

Z a r z ą d z e n i e Nr 204/65/2016
Wójta Gminy Jedlińsk
z dnia 12 października 2016r.
w sprawie ogłoszenia II przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż
nieruchomości gminnych położonych w Ludwikowie

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.), art. 38 ust. 1 i 2, art. 40 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1774 ze zm.), § 3 ust. 1, § 13 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (tj. Dz. U. z 2014r., poz. 1490), § 2 pkt. 1 ppkt. 2, pkt. 2, 3 Uchwały Nr X/41/2007 Rady Gminy Jedlińsk z dnia 28 czerwca 2007r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Jedlińsk (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 157 z dnia 11.08.2007r. poz. 4280) oraz w związku z Zarządzenie Nr 165/26/2016 Wójta Gminy Jedlińsk z dnia 19 maja 2016r. w sprawie przeznaczenia do sprzedaży i ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży położonych w Ludwikowie, zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ogłaszam II przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości gruntowych niezabudowanych stanowiących własność Gminy Jedlińsk:

- Ludwików, działka nr 224/4 o pow. 1427 m², KW nr RA1R/00097124/5,
- Ludwików, działka nr 224/5 o pow. 1535 m², KW nr RA1R/00097124/5,
- Ludwików, działka nr 224/6 o pow. 1643 m², KW nr RA1R/00097124/5,
- Ludwików, działka nr 224/7 o pow. 1750 m², KW nr RA1R/00097124/5,
- Ludwików, działka nr 224/8 o pow. 2392 m², KW nr RA1R/00097124/5.

§ 2.

Podaję do publicznej wiadomości:

- a. ogłoszenie o przetargu w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Jedlińsku, ul. Warecka 19 oraz zamieszczenie w prasie codziennej o zasięgu lokalnym a także na stronie internetowej Gminy Jedlińsk oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jedlińsk.
- b. informację o ogłoszeniu, o którym mowa w pkt. a., w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 2, poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Gminy Jedlińsk oraz w sposób zwyczajowo przyjęty (na tablicy ogłoszeń) sołectwa Ludwików.

§ 3.

Ustalam regulamin przetargu na sprzedaż nieruchomości, o których mowa w § 1, stanowiący załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 4.

Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje Komisja Przetargowa powołana odrębnym zarządzeniem.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Rolnictwa, Środowiska i Gospodarki Gruntami.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


mgr Kamil Dziewierz

OGŁOSZENIE

Wójt Gminy Jedlińsk ogłasza II publiczny przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości stanowiących własność Gminy Jedlińsk

1. Oznaczenie nieruchomości;

Przedmiotem sprzedaży są następujące nieruchomości gruntowe niezabudowane:

- 1) Działka nr 224/4 o pow. 1427 m², obręb Ludwików,
- 2) Działka nr 224/5 o pow. 1535 m², obręb Ludwików,
- 3) Działka nr 224/6 o pow. 1643 m², obręb Ludwików,
- 4) Działka nr 224/7 o pow. 1750 m², obręb Ludwików,
- 5) Działka nr 224/8 o pow. 2392 m², obręb Ludwików,

Dla w/w nieruchomości Sąd Rejonowy w Radomiu, VI Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą Nr RA1R/00097124/5.

2. Opis nieruchomości:

Działki położone są w miejscowości Ludwików, gmina Jedlińsk. Według ewidencji gruntów działka nr 224/4 stanowi grunty orne - RV, pozostałe 224/5, 224/6, 224/7, 224/8 stanowią grunty orne - RIVb. Działki obecnie nie są użytkowane, pokryte roślinnością trawiastą, częściowo zadrzewione. Na przeważającym obszarze występują zakrzaczenia i zadrzewienia w postaci samosiejek drzew. Położone w bliskim sąsiedztwie szkoły podstawowej, przy drodze o nawierzchni utwardzonej. Przez działki przebiega gminna sieć wodociągowa – wzdłuż północnej granicy działek, w odległości ok. 8 m od tej granicy. Nabywcy wyłonieni w drodze przetargu zobowiązani będą w umowie sprzedaży ustanowić na rzecz Gminy Jedlińsk nieodpłatną i nieograniczoną w czasie służebność korzystania z niezbędnego pasa gruntu działek nr 224/4, 224/5, 224/6, 224/7, 224/8 w celu wykonywania wszelkich prac konserwacyjnych, modernizacyjnych, remontowych, naprawczych oraz usuwania awarii sieci wodociągowej.

3. Przeznaczenie w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego:

Aktualnie brak jest opracowanego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla przedmiotowych działek. Według studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Jedlińsk zatwierdzonego Uchwałą Nr XXXII/56/2001 Rady Gminy Jedlińsk z dnia 3 grudnia 2001r. działki znajdują się w strefie zagospodarowania dla funkcji intensywnego rolnictwa (IR), w obszarze rolniczej przestrzeni produkcyjnej z możliwością dolesienia oraz w obszarze „systemu przyrodniczego” – obszar systemu o znaczeniu lokalnym.

4. Ceny nieruchomości i wysokość wadium:

- 1) Działka nr 224/4 o pow. 1427 m², cena wywoławcza 53 500 zł, wadium 5 350 zł,
- 2) Działka nr 224/5 o pow. 1535 m², cena wywoławcza 48 600 zł, wadium 4 860 zł,
- 3) Działka nr 224/6 o pow. 1643 m², cena wywoławcza 52 000 zł, wadium 5 200 zł,
- 4) Działka nr 224/7 o pow. 1750 m², cena wywoławcza 55 400 zł, wadium 5 540 zł,
- 5) Działka nr 224/8 o pow. 2392 m², cena wywoławcza 75 500 zł, wadium 7 550 zł.

Sprzedaż nieruchomości podlega zwolnieniu od podatku od towarów i usług (VAT), stosownie do art. 43 ust. 1 pkt. 9 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2016r., poz. 710 z późn. zm.).

5. Termin wniesienia wadium:

Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłacenie wadium w pieniądzu w wysokości podanej w ogłoszeniu na konto bankowe Urzędu Gminy w Jedlińsku Nr: 06 9132 0001 0000 0433 2000 0030 prowadzone przez Południowo - Mazowiecki Bank Spółdzielczy w Jedlińsku w terminie nie później niż do dnia 10.11.2016r. z podaniem nr działki i miejscowości, której wadium dotyczy. Za datę wpłacenia wadium uważa się wpływ wymaganej kwoty na ww. rachunek.

6. Termin i miejsce przetargu:

**Przetarg odbędzie się
w dniu 16.11.2016r. o godz. 10:00
w siedzibie Urzędu Gminy w Jedlińsku, ul. Warecka 19
w sali konferencyjnej
(działki będą licytowane według kolejności podanej w ogłoszeniu)**

I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości stanowiących własność Gminy Jedlińsk został przeprowadzony w dniu 30.08.2016r.

7. Obciążenia nieruchomości oraz zobowiązania, których przedmiotem jest nieruchomość:

Nieruchomości będące przedmiotem przetargu są wolne od zobowiązań i obciążeń.

8. Termin do złożenia wniosku przez osoby, którym przysługiwało pierwszeństwo w nabyciu nieruchomości na podstawie art. 34 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami upłynął w dniu 30.06.2016r.

9. W przetargu mogą uczestniczyć krajowe i zagraniczne osoby fizyczne i prawne.

W przypadku, gdy uczestnikiem przetargu jest osoba inna niż osoba fizyczna, osoba upoważniona do reprezentowania uczestnika powinna przedłożyć do wglądu aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego, a osoba prowadząca działalność gospodarczą zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

Jeżeli uczestnik jest reprezentowany przez pełnomocnika, konieczne jest przedłożenie oryginału pełnomocnictwa upoważniającego do działania na każdym etapie postępowania przetargowego.

W przypadku, gdy oferentem jest osoba pozostająca w związku małżeńskim na zasadzie ustawowej wspólności majątkowej małżeńskiej (w tym prowadząca działalność gospodarczą), do udziału w przetargu wymagana jest obecność obojga małżonków, W przypadku gdy uczestnictwa w przetargu jednego małżonka należy okazać (w oryginale) pisemne oświadczenie współmałżonka o wyrażeniu zgody na przystąpienie małżonka do przetargu z zamiarem nabycia nieruchomości będącej przedmiotem przetargu ze środków pochodzących z majątku wspólnego za cenę ustaloną w przetargu.

Nabycie przez cudzoziemców może nastąpić w przypadku uzyskania zezwolenia Ministra Spraw Wewnętrznych, jeżeli wymagają tego przepisy ustawy z dnia 24 marca 1920r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (tj. Dz. U. z 2014r., poz. 1380 z późn. zm.). Nabywca zobowiązany jest do ustalenia we własnym zakresie, czy nabycie gruntu będącego przedmiotem przetargu wymaga takiego zezwolenia.

10. Osoba ustalona jako nabywca nieruchomości zobowiązana jest przed wyznaczonym terminem podpisania umowy notarialnej zapłacić kwotę równą 100% ceny osiągniętej w przetargu, pomniejszonej o wpłacone wadium. Nieuiszczenie tej kwoty spowoduje odstąpienie od zawarcia umowy i przepadek wadium. Wpłata powinna nastąpić nie później niż na 1 dzień przed podpisaniem umowy sprzedaży. Za datę wpłaty uważa się wpływ wymaganej należności na rachunek Urzędu Gminy Jedlińsk.

11. Jeżeli osoba ustalona jako nabywca nie przystąpi bez usprawiedliwienia do zawarcia umowy sprzedaży w miejscu i w terminie podanych nabywcy przez sprzedającego w zawiadomieniu, Wójt Gminy Jedlińsk może odstąpić od jej zawarcia. Wpłacone wadium nie podlega wówczas zwrotowi.

12. Wadium zwraca się niezwłocznie (nie później niż przed upływem 3 dni) po zamknięciu, odwołaniu, unieważnieniu lub zakończeniu przetargu wynikiem negatywnym. Wadium wniesione przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał, zalicza się na poczet ceny sprzedaży.

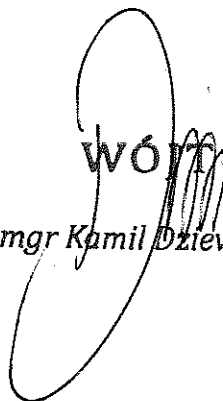
13. Koszty związane z nabyciem nieruchomości ponosi w całości nabywca (opłaty notarialne, sądowe, podatki).

14. Ewentualne wznowienie granic działek dokonywane będzie na koszt i staraniem nabywcy. Nabywca przejmuje nieruchomość w istniejącym stanie ewidencyjnym i faktycznym.

15. Uczestnik przetargu może, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku przetargu zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Wójta Gminy Jedlińsk.

16. Wójt Gminy Jedlińsk zastrzega prawo odwołania przetargu na poszczególne nieruchomości z podaniem przyczyn odwołania.

17. Dodatkowe informacje o warunkach sprzedaży nieruchomości można uzyskać w Referacie Rolnictwa, Środowiska i Gospodarki Gruntami Urzędu Gminy Jedlińsk, ul. Warecka 19, pok. nr 03 w godzinach urzędowania.


Wójt
mgr Kamil Dziewierz

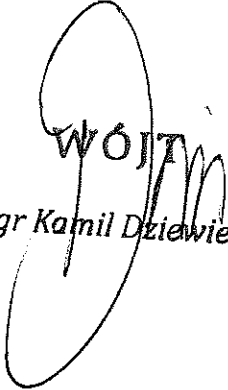
Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 204/65/2016
Wójta Gminy Jedlińsk
z dnia 12 października 2016r.

**WÓJT GMINY JEDLIŃSK
INFORMUJE**

że na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Jedlińsku, ul. Warecka 19 oraz na stronie internetowej Gminy Jedlińsk: www.jedlinsk.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jedlińsk: www.bip.jedlinsk.pl oraz zamieszczone w prasie codziennej o zasięgu lokalnym zostało podane do publicznej wiadomości ogłoszenie o organizowanym II przetargu ustnym nieograniczonym na sprzedaż nieruchomości gruntowych niezabudowanych położonych w Ludwikowie stanowiących własność Gminy Jedlińsk.

**PRZETARG ODBĘDZIE SIĘ W DNIU 16.11.2016R.
W SIEDZIBIE URZĘDU GMINY W JEDLIŃSKU, UL. WARECKA 19
W SALI KONFERENCYJNEJ
O GODZ. 10:00**

Dodatkowe informacje można uzyskać w Referacie Rolnictwa, Środowiska i Gospodarki Gruntami Urzędu Gminy Jedlińsk, ul. Warecka 19, pok. Nr 03 w godzinach urzędowania lub pod numerem telefonu (48) 32 13 098.


WÓJT
mgr Kamil Dziewierz

**REGULAMIN I WARUNKI
II PRZETARGU USTNEGO NIEOGRANICZONEGO
na sprzedaż nieruchomości stanowiących własność Gminy Jedlińsk**

1. Regulamin określa zasady przeprowadzenia II przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości gruntowych będących własnością Gminy Jedlińsk położonych w Ludwikowie.
2. Podstawa prawna przeprowadzenia przetargu:
 - a) Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2015 r., poz. 1774 z późn. zm.);
 - b) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (t.j Dz. U. z 2014r., poz. 1490);
 - c) Uchwała Nr X/41/2007 Rady Gminy Jedlińsk z dnia 28 czerwca 2007r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Jedlińsk (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 157 z dnia 11.08.2007r. poz. 4280);
 - d) Zarządzenie Nr 165/26/2016 Wójta Gminy Jedlińsk z dnia 19 maja 2016r. w sprawie przeznaczenia do sprzedaży i ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży położonych w Ludwikowie;
 - e) Zarządzenie Nr 204/65/2016 Wójta Gminy Jedlińsk z dnia 12 października 2016r. w sprawie ogłoszenia II przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości gminnych położonych w Ludwikowie
3. Przetarg ogłasza, organizuje i przeprowadza Wójt Gminy Jedlińsk, który powołuje Przewodniczącą i członków Komisji Przetargowej.
4. Przedmiotem przetargu są nieruchomości gruntowe stanowiące własność Gminy Jedlińsk, położone w Ludwikowie, oznaczone w ewidencji gruntów działkami nr 224/4 o pow. 1427 m², nr 224/5 o pow. 1535 m², nr 224/6 o pow. 1643 m², nr 224/7 o pow. 1750 m², nr 224/8 o pow. 2392 m² o uregulowanym stanie prawnym w KW nr RA1R/00097124/5.
5. Celem przetargu jest uzyskanie najwyższej ceny.
6. Cena wywoławcza nieruchomości podana została do publicznej wiadomości w ogłoszeniu o przetargu.
7. Uczestnikami przetargu mogą być osoby fizyczne lub osoby prawne.
8. Cudzoziemiec może nabyć nieruchomość w wyniku niniejszego przetargu, po spełnieniu warunków określonych w ustawie z dnia 24 marca 1920 r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (Dz. U. z 2004 r. Nr 167, poz. 1758 z późn. zm.). W przypadku, gdy nabycie nieruchomości nie wymaga zezwolenia Ministra Spraw Wewnętrznych, nabywca będzie zobowiązany do złożenia oświadczenia w tym zakresie w umowie sprzedaży.
9. W przetargu mogą brać udział osoby, które wniosą wadium w wysokości, formie i terminie określonych w ogłoszeniu o przetargu na konto bankowe Urzędu Gminy Jedlińsk nr: 06 9132 0001 0000 0433 2000 0030 (podając jednocześnie nr działki i miejscowość, której wadium dotyczy).
10. Wadium wpłacone przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał, zalicza się na poczet ceny sprzedaży nieruchomości.
11. Wadium zwraca się niezwłocznie (nie później niż przed upływem 3 dni) po zamknięciu, odwołaniu, unieważnieniu lub zakończeniu przetargu wynikiem negatywnym.
12. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje Komisja Przetargowa, która zostanie wyznaczona przez Wójta Gminy Jedlińsk, zwana dalej Komisją.
13. Komisja działa na podstawie niniejszego Regulaminu Przetargu oraz obowiązujących przepisów prawa.
14. Zasady postępowania członków Komisji:
 - a) komisja ma obowiązek działać obiektywnie, wnikliwie i starannie;
 - b) w postępowaniu przetargowym członkami Komisji nie mogą być osoby, które:
 - pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z uczestnikiem przetargu, jego zastępcą prawnym lub członkami władz osób prawnych, uczestniczącymi w przetargu,

- przed upływem trzech lat od daty wszczęcia postępowania przetargowego były w stosunku pracy lub zlecenia z uczestnikiem przetargu, jego zastępcą prawnym albo członkami władz osób prawnych uczestniczących w przetargu,
 - pozostają z uczestnikiem przetargu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do ich bezstronności,
- c) w przypadku stwierdzenia, że członek Komisji jest powiązany z którymkolwiek z uczestników przetargu, jest on obowiązany bezzwłocznie złożyć rezygnację z udziału w postępowaniu przetargowym.
15. Przetarg odbywa się w obecności uczestników przetargu, w terminie i miejscu podanym w ogłoszeniu o przetargu.
16. Wchodząc do sali przetargowej, każdy z uczestników przetargu zobowiązany jest przedłożyć Komisji dokument stwierdzający tożsamość oraz dowód wpłaty wadium a także pełnomocnictwo oraz wszelkie zezwolenia i zgody, jeżeli ze względu na osobę nabywcy są one prawem wymagane.
17. Komisja dopuszcza do licytacji tylko tych uczestników, którzy wpłacili wadium na nieruchomości w odpowiedniej wysokości i terminie oznaczonym w ogłoszeniu o przetargu oraz złożyli dokumenty wymagane przez organizatora przetargu.
18. Przetarg otwiera i prowadzi Przewodniczący Komisji, przekazując uczestnikom informacje o nieruchomości, cenie wywoławczej, terminie wniesienia zapłaty, skutkach uchylenia się od zawarcia umowy oraz podając do wiadomości imiona i nazwiska albo nazwy lub firmy osób, które wpłaciły wadium i zostały dopuszczone do przetargu. Działki będą licytowane według kolejności podanej w ogłoszeniu o przetargu.
19. Przewodniczący Komisji informuje uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.
20. O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z tymże postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.
21. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, podając kolejno swoje imię i nazwisko bądź nazwy lub firmy a następnie oferowaną cenę za nieruchomość, która musi być wyższa o jedno postąpienie od ceny wywoławczej lub jego wielokrotność, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień.
22. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.
23. Po ustaniu zgłaszania postąpień, Przewodniczący Komisji wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę lub firmę osoby, która przetarg wygrała.
24. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli żaden z uczestników przetargu nie zaoferował postąpienia ponad cenę wywoławczą oraz w sytuacji, gdy przetarg został ogłoszony prawidłowo i nikt do niego nie przystąpił.
25. Protokół z przeprowadzonego przetargu zawiera w szczególności informacje:
- a) termin, miejsce i rodzaj przetargu,
 - b) oznaczenie nieruchomości będącej przedmiotem przetargu według ewidencji gruntów i księgi wieczystej,
 - c) obciążenia nieruchomości,
 - d) zobowiązania, których przedmiotem jest nieruchomość,
 - e) wyjaśnienia i oświadczenia złożone przez uczestników przetargu,
 - f) osoby dopuszczone i niedopuszczone do przetargu wraz z uzasadnieniem,
 - g) cenę wywoławczą nieruchomości i najwyższą cenę osiągniętą w przetargu,
 - h) rozstrzygnięcia podjęte przez Komisję wraz z uzasadnieniem,
 - i) imię, nazwisko i adres albo nazwę firmy oraz siedzibę osoby ustalonej jako nabywca nieruchomości,
 - j) imiona i nazwiska Przewodniczącego oraz członków Komisji,
 - k) datę i miejsce sporządzenia protokołu.
26. Protokół sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznaczone są dla organizatora przetargu, a jeden dla nabywcy nieruchomości.
27. Protokół z przeprowadzonego przetargu podpisują Przewodniczący i członkowie Komisji oraz osoba wyłoniona w przetargu jako nabywca nieruchomości.
28. Protokół z przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę do zawarcia umowy sprzedaży.

29. W terminie 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu, osoba ustalona jako nabywca nieruchomości, zawiadamiana jest pisemnie o miejscu i terminie zawarcia umowy. Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia.
30. Osoba ustalona jako nabywca nieruchomości zobowiązana jest przed wyznaczonym terminem podpisania umowy notarialnej zapłacić kwotę równą 100% ceny nieruchomości osiągniętej w przetargu, pomniejszonej o wpłacone wadium. Nieuiszczenie tej kwoty spowoduje odstąpienie od zawarcia umowy i przepadek wadium. Wpłata powinna nastąpić nie później niż na 1 dzień przed podpisaniem umowy sprzedaży. Za datę wpłaty uważa się wpływ wymaganej należności na rachunek Urzędu Gminy w Jedlińsku.
31. Jeżeli osoba ustalona jako nabywca nieruchomości nie przystąpi bez usprawiedliwienia do zawarcia umowy w miejscu i w terminie podanych w zawiadomieniu, o którym mowa w pkt. 29 Regulaminu Przetargu, Wójt Gminy Jedlińsk może odstąpić od zawarcia umowy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.
32. Koszty sporządzenia umowy ponosi nabywca nieruchomości (opłaty notarialne, sądowe, podatki).
33. Wójt Gminy Jedlińsk zastrzega sobie prawo odwołania ogłoszonego przetargu na poszczególne nieruchomości z podaniem uzasadnienia.
34. Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Wójta Gminy Jedlińsk.
35. Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku przetargu.
36. W przypadku wniesienia skargi, o której mowa w pkt. 35, Wójt Gminy Jedlińsk wstrzymuje, do czasu jej rozpatrzenia, dalsze czynności związane ze zbyciem nieruchomości.
37. Wójt Gminy Jedlińsk może uznać skargę za zasadną i nakazać powtórzenie czynności przetargowych lub unieważnić przetarg albo uznać skargę za niezasadną.

WÓJT
mgr Kamil Dzięwierz