

Zarządzenie Nr 183 / 19 /2013

Wójta Gminy Jedlińsk

z dnia 11 marca 2013 roku

**sprawie: ustalenia wytycznych dotyczących organizacji pracy szkół
i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Jedlińsk na rok szkolny
2013/2014**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), oraz art. 34a ust.1 i ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), **Wójt Gminy Jedlińsk zarządza co następuje:**

§1.

Ustala się wytyczne w sprawie organizacji pracy szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Jedlińsk oraz trybu opracowania i zatwierdzania arkuszy organizacyjnych na rok szkolny 2013/2014 jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia zleca się dyrektorom szkół podstawowych, gimnazjów, zespołów szkół oraz samorządowych przedszkoli na terenie Gminy Jedlińsk.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJTA

Wojciech Walczak

Załącznik do Zarządzenia Nr 183/19/2013
Wójta Gminy Jedlińsk z dnia 11 marca 2013 r.
w sprawie ustalenia wytycznych dotyczących
organizacji pracy szkół i przedszkoli prowadzonych
przez Gminę Jedlińsk na rok szkolny 2013/2014

**ZAŁOŻENIA DO OPRACOWANIA PROJEKTÓW ORGANIZACYJNYCH
PLACÓWEK OŚWIATOWYCH GMINY JEDLIŃSK
NA ROK SZKOLNY 2013/2014**

I. PODSTAWA PRAWNA- w szczególności zapisy aktów:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm).
2. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.).
3. Ustawa z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2010 r. Nr 127, poz. 857, z późn. zm.).
4. Rozporządzenie MEN z dnia 7 lutego 2012r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 2012 poz. 204).
5. Rozporządzenie MEN z dnia 21 maja 2001r.w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół. (Dz. U. Nr 61, poz. 624 ze zmianami).
6. Rozporządzenie MENiS z dnia 29 kwietnia 2003 r. w sprawie ramowego statutu publicznej biblioteki pedagogicznej (Dz. U. Nr 89, poz. 825).
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2012r poz. 977 r.)
8. Rozporządzenie MEN z dnia 15 października 2012 r. w sprawie warunków tworzenia, organizacji oraz działania klas i szkół sportowych i szkół mistrzostwa sportowego (Dz. U. z 2012r. poz. 1129).
9. Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2011 r . w sprawie dopuszczalnych form obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego (Dz. U. Nr 175, poz. 1042).
10. Rozporządzenie MEN z dnia 12 maja 2011r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach(Dz. U. Nr 109, poz. 631 ze zmianami);
11. Rozporządzenie MEN z dnia 12 sierpnia 1999 r. w sprawie sposobu nauczania szkolnego oraz zakresu treści dotyczących wiedzy o życiu seksualnym człowieka, o zasadach świadomego i odpowiedzialnego rodzicielstwa, o wartości rodziny, życia w fazie prenatalnej oraz metodach i środkach świadomej prokreacji zawartych w podstawie programowej kształcenia ogólnego (Dz. U. nr 67 poz. 756 ze zmianami).
12. Rozporządzenie MENiS z dnia 19 grudnia 2001 r. w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki (Dz. U. z 2002 r. Nr 3 poz. 28).
13. Rozporządzenie MEN z dnia 17 listopada 2010 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach(Dz. U. Nr 228 poz. 1487).
14. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 września 2008 r. w sprawie sposobu i trybu organizowania indywidualnego rocznego przygotowania przedszkolnego i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz. U. Nr 175 poz. 1086).

15. Rozporządzenie MEN 21 czerwca 2012 r. w sprawie dopuszczania do użytku szkolnego programów wychowania przedszkolnego, programów nauczania i podręczników oraz cofania dopuszczenia (Dz. U. 2012 poz. 752).
16. Rozporządzenie MENiS z dnia 9 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków prowadzenia działalności innowacyjnej i eksperymentalnej przez publiczne szkoły i placówki (Dz. U. Nr 56, poz. 506).
17. Rozporządzenie MEN z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. Nr 36 poz. 155 ze zmianami).
18. Rozporządzenie MEN z dnia 3 lutego 2009 r. w sprawie organizowania wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci (Dz. U. Nr 23 poz. 133).
19. Rozporządzenie MEN z dnia 31 sierpnia stycznia 2010 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. Nr 161 poz. 1080 ze zmianami).
20. Rozporządzenie MEN z dnia 17 listopada 2010 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub integracyjnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 228, poz. 1490).
21. Rozporządzenie MEN z dnia 12 marca 2009r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli nie mających wyższego wykształcenia, lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. Nr 150 poz. 400 ze zmianami).
22. Rozporządzenie MENiS z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2002 r. Nr 46, poz. 432, z późn. zm.).
23. Rozporządzenie MENiS z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.).
24. Rozporządzenie MENiS z dnia 8 listopada 2001 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz. U. z 2001 r. Nr 135, poz. 1516).
25. Przepisy prawa miejscowego wydane z upoważnienia art. 42 ust.7 Karty Nauczyciela przez organy prowadzące.

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Ustala się jednolite zasady organizacji pracy przedszkoli, szkół podstawowych, gimnazjów, zespołów szkół prowadzonych przez Gminę Jedlińsk – stanowiące podstawę do opracowania arkuszy organizacyjnych na rok szkolny 2013/2014

Ilekcroć w dalszej części wytycznych jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę podstawowa, gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Jedlińsk,
- 2) dyrektorze – należy rozumieć dyrektora jednostki o której mowa w pkt 1,
- 3) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od dnia 01 września 2013r. do dnia 31 sierpnia 2014 r.
- 4) uczniu – należy przez to rozumieć również wychowanka przedszkola.

Zaopiniowany i zatwierdzony przez Wójta Gminy arkusz organizacji szkoły stanowi dla dyrektora podstawę do zatrudnienia odpowiedniej liczby nauczycieli i pracowników administracyjno-obslugowych.

Projekt organizacji szkoły winien określić zgodnie z planem nauczania przyjętym dla danego etapu edukacyjnego i z uwzględnieniem cyklu kształcenia:

- a) tygodniowy wymiar godzin lekcyjnych poszczególnych przedmiotów lub grup przedmiotów,

- b) liczbę godzin:
 - do dyspozycji dyrektora ze wskazaniem jak zostały rozdysponowane,
 - świetlicy,
 - pracy bibliotekarza,
 - nauczania indywidualnego (zgodnie z aktualnymi orzeczeniami),
 - rewalidacyjnych (zgodnie z aktualnymi orzeczeniami),
- c) w szkołach gdzie są tworzone dwa lub więcej oddziałów tej samej klasy należy ustalić zbliżoną liczbę uczniów w poszczególnych oddziałach,
- d) liczbę godzin wynikających z podziału na grupy,
- e) liczbę dzieci w poszczególnych oddziałach z podziałem na liczbę chłopców i dziewcząt.
- f) liczbę godzin realizowanych w klasach łączonych

III. STANDARDY DOTYCZĄCE ZATRUDNIANIA we wszystkich typach placówek

1. PRACOWNICY PEDAGOGICZNI

- a) w pierwszej kolejności winni być zatrudniani nauczyciele o pełnych kwalifikacjach określonych w przepisach prawa oświatowego z gminnych samorządowych placówek oświatowych, którzy tracą lub wcześniej utracili pracę, w wyniku zmian organizacyjnych w sieci szkół;
 - b) nauczyciele, którzy winni uzupełniać godziny brakujące do obowiązującego pensum godzin;
 - c) absolwenci szkół z pełnymi kwalifikacjami,
 - d) nauczyciele emeryci i renciści, z pełnymi kwalifikacjami, wyłącznie po uzyskaniu zaświadczenia o braku innych ofert pracy z Powiatowego Biura Pracy za zgodą organu prowadzącego i tylko na okres zastępstwa –krótszy niż jeden rok szkolny (urlopy macierzyńskie, zwolnienia chorobowe);
2. Zawieranie „umów na zastępstwo” wynikających z dłuższych nieobecności nauczycieli jest dopuszczalne w formie aneksu do projektu organizacyjnego.
- W sytuacjach nagłych i wyjątkowych – dyrektor ustala swoją decyzję z organem prowadzącym;
3. Wszelkie zmiany w arkuszu organizacyjnym placówki należy wprowadzać aneksem.
4. Należy unikać zatrudnienia nauczycieli, którzy mają zagwarantowany etat w innej szkole.
5. Nauczyciel powinien być zatrudniony w wymiarze co najmniej jednego etatu w placówce, przez pięć dni w tygodniu.
6. Dyrektor zobowiązany jest do szczególnej polityki kadrowej mając na uwadze takie organizowanie pracy, aby umożliwić nauczycielom osiągnięcie średniego wynagrodzenia, o którym mówią przepisy art. 30 KN.

7. PRACOWNICY OBSŁUGI I ADMINISTRACJI

Wielkość etatów administracyjno – obsługowych powinna wynikać z faktycznych potrzeb i zakresu czynności pracowników, mając na uwadze maksymalne wykorzystanie przez nich czasu pracy i racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi budżetu placówki. Liczbę etatów administracyjno –obsługowych w szkołach i przedszkolach należy planować na poziomie roku ubiegłego.

IV. STANDARDY DOTYCZĄCE LICZEBNOSCI ODDZIAŁÓW

1. Liczebność Oddziałów

- a) Liczba wychowanków w przedszkolach samorządowych w oddziale nie powinna przekraczać 25, z zastrzeżeniem;
 - Liczba dzieci w oddziale 9-godzinnym nie może być niższa niż 20.

- Jeżeli liczba dzieci w oddziale 9-godzinny będzie niższa niż 20 nie tworzy się takiego oddziału – pozostanie oddział 5- godzinny ;
- b) Rekrutacje do przedszkoli i należy przeprowadzić według odpowiednich regulaminów rekrutacji do końca kwietnia w arkuszu organizacyjnym;
- c) Liczba uczniów w oddziale szkoły podstawowej, gimnazjum , /zgodnie ze statutem/ nie powinna być większa niż 36.
- d) Zmiana limitów, o których mowa w ust. 1 może nastąpić tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach. Przekroczenie norm powoduje podział klasy na oddziały.

2. Łączenie Klas

W szkołach działających w szczególnie trudnych warunkach demograficznych lub geograficznych dopuszcza się organizacje nauczania w klasach łączonych, w tym połączenie zajęć prowadzonych w oddziale przedszkolnym dla dzieci 6 - letnich i zajęć prowadzonych w klasie I - § 5 ust 7 Rozporządzenia MEN z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutow publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001 r. Nr 61, poz. 624 z późniejszymi zmianami). Określa się szczegółowe warunki w zakresie organizacji klas łączonych w placówkach oświatowych z terenu Gminy Jedlińsk:

Liczba uczniów w oddziale ustala statut szkoły oraz dane demograficzne dla danej szkoły.

- a) łączenie klas w szkołach podstawowych następuje, gdy liczebność oddziałów wynosi mniej niż 12 uczniów ;
- b) Klasy z liczbą uczniów mniejszą niż 12 łączy się z klasą niższą lub wyższą na tym samym etapie edukacji (0 - III; IV-VI) nauczania, z tym że oddział łączony nie może liczyć więcej niż 22 uczniów.
- c). Łączenie odbywa się według następujących zasad:
 - w klasach 0 – I oraz I- III szkoły podstawowej łączenie obejmuje od 30% obowiązkowych zajęć edukacyjnych ,wszystkie zajęcia dodatkowe z wyjątkiem języka obcego .
 - w klasach IV-VI szkoły podstawowej łączenie obejmuje następujące przedmioty: wychowanie fizyczne, muzyka, plastyka, technika, religia oraz zajęcia dodatkowe.
- d). Dopuszcza się łączenie klasy „0” z klasą I.
- e). Decyzję w sprawach wątpliwych podejmuje Wójt.

3. Zasady podziału na grupy

Podział na grupy jest możliwy w następujących przypadkach:

- a) na zajęciach z języków obcych grupy od 10 do 24 uczniów
- b) informatyki stosownie do ilości stanowisk w pracowni komputerowej,
- c) zajęcia z wychowania fizycznego :
 - w klasach I –III zajęcia prowadzi się z całą klasą;
 - w klasach IV – VI szkoły podstawowej, w gimnazjum prowadzone są w grupach zgodnie z przepisami stosownego rozporządzenia, w ilości nie powodującej zwiększenie liczby godzin;

V. ZASADY ORGANIZACJI DODATKOWYCH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

Nie wyraża się zgody na prowadzenie płatnych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych.
 Nie przewiduje się prowadzenia płatnej świetlicy, która może być realizowana przez nauczycieli w ramach zwiększonego pensum. Zajęcia pozalekcyjne (w tym dodatkowe zajęcia z języków obcych i zajęcia sportowe) winny być zaplanowane na podst. art. 42 KN.

VI. ZASADY ORGANIZACJI ZAJĘĆ NIELEKCYJNYCH

1. Bibliotekarz:

- a) 1 godzina na 10 uczniów w szkole podstawowej i gimnazjum liczącym do 150 uczniów;

- b) ½ etatu w szkole podstawowej i gimnazjum od 151 -300 uczniów;
- c) 1 etat w szkole podstawowej i gimnazjum powyżej 300 uczniów ;

2. Dowożenie – wg umów zleceń.

VII. ZASADY ORGANIZACJI ZAJEC DYDAKTYCZNO-WYRÓWNAWCZYCH , KOMPENSACYJNYCH, LOGOPEDYCZNYCH, GIMNASTYKI KOREKCYJNEJ

Zajęcia te organizuje się z godzin pozostających do dyspozycji dyrektora oraz każdorazowo uzgodnionych z organem prowadzącym w arkuszu lub aneksie do arkusza organizacyjnego.

IX. ZASADY ORGANIZACJI INDYWIDUALNEGO NAUCZANIA

Zasady organizacji indywidualnego nauczania - § 1-3 rozporządzenia MENiS z dnia 29 stycznia 2003 r. w sprawie sposobu i trybu organizowania indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2003 r. nr 23, poz. 193).

1. Indywidualne nauczanie organizuje się z uczniami, których stan zdrowia uniemożliwia lub utrudnia uczęszczanie do szkoły, na okres określony w orzeczeniu o potrzebie indywidualnego nauczania. Godziny nauczania indywidualnego oraz zajęć rewalidacyjnych zostają wprowadzone do arkusza organizacyjnego szkoły wyłącznie na podstawie orzeczenie PPP, po zatwierdzeniu ilości godzin przez Wójta.
2. Wprowadzenie godzin nauczania indywidualnego i zajęć rewalidacyjnych w trakcie roku szkolnego, następuje po akceptacji Wójta na wniosek dyrektora szkoły wraz z niezbędną dokumentacją i skutkiem finansowym zmian.
3. Tygodniowy wymiar godzin zajęć indywidualnego nauczania realizowanych bezpośrednio z uczniem w uzgodnieniu z organem prowadzącym
4. Nauczanie indywidualne organizuje dyrektor szkoły tak, aby zapewnić z jednej strony zaspokajanie potrzeb edukacyjnych danego dziecka, z drugiej strony spełnić wskazania zawarte w orzeczeniu poradni psychologiczno-pedagogicznej, w szczególności dotyczące organizacji różnych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
5. Zajęcia w ramach nauczania indywidualnego prowadzi się w miejscu pobytu ucznia. Dyrektor szkoły ustala dla ucznia zakres, miejsce i czas nauczania indywidualnego co oznacza, że w szczególnych przypadkach można je organizować w szkole.
6. W uzasadnionych przypadkach dyrektor szkoły może powierzyć prowadzenie zajęć indywidualnego nauczania nauczycielowi zatrudnionemu w innej szkole lub placówce.
7. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia nauczycielowi prowadzącemu zajęcia nauczania indywidualnego będzie wykaz faktycznie przeprowadzonych godzin, sporządzony przez dyrektora a potwierdzony przez rodzica bądź prawnego opiekuna dziecka.

X. HARMONOGRAM

Wszelkie zmiany w organizacji placówki powstałe w trakcie określonego w uchwale roku szkolnego, umieszczane w kolejnych aneksach, należy zgłaszać do akceptacji na co najmniej **5 dni przed** datą wprowadzania zmian. Dyrektorzy przedstawiają projekt arkusza organizacji szkoły zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną w 2 egzemplarzach do zatwierdzenia Sekretarzowi Gminy Jedlińsk nie później niż do **20 kwietnia 2013 r.** Organ prowadzący zatwierdza arkusz organizacyjny do **15 maja 2013r.**

Dyrektorzy zobowiązani są do **27 sierpnia 2013 r.** dostarczyć do zatwierdzenia **uaktualniony arkusz organizacji szkoły** wraz z informacją o liczebności poszczególnych klas i ewentualnych zmianach liczebności oddziałów lub grup.

Wszelkie zmiany w projekcie organizacyjnym należy umieszczać w aneksie

XI. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Łączny wymiar czasu pracy nauczyciela zatrudnionego w kilku placówkach prowadzonych przez Gminę Jedlińsk nie powinien przekraczać tygodniowego wymiaru godzin powiększonego o 9 godzin. Dyrektor szkoły jest obowiązany wpisać przy wykazie nauczycieli informacje, w jakim wymiarze oraz w jakiej szkole na terenie gminy dany nauczyciel jest zatrudniony.
2. Arkusz organizacyjny szkoły powinien być opracowany zgodnie z przepisami prawa i powiązany z planem finansowym placówki. Dyrektorów placówek zobowiązuje się do przestrzegania dyscypliny budżetowej.

BIORĄC POD UWAGĘ POWYŻSZE PROSZĘ O RZETELNE I PRAWIDŁOWE PRZYGOTOWANIE PROJEKTÓW ORGANIZACYJNYCH.