

**UCHWAŁA Nr IV/14/2014**  
**Rady Gminy Jedlińsk**  
**z dnia 30 grudnia 2014**

**w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania  
Problemów Alkoholowych na rok 2015.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn .zm.) oraz art. 4<sup>1</sup> ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U. z 2012r. poz.1356 z późn.zm.)

**Rada Gminy Jedlińsk**  
**uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2015 rok w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Przyjmuje się zasady wynagrodzenia członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych określone w załączniku nr 2 do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jedlińsk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2015r. i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

## **GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH GMINY JEDLIŃSK NA 2015 ROK**

### **WSTĘP**

Alkohol jest przyczyną wielu problemów społecznych, rodzinnych, zwłaszcza takich jak przemoc, rozpad rodziny.

Wiele działań, podejmowanych jest od wielu lat, mających na celu edukację społeczną w szczególności dzieci i młodzieży, na temat zagrożeń związanych z uzależnieniem od alkoholu i substancji psychoaktywnych oraz pomoc osobom uzależnionym i ich rodzinom, a także promowanie i propagowanie idei zdrowego stylu życia i wspieranie alternatywnych form spędzenia czasu wolnego.

Program realizowany będzie przy współpracy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, placówek oświatowych, służby zdrowia, policji, organizacji pozarządowych oraz instytucji kościelnych w oparciu o ustawę z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2012r. 1356 z późn. zm.).

Prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych u osób uzależnionych od alkoholu należy do zadań własnych gminy.

## ROZDZIAŁ I

### CELE PROGRAMU

Zasadniczym celem Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych jest :

- wspieranie działań profilaktycznych prowadzonych w placówkach oświatowych,
- inicjowanie działań profilaktycznych i prewencyjnych mających na celu ograniczenie spożycia alkoholu przez społeczeństwo gminy,
- podejmowanie działań mających na celu zmianę zachowań i postaw społecznych mieszkańców w sytuacjach związanych ze spożywaniem napojów alkoholowych,
- utrwalanie postaw abstynenckich w środowisku dzieci i młodzieży w zakresie szkód wynikających z picia alkoholu poprzez :
  - a/dostarczanie odpowiedniej do potrzeb uczestnika wiedzy o konsekwencjach ryzykownych zachowań,
  - b/realizację profesjonalnych programów profilaktycznych i psychoedukacyjnych dla dzieci i młodzieży zagrożonej uzależnieniami przez szeroko rozumianą działalność kulturalno- rekreacyjno- sportową,
- tworzenie bazy materialnej, organizacyjnej i merytorycznej dla realizacji zadań programu,
- edukację publiczną o konsekwencjach nadużywania substancji uzależniających, promocji zdrowego stylu życia,
- przeciwdziałanie przemocy w rodzinie, pomoc pedagogiczna i prawna dla ofiar przemocy.

## Rozdział II

### KIERUNKI DZIAŁANIA I ICH REALIZACJA

LP.	Zadania główne	Sposób działania -forma realizacji	Odpowiedzialny	Termin realizacji
1	2	3	4	5
I.	Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu	<p>1.Prowadzenie rozmów interwencyjno- motywujących do leczenia w ramach Gminnego Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego.</p> <p>2.Prowadzenie telefonu zaufania dla osób i rodzin z problemem alkoholowym.</p> <p>3.Finansowanie usług medycznych dla osób uzależnionych od alkoholu.</p> <p>4. Finansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w zakresie pracy z osobami uzależnionymi, współuzależnionymi oraz ofiarami przemocy w rodzinie.</p> <p>5.Wnioskowanie o leczenie przymusowe na podstawie zgromadzonej dokumentacji, wywiadów środowiskowych, danych z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej i Policji , podań rodziny - refundacja kosztów przejazdu do Poradni Odwykowej osobom uzależnionym od alkoholu, które dobrowolnie poddadzą się terapii</p>	<p>Przewodniczący Komisji</p> <p>Przew. Komisji</p> <p>Przew. Komisji</p> <p>Przew. Komisji</p> <p>Przew. Komisji</p> <p>Przew. Komisji</p>	<p>Cały rok W dniu dyżuru</p> <p>Cały rok w dniu dyżuru</p> <p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p>

		<p>odwykowej oraz kosztów przejazdu na badania przez biegłych , jak też kosztów samego badania.</p> <p>6.Zakup i dystrybucja materiałów informacyjno-edukacyjnych pomocy, sprzętu niezbędnego do prowadzenia punktu Informacyjno-Konsultacyjnego i zajęć terapeutycznych</p> <p>7. Stała współpraca z instytucjami i organizacjami zajmującymi się profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych.</p>	<p>Przew. Komisji</p> <p>Przew. Komisji</p>	<p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p>
II	<p>Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej, prawnej , a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie</p>	<p>1. Udzielanie porad i pomocy psychospołecznej oraz prawnej dla ofiar przemocy w rodzinie w ramach punktu informacyjno-konsultacyjnego i telefonu zaufania.</p> <p>2. Podejmowanie działań interwencyjnych mobilizujących osoby uzależnione od alkoholu do podejmowania leczenia dobrowolnego .</p> <p>3.Prowadzenia grup wsparcia dla osób i rodzin z problemem alkoholowym w których najczęściej występuje przemoc</p> <p>4.Dofinansowanie - dożywiania dzieci i młodzieży szkolnej oraz dzieci z rodzin z problemami alkoholowymi.</p>	<p>Przew. Komisji</p> <p>Przew. Komisji</p> <p>Przew. Komisji</p> <p>Przew. Komisji</p>	<p>Cały rok</p> <p>W dniu dyżuru</p> <p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p>

III	<p>Prowadzenie i wspieranie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych zajęciach sportowych opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych</p>	<p>1. Organizowanie i prowadzenie na terenie szkół i innych placówek oświatowych programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży -organizowanie spektakli teatralnych i muzycznych ,których głównym tematem są uzależnienia i ochrona przed przemocą .</p> <p>2.Wspieranie działań profilaktycznych polegających na organizowaniu lokalnych imprez profilaktycznych o charakterze rozrywkowym sportowym itp. dla dzieci i młodzieży mających na celu propagowanie zdrowego, trzeźwego stylu życia .</p> <p>3.Współdział i dofinansowanie zajęć pozalekcyjnych o treści profilaktycznej dla dzieci i młodzieży organizowanych przez szkoły i świetlice środowiskowe w szczególny sposób eksponujących „zdrowy styl życia” poprzez : /zakup materiałów potrzebnych do prowadzenia tych zajęć.</p> <p>4.Doposażenie świetlic środowiskowych w sprzęt niezbędny do prowadzenia zajęć profilaktycznych z młodzieżą z terenu Gminy w ramach zagospodarowania wolnego czasu /zakup sprzętu sportowego, zakup sprzętu służącego do wyposażenia terenów rekreacyjnych , boisk i placów zabaw/ .</p> <p>5.Wspieranie działań profilaktycznych szkół i świetlic środowiskowych zakup nagród w organizowanych przez szkoły i świetlice konkursach plastycznych sportowych i innych , które</p>	<p>Przew. Komisji</p> <p>Przew. Komisji</p> <p>Dyr. GCKiKF Przew.Komisji</p>	<p>II Półrocze</p> <p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p>
-----	--	--	--	--

	zapobiegają powstawaniu patologii społecznej		
	6.Włączanie się w organizowanie form spędzenia wolnego czasu dla dzieci i młodzieży poprzez dofinansowanie wycieczek, obozów, kolonii , zielonych szkół, na których realizowane są programy profilaktyczne i edukacyjne w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i przemocy wśród rówieśników lub podejmowane są inne działania o charakterze profilaktycznym .	Przew. Komisji	styczeń ,luty lipiec,sierpień
	7.Dofinansowanie organizacji letniego i zimowego wypoczynku dla dzieci i młodzieży jako elementu oddziaływań profilaktycznych .	Przew. Komisji	październik
	8.Dofinansowanie rajdu integracyjnego dla młodzieży PG w Jedlińsku	Przew. Komisji	Cały rok
	9.Organizowanie czasu wolnego dla dzieci oraz osób dorosłych uzależnionych od alkoholu poprzez : - zajęcia w czasie ferii zimowych i letnich - organizowanie wycieczek	Przew. Komisji	Cały rok
	10.Organizacja i prowadzenie festynu pod hasłem „ Rodzinnie – Zdrowo i na Sportowo ” mającego wyraźny cel profilaktyczny	Przew.Komisji	Cały rok
	11.Organizowanie we współpracy ze wszystkimi szkołami z terenu Gminy oraz GCKiKF cykl akcji „Bezpieczne Wakacje ”, „ Bezpieczna Gmina „ - realizacja programów edukacyjnych i interwencyjnych mających na celu zmniejszenie liczby	Przew. Komisji	Cały rok

		<p>nietrzeźwych użytkowników dróg / współpraca z Policją w celu zwiększenia liczby kontroli kierowców pod względem trzeźwości , testów narkotykowych ,liczników trzeźwości</p> <p>- dofinansowanie dla Policji na realizację zadań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych /działania związane z przeciwdziałaniem nietrzeźwości kierowców /.</p> <p>12.Prenumerata fachowych czasopism broszur o tematyce dotyczącej rozwiązywania alkoholowych i narkomanii</p> <p>13. Spotkania edukacyjne dla rodziców w czasie wywiadówek w zakresie czynników chroniących dzieci przed środkami chemicznymi typu alkohol i narkotyki.</p> <p>14.Upowszechnianie, wspieranie oraz dofinansowanie różnorodnych form spędzania czasu wolnego np. Dzień Dziecka, Wigilia i inne imprezy .</p> <p>15.Wspomaganie działalności promującej spędzanie czasu wolnego od uzależnień i przemocy dla instytucji stowarzyszeń, Rad Sołeckich, działających na terenie gminy.</p> <p>16.Podejmowanie innych działań profilaktycznych wynikających z bieżącej analizy sytuacji.</p>	Przew. Komisji	Cały rok
--	--	--	-------------------	----------



IV.	Czuwanie nad przestrzeganiem zasad wydawania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży i poza miejscem sprzedaży , oraz ich kontrola	<p>1.Kontrola obiektów handlu detalicznego i zakładów gastronomicznych w zakresie sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nietrzeźwym lub niepełnoletnim jak również na kredyt lub pod zastaw .</p> <p>2. Szkolenie sprzedawców napojów alkoholowych</p> <p>3.Czuwanie nad prawidłową lokalizacją punktów sprzedaży alkoholu oraz opiniowanie wniosków dotyczących przydziału zezwoleń na sprzedaż alkoholu , cofaniu ich</p> <p>4. Opiniowanie wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych</p>	<p>Przew. Komisji</p> <p>Przew. Komisji</p> <p>Przew. Komisji</p> <p>Przew. Komisji</p>	<p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p>
V.	Wspomaganie działalności instytucji ,stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych	<p>1.Stała współpraca z Policją, Kościołem, Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Szkołami, przedstawicielami służby zdrowia, radami sołectkimi, klubami sportowymi w zakresie działań związanych z przemocą w rodzinie i ich skuteczności.</p> <p>2.Współpraca z Państwową Agencją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Mazowieckim Centrum Polityki Społecznej, Poradnią Terapii Uzależnień i Współuzależnień w Radomiu</p>	<p>Przew. Komisji</p> <p>Przew. Komisji</p>	<p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p>

Załącznik Nr 2  
do Uchwały Nr IV/14/2014  
Rady Gminy Jedlińsk  
z dnia 30.12.2014 r.

## **ZASADY WYNAGRADZANIA CZŁONKÓW GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH**

§ 1. Ustala się zryczałtowane wynagrodzenie miesięczne dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w wysokości 200 ,-zł/słownie: dwieście złotych /

za wykonywanie następujących zadań:

- udział w posiedzeniu Komisji ,
- opiniowanie wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych
- udział w działaniach kontrolnych i interwencyjnych w stosunku do osób prowadzących punkty sprzedaży alkoholu ,
- udział w pracach przygotowawczych w organizowanych przez Komisję festynach i wycieczkach,
- zbieranie informacji o problemach alkoholowych na terenie Gminy.

§ 2. Ustala się zwrot kosztów delegacji / diety, przejazdu , noclegi/ na zasadach określonych w przepisach dotyczących należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na terenie kraju.

§ 3. 1. Usprawiedliwieniem nieobecności traktuje się zwolnienie lekarskie lub akceptację przewodniczącego Komisji , na pisemny wniosek członka.

2. Członek nie traci prawa do wynagrodzenia w przypadku jednej nieusprawiedliwionej nieobecności w skali roku. Każda następna nieobecność nieusprawiedliwiona powoduje obniżenie miesięcznego wynagrodzenia o 50% w miesiącu, którego dotyczy.

3. Wypłata wynagrodzenia następować będzie w po zakończeniu miesiąca.

4. Wydatki na wynagrodzenia członków Komisji realizowane są ze środków budżetu gminy przeznaczonych na realizację zadań własnych wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, określonych w niniejszym programie.