

**Uchwała Nr XIV/82/2015**  
**Rady Gminy Jedlińsk**  
**z dnia 29 grudnia 2015 r.**

**w sprawie uchwalenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Jedlińsk na rok 2016**

Na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1515) oraz § 21 i załącznika Nr 5 do Statutu Gminy Jedlińsk uchwalonego uchwałą Rady Gminy Jedlińsk Nr XXXV/40/2014 z dnia 6 października 2014 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2014 r., poz. 9986) w sprawie Statutu Gminy Jedlińsk,

**uchwała się, co następuje:**

**§ 1.** Uchwała się Plan pracy i kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Jedlińsk na rok 2016 stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Jedlińsk.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady  
*Aneta Żurowska*

<b>Lp.</b>	<b>Termin realizacji</b>	<b>Tematyka prac</b>	<b>Odpowiedzialny za przygotowanie materiałów</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Styczeń	1. Opracowanie sprawozdania z działalności Komisji Rewizyjnej w 2015 r. 2. Omówienie materiałów i uchwał na sesję. 3. Rozpatrzenie spraw i zadań zleconych przez Radę Gminy.	Członkowie Komisji
2.	Luty	1. Analiza wydatków związanych z eksploatacją i utrzymaniem gminnej oczyszczalni ścieków. 2. Kontrola poniesionych wydatków finansowych w ramach zabezpieczenia podróży służbowych pracowników oraz Rady Gminy Jedlińsk. 3. Omówienie materiałów i uchwał na sesję.	Kierownik ZGK Skarbnik Gminy
3.	Marzec	1. Informacja na temat wydatków na utrzymanie świetlic gminnych: opłata za energię, koszty remontów, wpływy z wynajmu. 2. Omówienie materiałów i uchwał na sesję.	Skarbnik Gminy
4.	Kwiecień	1. Analiza wykonania budżetu gminy za 2015 r. 2. Przygotowanie uchwały Komisji Rewizyjnej do Regionalnej Izby Obrachunkowej Warszawie – Delegatura w Radomiu w sprawie wniosku o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy. 3. Realizacja dodatkowych spraw zleconych przez Radę Gminy zgodnie z Regulaminem Komisji Rewizyjnej.	Komisja Rewizyjna
5.	Maj	1. Informacja na temat stanu zaległości podatkowych za 2015 r. – ilość dłużników, – kwota zadłużenia, – podejmowane czynności egzekucyjne i uzyskane efekty. 2. Rozpatrzenie skarg i wniosków zleconych Radzie Gminy.	Skarbnik Gminy
6.	Czerwiec	1. Ocena funkcjonowania obiektów sportowych na terenie Gminy Jedlińsk. 2. Analiza stanu oświetlenia na terenie gminy Jedlińsk	Wyznaczony Pracownik Gminy Członkowie Komisji

7.	Lipiec	urlop	<b>Przewodnicząca Rady Gminy</b>
8.	Sierpień	1. Sprawdzenie stopnia przygotowania do rozpoczęcia kolejnego roku szkolnego w Publicznej Szkole Podstawowej w Jedlińsku. 2. Analiza i omówienie materiałów i uchwał na sesję.	Członkowie komisji
9.	Wrzesień	1. Analiza realizacji budżetu Gminy Jedlińsk w I półroczu 2016 roku. 2. Realizacja dodatkowych spraw zleconych przez Radę Gminy zgodnie z Regulaminem Komisji Rewizyjnej.	Członkowie Komisji
10.	Październik	1. Kontrola realizacji zadań inwestycyjnych na terenie gminy realizowanych w 2016 r. 2. Przeprowadzenie doraźnych kontroli zleconych przez Radę Gminy	Członkowie Komisji
11.	listopad	1. Informacja nt. przygotowania do zimowego utrzymania dróg gminnych i osiedlowych. 2. Udział w pracach związanych z przygotowaniem projektu budżetu na 2017 r.	Kierownik referatu
12.	Grudzień	1. Przygotowanie planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2017 rok. 2. Analiza projektu budżetu na 2017 r. przedłożonego przez Wójta Gminy i przedstawienie wniosków w sprawie jego oceny.	Przewodniczący Komisji.