

Zarządzenie nr 38/27/2011

Wójta Gminy Jedlińsk

z dnia 25 maja 2011r.

w sprawie realizacji „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Jedlińsk na lata 2009-2032”

Na podstawie Uchwały Nr III/3/2011 Rady Gminy Jedlińsk z dnia 25 lutego 2011r. w sprawie aktualizacji „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Jedlińsk na lata 2009-2032”, zarządzam co następuje:

§ 1

Ustalam zasady odbioru przez Gminę Jedlińsk i przekazywania do unieszkodliwienia odpadów azbestowych w ramach realizacji Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Jedlińsk na lata 2009-2032 w brzmieniu określonym w Załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Na realizację zadań określonych w § 1 niniejszego zarządzenia przeznaczam w 2011 roku kwotę w wysokości 40 000zł, słownie: czterdzieści tysięcy złotych.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Rolnictwa, Środowiska i Gospodarki Gruntami Urzędu Gminy w Jedlińsku.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zasady odbioru przez Gminę Jedlińsk i przekazywania do unieszkodliwienia odpadów azbestowych w ramach realizacji „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Jedlińsk na lata 2009-2032 – aktualizacja”.

Rozdział I
Zakres i sposób realizacji i finansowania zadania

1. Gmina Jedlińsk w ramach realizacji Programu, będzie odbierała od mieszkańców i przekazywała do unieszkodliwienia odpady zawierające azbest.
2. W imieniu Gminy Jedlińsk zadanie realizować będzie podmiot wyłoniony w trybie przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Całość kosztów związanych z załadunkiem, transportem i unieszkodliwieniem odpadów finansowane będzie z budżetu Gminy Jedlińsk.
4. Koszty związane z demontażem wyrobów azbestowych oraz zakupem nowych materiałów budowlanych i ich montażem pokrywa właściciel, zarządca lub użytkownik wieczysty.

Rozdział II
Warunki udziału w Programie

1. O udział w Programie ubiegać się mogą osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej, będące właścicielami, użytkownikami wieczystymi lub zarządcami nieruchomości z terenu gminy Jedlińsk..
2. Warunkiem ubiegania się o udział w Programie jest:
 - 1) lokalizacja składowania odpadów w granicach administracyjnych gminy Jedlińsk,
 - 2) składowanie odpadów azbestowych zgodnie z wymogami prawa
3. Wnioskodawca w danym roku kalendarzowym może złożyć jeden wniosek na odbiór odpadów.
4. Obowiązujący wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszych Zasad.

Rozdział III
Realizacja wniosków

1. Wnioski wraz z załącznikami należy składać w Urzędzie Gminy w Jedlińsku, Referacie Rolnictwa, Środowiska i Gospodarki Gruntami.
2. Wnioski rozpatrywane będą zgodnie z kolejnością ich wpływu.
3. Wnioski niekompletne pozostaną bez rozpatrzenia.
4. Realizacja zadania uwarunkowana będzie od posiadanych przez Gminę Jedlińsk środków finansowych przeznaczonych na ten cel w danym roku kalendarzowym.
5. W przypadku braku możliwości odbioru i przekazania do unieszkodliwienia odpadów azbestowych zgłoszonych w danym roku kalendarzowym, wnioski będą rozpatrywane w pierwszej kolejności w roku następnym.

Jedlińsk, dnia

.....
/nazwisko i imię/

.....
/adres wnioskodawcy/

.....
/telefon kontaktowy/

**Urząd Gminy w Jedlińsku
Referatu Rolnictwa, Środowiska
i Gospodarki Gruntami
26-660 Jedlińsk, ul. Warecka 19**

**Wniosek
dotyczący zgłoszenia do odbioru i unieszkodliwiania odpadów azbestowych
z terenu gm. Jedlińsk**

1. Wnioskodawca.....

.....

2. Miejsce składowania/ wytworzenia odpadu azbestowego

/adres, nr ewid. działki/

.....

3. Tytuł prawny do nieruchomości.....

/ odpis Kw, akt notarialny. dec. administracyjna ,awz /

.....

4. Rodzaj odpadu.....

/określenie rodzaju wyrobu azbestowego/

5. Ilość odpadów [m² lub Mg]

.....
/podpis wnioskodawcy/

Załączniki do wniosku:

1. Oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami uczestnictwa w Programie.
2. Upoważnienie do występowania w imieniu wszystkich współwłaścicieli, w przypadku, gdy nieruchomość stanowi współwłasność
3. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wejście/wjazd na teren posesji celem odbioru odpadów.
4. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w ramach realizacji Programu.
5. Kserokopia informacji o wyrobach zawierających azbest, których użytkowanie zostało zakończone.

.....
(data)

**OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z ZASADAMI
UCZESTNICTWA W PROGRAMIE**

Ja, niżej podpisany/a

.....,
informuję, że zapoznałem /am się z zasadami odbioru przez Gminę Jedlińsk i przekazania do unieszkodliwienia wyrobów azbestowych w ramach realizacji Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Jedlińsk na lata 2009-2032.

.....
(podpis)

.....

(data)

**Upoważnienie do występowania w imieniu wszystkich współwłaścicieli,
w przypadku, gdy nieruchomość stanowi współwłasność**

My niżej podpisani

.....
.....
.....
.....
.....

upoważniamy

.....
do występowania w naszym imieniu w sprawach dotyczących odbioru i unieszkodliwienia
odpadów azbestowych z terenu nieruchomości położonej
.....
stanowiącej naszą współwłasność.

Podpisy:

.....
(data)

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA WEJŚCIE / WJAZD
NA TEREN POSESJI**

Ja, niżej podpisany/a

.....,
wyrażam zgodę wejście/ wjazd na teren mojej posesji celem odbioru odpadów azbestowych.

.....
(podpis)

.....
/miejsowość, data/

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Ja, niżej podpisany/a

.....,
legitymujący/a się dowodem osobistym serii nr..... wydanym
przez....., wyrażam
zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku dotyczącym
zgłoszenia do odbioru i unieszkodliwiania odpadów azbestowych powstałych podczas prac
remontowo – budowlanych na terenie Gminy Jedlińsk dla celów postępowania
kwalifikacyjnego oraz ich udostępnianie firmie, z którą Gmina Jedlińsk zawarła umowę na
usługę zbiórki, transportu i unieszkodliwienia odpadów niebezpiecznych zawierających
azbest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych
(Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

.....
(czytelny podpis)

„ INFORMACJI O WYROBACH ZAWIERAJĄCYCH AZBEST, KTÓRYCH WYKORZYSTYWANIE ZOSTAŁO ZAKOŃCZONE”

(opracowana na podstawie art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. - Prawo ochrony środowiska /Dz. U. Nr 62, poz. 627, z późn. zm.2/ oraz Rozporządzenia Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 23 października 2003 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania i przemieszczania azbestu oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których był lub jest wykorzystywany azbest / Dz.U.03.192.1876 /).

1. Miejsce, adres

2. Właściciel/zarządca*):

a) osoba prawna - nazwa, adres,

b) osoba fizyczna - imię, nazwisko i adres

3. Tytuł własności

4. Nazwa, rodzaj wyrobu2)

5. Ilość (m2, tony)3)

6. Rok zaprzestania wykorzystywania wyrobów

7. Planowane usunięcia wyrobów:

a) sposób

b) przez kogo

c) termin

8. Inne istotne informacje4)

.....
(podpis)

Data

Objaśnienia:

*) Niepotrzebne skreślić.

1) Za wyrób zawierający azbest uważa się każdy wyrób o stężeniu równym lub wyższym od 0,1 % azbestu.

2) Przy określaniu rodzaju wyrobu zawierającego azbest należy stosować następującą klasyfikację:

- płyty azbestowo-cementowe płaskie stosowane w budownictwie,
- płyty faliste azbestowo-cementowe dla budownictwa,
- rury i złącza azbestowo-cementowe,
- izolacje natryskowe środkami zawierającymi w swoim składzie azbest,
- wyroby cierne azbestowo-kauczukowe,

- przędza specjalna, w tym włókna azbestowe obrobione,
 - szczeliwa azbestowe,
 - taśmy tkane i plecione, sznury i sznurki,
 - wyroby azbestowo-kauczukowe, z wyjątkiem wyrobów ciernych,
 - papier, tektura,
 - inne wyroby zawierające azbest, oddzielnie niewymienione.
- 3) Podać podstawę zapisu (np. dokumentacja techniczna, spis z natury).
- 4) Np. informacja o oznaczeniu na planie sytuacyjnym.