

# **Uchwała Nr XXII/61/2020 Rady Gminy Jedlińsk z dnia 13 sierpnia 2020 r.**

## **zmieniająca Uchwałę Nr V/11/2015 w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Jedlińsk**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) i art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 z późn. zm.),

### **Rada Gminy Jedlińsk uchwala, co następuje:**

**§ 1.** W Uchwale Nr V/11/2015 w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Jedlińsk zmienionej Uchwałą Nr XLVI/53/2018 z dnia 26 września 2018 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. Na warunkach przewidzianych w niniejszym regulaminie stypendia i zasiłki szkolne przyznawane są zamieszkałym na terenie Gminy Jedlińsk uczniom, słuchaczom lub wychowankom, o których mowa w art. 90 b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty”;

2) § 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3. 1. Stypendium szkolne może być udzielone uczniowi w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności kosztów nauki języków obcych, zajęć sportowych, wycieczek szkolnych, wyjść do kin i teatrów organizowanych przez szkołę,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, pomocy dydaktycznych, instrumentów muzycznych, pokrycia kosztów abonamentu internetowego oraz innych uznanych przez dyrektora szkoły za niezbędne w trakcie edukacji szkolnej,
- 3) świadczenia pieniężnego, w przypadku uznania przez Wójta Gminy Jedlińsk, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1 i 2, nie jest możliwe albo nie jest celowe.

2. W przypadku przyznania stypendium szkolnego w formie, o której mowa w ust. 1 pkt 1 albo pkt 2 wnioskodawca jest zobowiązany do przedłożenia imiennych rachunków (faktur) lub innych dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków na cele edukacyjne.

3. W przypadku przyznania stypendium szkolnego w formie, o której mowa w ust. 1 pkt 1 albo pkt 2 wypłata stypendium następuje do wysokości udokumentowanych wydatków poniesionych na cele edukacyjne.

4. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczom kolegiów, także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia

kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania.

5. W przypadku udzielania stypendium szkolnego w formie świadczenia pieniężnego wnioskodawca dokumentuje wykorzystanie stypendium na cele edukacyjne oraz przedstawia dokumenty potwierdzające dokonanie wydatków na każdorazowe żądanie organu. Dokumentami potwierdzającymi dokonanie wydatków są rachunki, faktury, a w uzasadnionych przypadkach paragony z dołączonym oświadczeniem o zakupionych artykułach”;

3) uchyla się § 4;

4) § 7 otrzymuje brzmienie:

„§ 7. Wysokość stypendium szkolnego przypadającego na jednego ucznia będzie ustalana przez Gminną Komisję Socjalną powołaną przez Wójta Gminy Jedlińsk z uwzględnieniem sytuacji materialnej ucznia oraz występowania okoliczności, o których mowa w § 5.”;

5) § 9 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów – do dnia 15 października danego roku szkolnego.”

6) uchyla się § 13;

7) uchyla się § 14.

**§ 2.** Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jedlińsk.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

*Przewodniczący Rady Gminy:  
Łukasz Kurek*