych i letnich - organizowanie wycieczek	Przew. Komisji Przew. Komisji k-k GOK Przew. Komisji Przew. Komisji Przew. Komisji Przew. Komisji	II Półrocze Cały rok Cały rok Styczeń, luty Lipiec, sierpień październik luty, Czerwiec sierpień
-----	--	---	---	--

		7.Organizacja i prowadzenie festynu pod hasłem „ Zabawa ,zdrowie sport ” mającego wyraźny cel profilaktyczny 8.organizowanie we współpracy ze wszystkimi szkołami z terenu Gminy oraz GCKiKF akcji „Nie bierz używek to Twój wróg” - realizacja programów edukacyjnych i interwencyjnych mających na celu zmniejszenie liczby nietrzeźwych użytkowników dróg / - współpraca z Policją w celu zwiększenia liczby kontroli kierowców pod względem trzeźwości , zakup alkomatu, testów narkotykowych ,liczników trzeźwości 9..Prenumerata czasopism broszur o tematyce dotyczącej rozwiązywania alkoholowych i narkomanii 10.Spotkania edukacyjne dla rodziców w czasie wywiadówek w zakresie czynników chroniących dzieci przed środkami chemicznymi typu alkohol i narkotyki	Przew. Komisji Przew. Komisji Przew.Komisji Przew. Komisji	Cały rok Cały rok Cały rok Cały rok
IV.	Ustalanie szczegółowych zasad wydawania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży i poza miejscem sprzedaży , kontrola przestrzegania zasad obrotu tymi napojami	1.Kontrola obiektów handlu detalicznego i zakładów gastronomicznych w zakresie sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nietrzeźwym , lub niepełnoletnim jak również na kredyt lub pod zastaw 2. Szkolenie sprzedawców napojów alkoholowych 3.Czuwanie nad prawidłową lokalizacją punktów sprzedaży alkoholu oraz opiniowanie wniosków dotyczących przydziału zezwoleń na sprzedaż alkoholu , cofaniu ich	Przew. Komisji Przew. Komisji Przew. Komisji	Cały rok Cały rok Cały rok

		4. Opiniowanie wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych	Przew. Komisji	Cały rok
V.	Wspomaganie działalności instytucji ,stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych	1.Stała współpraca z Policją, Kościołem ,Ośrodkiem Pomocy Społecznej Szkołami ,przedstawicielami służby zdrowia, radami sołeckimi , klubami sportowymi w zakresie działań związanych z przemocą w rodzinie i ich skuteczności	Przew. Komisji	Cały rok
		2.Współpraca z Państwową Agencją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych ,Mazowieckim Centrum Polityki Społecznej , Poradnią Terapii Uzależnień i Współuzależnień w Radomiu	Przew. Komisji	Cały rok

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Anż. Henryk Krzak

**ZASADY WYNAGRADZANIA CZŁONKÓW
GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH**

§ 1

Ustala się zryczałtowane wynagrodzenie miesięczne dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w wysokości 200,-zł/słownie: dwieście złotych /

za wykonywanie następujących zadań:

- udział w posiedzeniu Komisji
- opiniowanie wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych
- udział w działaniach kontrolnych i interwencyjnych w stosunku do osób prowadzących punkty sprzedaży alkoholu
- udział w pracach przygotowawczych w organizowanych przez Komisję festynach i wycieczkach
- zbieranie informacji o problemach alkoholowych na terenie Gminy

§ 2

Ustala się zwrot kosztów delegacji / diety , przejazdu , noclegi/ na zasadach określonych dla pracowników za podróże służbowe na terenie kraju

§ 3

Usprawiedliwieniem nieobecności traktuje się zwolnienie lekarskie lub akceptację przewodniczącego Komisji , na pisemny wniosek członka
Członek nie traci prawa do wynagrodzenia w przypadku jednej nie usprawiedliwionej nieobecności w skali roku. Każda następna nieobecność nieusprawiedliwiona powoduje obniżenie miesięcznego wynagrodzenia o 50% w miesiącu , którego dotyczy . Wypłata wynagrodzenia następować będzie w po zakończeniu miesiąca . Wydatki na wynagrodzenia członków Komisji realizowane są ze środków budżetu gminy przeznaczonych na realizację zadań własnych wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi , określonych w niniejszym programie

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr inż. Henryk Krzak